

WebNACCS処理方式の追加申込

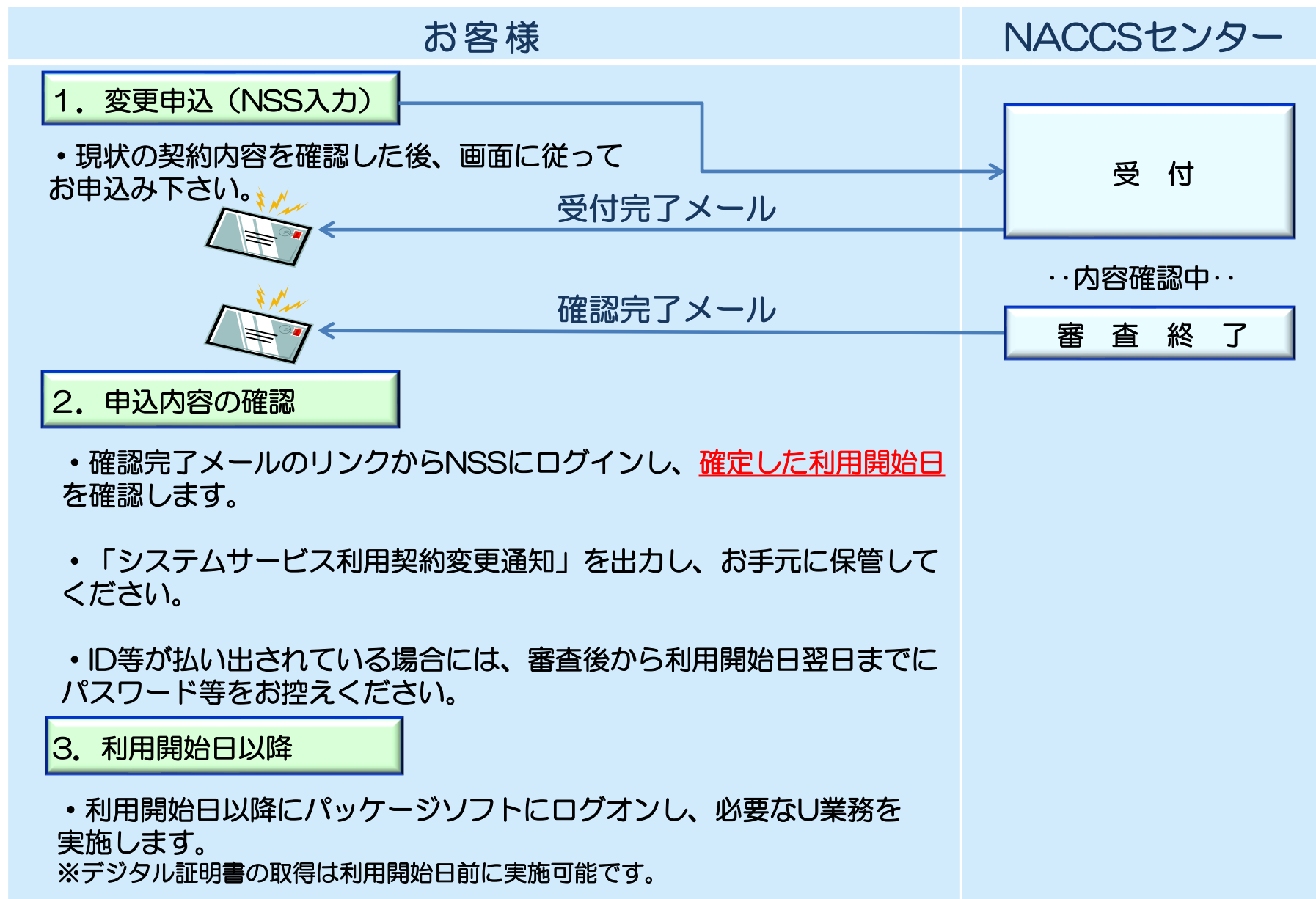


注意

- WebNACCS申込可能な業種は「損害保険会社のみ」となります。

※**netNACCS**を利用されている方は、netNACCSの利用者ID、及びデジタル証明書を
利用してWebNACCSが使用できます。

～申込から利用開始までの流れ～



1. 変更申込

ログイン画面

ブラウザの戻るボタン、複数のタブ・ウィンドウは使用しないでください。



人・物・国をつなぐ
NACCSサポートシステムは、
NACCSを利用するための各種利用申込手続き、
システム設定、料金請求、登録情報の照会等を行うシステムです。

ログイン

パスワード

パスワードを再入力してください

パスワードを再入力してください

ログイン

メニュー画面

①「契約内容確認」を押下します。

ブラウザの戻るボタン、複数のタブ・ウィンドウは使用しないでください。

人・物・国をつなぐ

NACCSサポートシステム

--- 商事株式会社

--- 事業所

2012/04/19 08:40からログイン中

ログアウト

ホーム 申込実施 申込内容確認 契約内容確認 請求内容参照 パスワード変更

新着情報

契約内容確認

新着情報を表示しています。「詳細」ボタンをクリックし内容をご確認ください。(最新の10件を表示)

2010/01/10	利用申込	【12345678】	通関士IDの追加申込の審査を終了しました。追加した利用者を確認してください。	詳細
2010/01/10	利用申込	【12345678】	通関士IDの追加申込に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取下げを行ってください。	詳細
2010/01/10	システム設定	【12345678】	システム設定申込の審査を終了しました。通知内容をご確認ください。	詳細
2010/01/10	システム設定	【12345678】	システム設定申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取下げを行ってください。	詳細
2010/01/10	利用申込	【12345678】	利用申込の審査を終了しました。通知内容をご確認ください。	詳細
2010/01/10	利用申込	【12345678】	利用申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取下げを行ってください。	詳細
