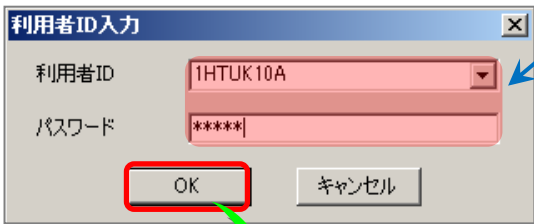


## 通関士証票番号登録（UTB）業務にかかる照会業務の新設

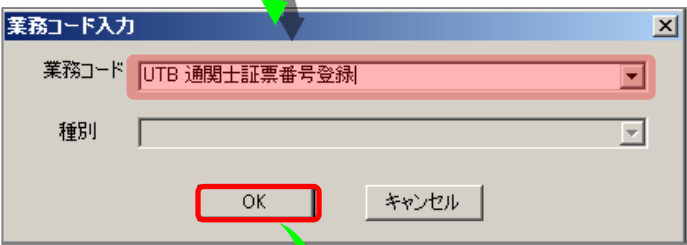
平成24年9月14日

輸出入・港湾関連情報処理センター（株）

# 現在の「通関士証票番号登録 (UTB) 業務」について



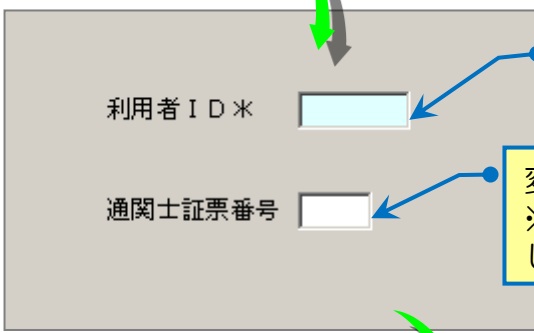
変更を行いたい通関士の利用者ID及びパスワードでログオンする



※即時反映の為、センターのシステム登録日を待つことなく証票番号を登録することが可能


※処理結果電文のみの出力のため、帳票での管理ができない

※登録した利用者IDに対して証票番号が確実に登録されているか確認できない



ログオン中の利用者IDを入力

変更後の証票番号を入力  
※現在登録中の証票番号を削除したい場合はスペースを入力



ログオンした利用者IDと異なる利用者IDを入力し送信すると、「S0003-RID-0000 入力された利用者IDは入力者の利用者IDでない。」等のエラーとなる

送信後、即時に反映

# 新設される「通関士証券番号照会 (UTB01) について

※UTB業務に先だって利用者ID単位の証券番号の登録状況が確認できる業務

**利用者ID入力**

利用者ID: 1HTUK10A

パスワード: \*\*\*\*\*

OK      キャンセル

NACCS上に登録されている通関業ID及び通関士IDの利用者IDでログオンする

**業務コード入力**

業務コード: UTB01 通関士証券番号照会

種別:

OK      キャンセル

出力条件 ※以下の①②を満たしていないものは出力されない

- ①入力者と利用者コード（5桁）が同一である
- ②通関士証券番号が登録されている、または登録可能な利用者ID（8桁）である

⚠ システム管理者以外は入力者以外の通関士の登録内容を修正することはできません。

利用者コード\* 1HTUK

送信(S)

利用者コード（5桁）を入力して送信する

入力者情報

利用者コード\* 1HTUK  
利用者ID 1HTUK10A  
証券番号 12345

1 ID 1HTUK100 証券番号 11111	2 ID 1HTUK101 証券番号 22222	3 ID 1HTUK10A 証券番号 12345	4 ID 1HTUK901 証券番号 44444	5 ID 1HTUKP16 証券番号 55555
6 ID 1HTUKP99 証券番号 66666	7 ID 1HTUKPA9 証券番号 77777	8 ID 1HTUKY26 証券番号 88888	9 ID 1HTUKY99 証券番号 99999	10 ID 1HTUKY21 証券番号
11 ID 証券番号	12 ID 証券番号	13 ID 証券番号	14 ID 証券番号	15 ID 証券番号
16 ID 証券番号	17 ID 証券番号	18 ID 証券番号	19 ID 証券番号	
21 ID 証券番号	22 ID 証券番号	23 ID 証券番号	24 ID 証券番号	
26 ID 証券番号	27 ID 証券番号	28 ID 証券番号	29 ID 証券番号	30 ID 証券番号
31 ID 証券番号				
36 ID 証券番号				