2010/01/10	利用料金		前月分の請求額が確定しました。請求情報の詳細画面から内容をご確認ください。	詳細
2010/01/10	証明書発行	【12345678】	デジタル証明書を再発行しました。デジタル証明書を取得の上、適用作業を実施します。	詳細
	利用料金		「預金口座振替依頼書」についてのお知らせメールを送信しました。メール記載のURLから預金口座振替依頼書をダウンロードのうえ、必要事項を記入しNACCSセンターに郵送してください。	

メニュー一覧

国 申込を行う

1 契約内容の変更

2 システム設定の申込

3 通関士IDの追加

4 デジタル証明書の再発行

申込内容の確認

契約内容を確認する

1 契約内容の確認

請求を参照する

1 請求金額の参照

ユーザー情報

1 契約手続き用パスワードの変更

②「netNACCS」タブを開き、現在のnetNACCS台数等を確認の上、「契約情報を変更する」ボタンを押下します。

契約情報詳細表示画面

[illegible]

③申込完了までの流れを確認し、
「申込内容選択へ進む」ボタンを押下します。

変更申込ガイダンス画面

NACCSサポートシステム(NSS)から、現在の契約内容を確認することができます。(「契約内容確認」タブ)
変更項目を選択すると、変更内容に印した現在の契約情報が表示されますので、情報の更新を行います。
情報を更新した内容は、変更前と変更後を表示した確認画面から確認でき、変更内容を確認・登録することによって変更申込手続きが終了します。
変更申込手続きの進行状況及び内容を確認する必要がある場合には、申込担当者にメール等によりご連絡いたします。
変更申込手続きに当たっては、あらかじめ契約内容のご確認をお願いいたします。(詳細は[「NSS電子申請情報ページ」](#))

「輸出入者(外為法関連業務利用)」の申込を実施した場合、申込情報が経済産業省に転送されます。
転送項目など詳細は、「NACCS提示板」を参照してください。

変更申込手続きの流れは次のとおりです。確認されましたら「申込内容選択へ進む」のボタンをクリックしてください。

STEP1 契約内容の確認

NSSに登録している現在の契約情報を確認します。

・契約内容確認タブから確認できます。

STEP2 契約変更項目の選択

変更申込を行う項目を選択します。

・変更項目は複数選択することができます。

STEP3 変更情報の入力・確認

現在の契約情報が表示されます。変更箇所について変更後の情報を入力(上書き)します。
更新した内容を確認画面から確認します。変更内容を確認し登録することによって変更申込の手続きが終了します。

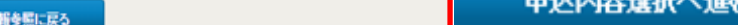
・変更前・変更後の情報を対照して確認できます。内容に誤りがあった場合には、それぞれの入力画面に戻って内容を修正します。

・変更の必要のない項目については、上書きしないようにご注意ください。

・企業情報の変更の場合は、全事業所の情報が更新されます。

STEP4 契約申込の完了

変更申込手続きの完了を申込担当者宛てにメールで通知いたします。



メニューに戻る

契約価格参照に戻る

申込価格参照に戻る

申込内容選択へ進む

④「webNACCS端末の登録情報（追加・削除）」（IDが必要な場合には、利用者コードにも☑が必要です）を☑で選択し、「利用開始希望日」、「変更する理由」を入力します。「申込担当者の入力へ進む」ボタンを押下します。

変更入力内容画面

変更申込内容 入力

変更申込を行う項目を選択してください。
入力完了後、「申込担当者の入力へ進む」ボタンをクリックしてください。
申込担当者情報を確認後、変更対象項目が表示されます。

契約変更に関する項目

変更申込を行う項目を選択してください。

本社・事業所の変更	☐ 企業名、事業所名、所在地等 ☐ 契約者名、契約者の役職 ☐ 本社情報（所在地、電話番号等） ☐ システム管理責任者の情報（電話番号、緊急連絡用FAX番号）	☒ 回線を利用している事業所が移転する場合は、「一般NACCS回線の登録情報」も選択し、回線設置場所も変更してください。
利用業種・利用者コード等の変更	☐ 利用業種（追加・変更・削除） ☒ 利用者コード（追加・削除） ☐ システム設定（追加・変更・削除）	
端末・証明書の変更（netNACCS）	☐ netNACCS、netAPI端末の登録情報（追加・削除） ☒ webNACCS端末の登録情報（追加・削除）	
回線・端末等の変更（一般NACCS）	☐ 一般NACCS回線の登録情報（追加・変更・廃止） ☐ 一般NACCS端末の登録情報（追加・削除） ☐ 一般NACCSのメールボックス数（追加・廃止）	
料金プランの変更	☐ 料金プラン（プランAまたはプランBの選択）	
管理統計資料の変更	☐ 管理統計資料（有料分・無料分）	☒ 管理統計資料の有料分、無料分に関する情報を変更する場合に選択します。
保税管理資料保存サービスの変更	☐ 保税管理資料保存サービス（要・不要）	☒ 保税管理資料保存サービスを利用する際に選択します。 ※管理統計資料（有料）の申込みが必要となります。
請求先の変更	☐ 請求先登録情報 ☐ 請求先担当者 ☐ 支払の方法（口座振替・銀行振込）	
添付ファイル登録	☐ 添付ファイル登録	☒ 受委託申請やAEQの官電決定など添付するときに、選択します。

枠内の申込については、
複数選択が可能です

上記の変更と下記の「その他の契約変更」を同時に行うことはできません。
両方の変更を行いたい場合は、再度変更申込を行っていただきます。

その他の契約変更	※「その他の契約変更」（契約解除・事業所廃止は除く）を申し込む際は、事前にNACCSセンターにお問い合わせを行ってください。（お問い合わせ先は こちら ） ☐ あり ☒ なし
内容	☐ 機器共用（追加・削除） ☐ 共同利用（追加・削除） ☐ 共同利用（新規事業） ☐ 事業所間の登録情報 ☐ 関連事業所情報（契約） ☐ 地位の承継 ☐ 契約解除・事業所廃止

利用開始日は「こちら」のリンクを押下し、
スケジュールを確認します
※スケジュール以外の日付を指定しますと、ご希望に添えない利用開始日となる場合があります。予めご了承ください。

利用開始日に関する項目

スケジュール表のシステム登録日（利用開始日）を入力してください。（[こちら](#)をご参照ください。）

利用開始希望日	20171101 (半角数字8桁) 20171101
---------	-------------------------------

申込理由に関する項目

契約内容を変更する理由を入力してください。
変更する理由の記載例については、[こちら](#)をご参照ください。

変更する理由 (240文字以内)	
---------------------	----------------------

申込理由を入力の上、「申込担当者の入力へ進む」
を押下します。
※「[こちら](#)」のリンクで記載例が確認できます。

< 変更申込ガイドンスに戻る

☑ 申込内容を一時保存する

申込担当者の入力へ進む >

申込担当者の入力へ進む >



⑤申込担当者の情報を入力・確認し、「次へ進む」ボタンを押下します。

申込担当者入力画面

申込担当者 入力

NACCSセンターが当該利用申込に関する確認を行う際の連絡先となります。

申込担当者の情報を確認し、変更があれば修正してください。

入力完了後、「次へ進む」ボタンをクリックしてください。

修正が終了しましたら、「申込内容確認へ進む」ボタンをクリックしてください。

申込担当者に関する項目

弊社へ利用申込を行う担当者の情報を登録します。

氏名	姓: 通開 例) 通開	名: 花子 太郎	(全角)
氏名(フリガナ)	姓: ツウカン 例) ツウカン	名: ハナコ タロウ	(全角カナ)
所属部課名 任意	第一営業部通開課 例) 第一営業部営業第3課 (全角)		
役職名 任意	係長 例) 課長 (全角)		
電話番号	0120794550 例) 0301234567 (半角英数字)		
FAX番号 任意	 例) 0398765432 (半角英数字)		
E-mailアドレス	登録用	tsukan-hanako@naccs.jp 例) taro.tsukan@naccs.jp (半角英数字)	
	確認用	確認のため、同じE-mailアドレスを入力してください。 tsukan-hanako@naccs.jp 例) taro.tsukan@naccs.jp (半角英数字)	



NACCSセンターが当該申込に関する確認を行う際の連絡先となります。

必ず申込を行った方の連絡先を入力してください。



申込受付・完了通知等は、「申込担当者」及び「管理責任者」宛にE-mailにてお知らせします。



申込担当者に変更があれば、上書きで修正ください。



「-」(ハイフン)を入力せずに、数字のみ入力してください。



「-」(ハイフン)を入力せずに、数字のみ入力してください。



変更申込完了の通知先として登録します。

＜ 申込内容選択に戻る

次へ進む >

次へ進む >



- ⑥ ①「新規に利用者コードを追加する」ボタンを押下します。
(→画面⑦へ遷移します)

変更申込（利用者コード）一覧入力画面

利用者コード 入力

「契約情報」に現在の契約内容が表示されていますので、利用者コードの情報を変更してください。
入力完了後、「次へ進む」ボタンをクリックしてください。
修正の場合は、修正入力が終わりましたら、「申込内容確認へ進む」ボタンをクリックしてください。変更後の情報が確認できます。

利用者コードに関する項目

NACCSを利用するために必要な利用者コードを登録します。
利用者コードの情報を変更する場合（識別番号の追加を含む。）は、契約情報に表示されている利用者コードの「詳細」ボタンまたは「システム設定」ボタンをクリックしてください。
新規に利用者コードを追加する場合は、「新規に利用者コードを追加する」ボタンをクリックしてください。
他事業所の利用者コードを共用する場合は、「他事業所の利用者コードを共用する」ボタンをクリックしてください。
（他事業所の利用者コードの共用には、制約がありますので事前にご確認ください。）
利用者コード情報入力画面で詳細情報を入力すると「詳細」情報に反映されます。

① 詳細に利用者コードを追加する

② 他事業所の利用者コードを共用する

契約情報

区分	業種	処理方式	利用者ID		管理統計資料		保険管理資料 保存サービス	他事業所 と共用	利用者コード情報の変更
			利用者コード	識別番号	有料分	無料分			
NN	NNN NNN	NNNN NNNN	XXXX	XXX	○	○	○	○	詳細 システム設定

申込情報を修正する場合は、「詳細」ボタンまたは「システム設定」ボタンをクリックしてください。

申込情報

申込 内容	区分	業種	処理方式	利用者ID			管理統計資料		保険管理資料 保存サービス	他事業所 と共用	利用者コード情報の変更
				利用者コード	識別番号	追加数	有料分	無料分			
< 前に戻る 申込内容を一時保存する										次へ進む > > 申込内容確認へ進む	

- ⑦ 業種：損害保険会社を選択します。（利用者コードを選択します。）

詳細入力画面

利用者コード 入力

利用者コードに関する項目

② システム区分：共用を選択します。

システム区分

☐ 海上 ☐ 航空 ☒ 海上・航空共用

③ 識別番号に関する項目

利用者コードの情報を入力し、「設定する」ボタンをクリックしてください。
設定した利用者コードの情報は、「設定した利用者コード情報」に反映さ
識別番号については、こちらをご確認ください。
処理方式の違う識別番号が必要になります。この項目を繰り返し入力・設

③ シングルサインオン：否を選択します。

シングルサインオン可否

☒ 否 ☐ 要

④ 業種：損害保険会社を選択します。
⑤ netNACCS処理方式を選択します。
⑥ 識別番号数は「1」を入力します。
②から⑥までの入力が終わったら⑦を押
下し、赤枠点線の申込情報が作成されて
いることを確認します。

業種

☐ 通関業 ☐ 通関士 ☐ 保税蔵置場 ☐ 船会社 ☐ 船船代理店 ☒ 損害保険会社 ☐ 汎用申請利用のみ ☐ パンパル

⑤ 処理方式

netNACCS

⑥ 識別番号数

1 個（半角数字）

⑦ 設定する

⑧ 3つとも否のままにします

管理統計資料に関する項目

管理統計資料については、こちらをご確認ください。

管理統計資料 （有料分）	☒ 否 ☐ 要
管理統計資料 （無料分）	☒ 否 ☐ 要
保税管理資料 保存サービス	☒ 否 ☐ 要

この内容で設定する、

この内容で設定する、

⑧ システム設定（業種別）の画面に遷移しますので、
名称タブを入力します。

変更申込（名称）詳細入力画面

■ 設定対象利用者コード

システム区分	海上・航空共用
業種	通関業
処理方式	インタラクティブ

名称タブのみ表示されます

名称	輸出入者	通関・自社通関	海貨・NVOCC	航空会社・機用品	保税・CY
船社・船舶代理店					

企業名・事業所名及び業務責任者名・事業所所在地 入力

企業名・事業所名及び業務責任者名・事業所所在地 (和/英) 入力済情報反映 入力ガイド

企業名 (和)	NNNNNNNNNN11NNNNNNNNNN22NNNNNNNNNN33NNNNNNNNNN44NNNNNNNNNN55NNNNNNNNNN66NNNNNN
企業名 (英)	(半角英数字) ☐ 同一企業の全事業所情報を変更します。全事業所の管理責任者宛てにメール通知が行われます。
事業所名 (和)	NNNNNNNNNN11NNNNNNNNNN22NNNNNNNNNN33NNNNNNNNNN44NNNNNNNNNN55NNNNNNNNNN66NNNNNN
事業所名 (英)	(半角英数字)
事業所所在地 (和)	NNNNNNNNNN11NNNNNNNNNN22NNNNNNNNNN33NNNNNNNNNN44NNNNNNNNNN55NNNNNNNNNN66NNNNNN (タイトルなし)
事業所郵便番号	(半角数字7桁) 反映
事業所所在地 (英) (都道府県)	(半角英数字)
事業所所在地 (英) (市区町村)	(半角英数字)
事業所所在地 (英) (その他)	(半角英数字) ※要番地入力 例:OTENACHI7-7-7
業務責任者名 (英)	(半角英字)

※業務責任者と管理責任者が同一の場合には、別途管理責任者の変更も必要となります。

< 利用者コードの詳細入力に戻る この内容で設定する >

⑨ ⑥の画面に戻ってきます。赤枠の申込情報を確認し、
「申込内容確認へ進む」を押下します。

変更申込（利用者コード）一覧入力画面

利用者コード 入力

「契約情報」に現在の契約内容が表示されていますので、利用者コードの情報を更新してください。
入力完了後に「次へ進む」ボタンをクリックしてください。
修正の場合は、修正入力が終わりましたら「申込内容確認へ進む」ボタンをクリックしてください。変更後の情報が確認できます。

利用者コードに関する項目

NAACSを利用するために必要な利用者コードを登録します。
利用者コードの情報を更新する場合（識別番号の追加を含む。）は、契約情報に表示されている利用者コードの「詳細」ボタンまたは「システム設定」ボタンをクリックしてください。
新規に利用者コードを追加する場合は、「新規に利用者コードを追加する」ボタンをクリックしてください。
他事業所の利用者コードを共用する場合は、「他事業所の利用者コードを共用する」ボタンをクリックしてください。
（他事業所の利用者コードの共用には、制限がありますので事前にご確認ください。）
利用者コード入力画面で詳細情報を入力すると、「申込情報」に反映されます。

○ 新規に利用者コードを追加する * 他事業所の利用者コードを共用する

■ 契約情報

区分	業種	処理方式	利用者ID		管理統計資料		保税管理資料 保存サービス	他事業所 と共用	利用者コード情報の変更	
			利用者コード	識別番号	有料分	無料分			詳細	システム設定
NN	NNN NNN	NNNN NNNN	XXXXX	XXX	○	○	○	○	詳細	システム設定

申込情報を修正する場合は、「詳細」ボタンまたは「システム設定」ボタンをクリックしてください。

申込情報

区分	業種	処理方式	利用者ID		管理統計資料		保税管理資料 保存サービス	他事業所 と共用	利用者コード情報の変更	
			利用者コード	識別番号	有料分	無料分			詳細	システム設定
共用	損保	web	追加1		×	×	×	-	詳細	システム設定

次へ進む >

< 前に戻る 次へ進む > > 申込内容確認へ進む

☐ 申込内容を一時保存する

名称タブ入力方法はシステム設定の入力例を
ご参照願います。

⑩「WebNACCSで使用するパソコンの台数分のデジタル証明書
数を入力の上、「次へ進む」ボタンを押下します。

利用申込情報（論理端末）登録画面

論理端末・証明書 入力

現在の契約内容が表示されていますので、論理端末またはデジタル証明書の情報を変更してください。
入力完了後、「次へ進む」ボタンをクリックしてください。

論理端末の追加に関する項目

NACCSを利用するために必要な論理端末の情報を変更します。
追加する端末数を入力してください。
論理端末については、こちらをご参照ください。

システム区分	海上・航空共用
論理端末追加数 (netNACCS) 任意	台 (半角数字)
論理端末追加数 (ebMS・自社システム用) 任意	台 (半角数字)

入力しないでください

netNACCSの利用者コードを取得する(している)場合に追加する台数を入力してください。

ebMSの利用者コードを取得する(している)場合に追加する台数を入力してください。

webNACCSの追加に関する項目

webNACCSのみを利用するために必要なデジタル証明書数を入力してください。

デジタル証明書追加数
(webNACCS) 任意

2 個
(半角数字)

webNACCSの利用者コードを取得する(している)場合に追加するデジタル証明書の数を入力してください。

デジタル証明書の廃止に関する項目

webNACCSの廃止に関する項目

論理端末名	認証コード1	認証コード2	デジタル証明書の廃止
前へ戻る 次へ進む			

⑪変更内容に誤りがないか確認の上、「申込内容を登録する」ボタンを押下します。※誤り等があった場合には、各画面に戻って修正を行います。

変更申込入力確認画面

利用者情報

契約情報

申込情報

netNACCS情報

デジタル証明書に関する情報

変更申込の備考

申込内容

申込内容	区分	業種	処理方式	利用者ID 利用者コード 識別番号	管理統計資料 有料分 無料分	保険管理 資料保存 サービス	他事業所 と共用
追加	共用	損害保険会社	web		1 x x	x	—

netNACCS情報

デジタル証明書に関する情報

契約情報

論理端末名	認証コード1	認証コード2

申込情報

申込内容	論理端末名	認証コード1	認証コード2	デジタル証明書数
追加				2

変更申込の備考

備考 任意
(240文字以内)

その他連絡事項などある場合は、備考欄に入力します（任意）

申込内容を登録する

⑫申込完了となります。

変更申込登録完了画面

利用申込の受付が完了しました。

お問い合わせの際は、こちらの番号をお伝え下さい

9

審査終了・ デジタル証明書発行まで しばらくお待ちください

(回答は翌営業日以降になることがあります)



2. 申込内容の確認

①内容に問題なければ「利用申込確認完了のお知らせ」のE-mailを弊社からお送りします。

【利用申込確認完了のお知らせ】

E-mail送信

【NSS】利用申込確認完了のお知らせ
〇〇株式会社 ××事業所 △△部
〇〇 〇〇 様

輸出入・港湾関係情報処理センター株式会社(NACCSセンター)です。
NACCSのご利用ありがとうございます。
申込内容の確認が完了しました。

申込受付年月日：2012年4月10日
申込受付番号：1200001A

以下のURLから確定した申込内容と利用開始日を必ずご確認ください。
NACCSサポートシステム<<https://nss.nac.nacccs.jp/login/nsscoapp/>>
トップメニュー 新着情報「詳細」 → 「ID通知内容」

(!)「ID通知内容」参照時の注意 (!)

「パスワード」「利用者パスワード」は参照期間が限られています。
参照期間内に必ず確認し、紛失等しないよう管理をお願い致します。

パスワードの参照期間：本日 ~ 利用開始日の2営業日後まで
※参照期間を過ぎてのパスワードの確認はできません。参照期間内での確認を失念した場合、別途パスワード変更手続きが必要となりますのでご注意ください。

**利用開始日は希望日と異なる場合がございますので、
確定した申込内容は必ずご確認ください。**

ログイン画面



②E-mail内のリンクよりログインし、
該当の申込受付番号欄にある
「詳細」ボタンを押下します。

(次ページ)

「netNACCS」タブを開き、内容に誤りがなければ併せて確認します

12

④ID通知内容を確認します。

ID通知内容 参照画面

ID通知内容

利用開始日	2025/03/24
企業略称	NAC
事業所コード	NAC703
事業所パスワード	*****
システム区分	海上・航空共用
管轄税関	東京税関
請求先コード	7000001

利用者コード / 識別番号

区分	業種	処理方式	旧ID		新ID		パスワード
			利用者コード	識別番号	利用者コード	識別番号	
共用	損害保険会社	web			IANAC	A0A	11111111

論理端末名 / デジタル証明書

区分	利用機器区分	パッケージソフト区分	論理端末名	端末アクセスキー	認証コード1	認証コード2	認証コード3	発行日
共用	net	net	XXXXXX	XXXXXXXXX1XXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXX1	XXXXXXXXXXXXXX	9999/99/99
共用	net	net	XXXXXX	XXXXXXXXX1XXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXX1	XXXXXXXXXXXXXX	9999/99/99

⑤NACCS掲示板のサポート情報にある「パッケージソフト・デジタル証明書」メニューからデジタル証明書を取得します。

NACCS掲示板

NACCS 掲示板

Google 検索 検索 お問い合わせ

TOP NACCSのご利用方法 契約手続(NSS) NACCS業務仕様・関連資料 よくある問合せ NACCS情報プラザ

運転状況

正常運転中
(17:45現在)
稼働時間<24時間>
(はし器停止を除く)

NACCS 運転状況メール
配信サービス

お知らせ

輸入食品監視業務開始コード更新について(2025年06月13日)

NACCS 貨運資料(T16)の配信遅延について(2025年06月13日)

NACCS ヘルプデスクへのFAXによるお問合せ受付終了について(お知らせ)(2025年06月12日)

NACCS 【重要】JUS5登録情報(管理責任者情報等)の確認・変更のお断りについて(2025年06月12日)

NACCS 運送関係業務開始コード更新について(2025年06月12日)

新着一覧へ

NACCS

出港前報告制度

マルチイベント (MPN) 利用方法

NACCSサポートシステム
<NACCS 利用申込等の電子申請>

リアルタイム口座申込み

誤謬分析に
役立つサービス

書類の電子保管を
安心・安全のNACCSで。
NACCS-DMS

海上輸送業務早見表

航空輸送業務早見表

NACCSの導入を
検討中のお客様へ

サポート情報

サービス案内

その他案内

用

13