証券番号がblankのもので、有効な利用者IDも表示される

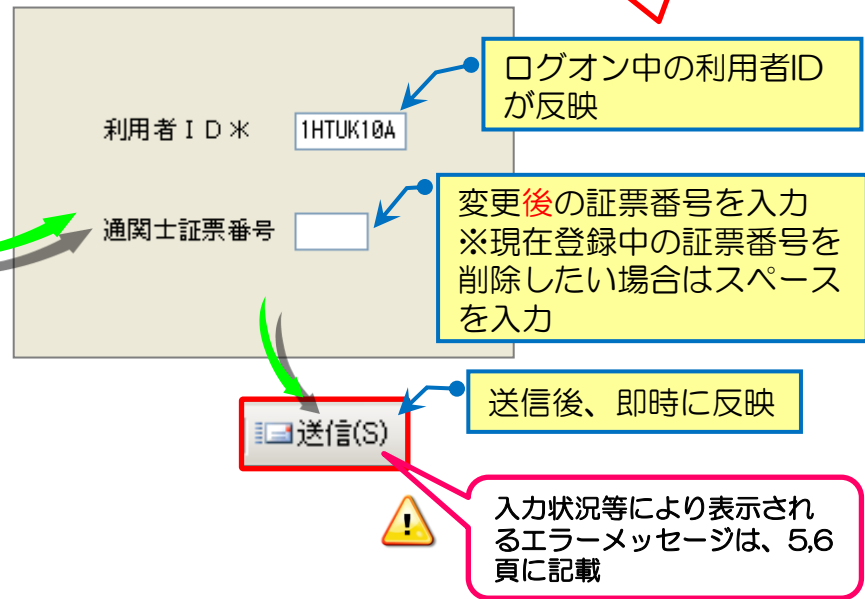
現在、NACCS上で有効な利用者ID（通関士ID）と証券番号が一覧表示される

## 《 業務リンク機能について 》

☆ 業務リンクを利用することで、「通関士証券番号登録（UTB）業務」が展開可能となります



※現在の仕様と同様、ログオンしている利用者IDと入力する利用者IDが一致していないとエラーとなる



### ⚠ 業務リンク機能

紫色に反転している【入力者情報の利用者ID】欄上でマウスを右クリック→業務リンク（L）にカーソルを合わせ→UTB（通関士証券番号登録）を選択すると、UTBの画面が表示される。

### ※ 通関士証券番号の入力方法 ※

035 12345 12-97 →そのまま左詰めで入力

12-7896 → 7896 を左詰めで入力  
(ハイフン以降の番号を入力)

# 《 UTBO1業務の画面表示について 》

入力者情報  
 利用者コード\* IHTUK  
 利用者ID IHTUK10A  
 証券番号 12345

1 I D IHTUK100 証券番号 11111  
 2 I D IHTUK101 証券番号 22222  
 3 I D IHTUK10A 証券番号 12345  
 4 I D IHTUK901 証券番号 44444  
 5 I D IHTUKP16 証券番号 55555  
 6 I D IHTUKP99 証券番号 66666  
 7 I D IHTUKPA9 証券番号 77777  
 8 I D IHTUKY26 証券番号 88888  
 9 I D IHTUKY99 証券番号 99999  
 10 I D IHTUKYZ1 証券番号  
 11 I D 証券番号  
 12 I D 証券番号  
 13 I D 証券番号  
 14 I D 証券番号  
 15 I D 証券番号  
 26 I D 証券番号  
 27 I D 証券番号  
 28 I D 証券番号  
 29 I D 証券番号  
 30 I D 証券番号  
 31 I D 証券番号  
 32 I D 証券番号  
 33 I D 証券番号  
 34 I D 証券番号  
 35 I D 証券番号  
 36 I D 証券番号  
 37 I D 証券番号  
 38 I D 証券番号  
 39 I D 証券番号  
 40 I D 証券番号

ログオン中の利用者IDを表示  
 ※通関業の識別番号 (A01 等) でUTBO1  
 を行っている場合、通関士証券番号欄は  
 ブランクで表示される

※有効な利用者IDは、以下の処理方式の順番で表示される  
100~998 → 10A~99Z → P16~P99, PA0~PZ9 → Y26~Y99, YA0~YZ9  
 (イタ・X-ル) (net) (D/I) (SMTP)  
 ※証券番号単位での表示ではない

照会可能な利用者IDの最大件数…200件  
 (一画面で表示できる件数…40件)

※200件を超える場合は、201件目以降は出力  
 されない旨の注意喚起メッセージを出力

業務メッセージ

コード	内容	処置	項目ID
COMPLETION			
W0001	通関士証券番号が登録可能なデータが201件以上存在する。	不要。	0000

※通関士が存在しない利用者コードを入力した  
 場合は、出力対象が存在しない旨のエラーメッ  
 セージを出力

業務メッセージ

コード	内容	処置	項目ID
E0003	通関士証券番号が登録可能なデータが存在しない。	利用者コードを確認し再入力する。	RCD

※通関業以外の利用者コードを入力した場合は、  
 業務資格がない旨のエラーメッセージを出力


業務メッセージ

コード	内容	処置	項目ID
A0012	業務資格がない	実施業務コードと利用者コードを確認する	0000

入力者情報  
 利用者コード\* 1HTUK  
 利用者ID 1HTUK10A  
 証券番号 12345

1 ID 1HTUK100 証券番号 11111  
 2 ID 1HTUK901 証券番号 44444  
 3 ID 1HTUK99 証券番号 99999  
 4 ID 1HTUKP16 証券番号 55555  
 5 ID 1HTUKP99 証券番号 66666  
 6 ID 1HTUKYZ1  
 7 ID  
 8 ID  
 9 ID  
 10 ID  
 11 ID  
 12 ID  
 13 ID  
 14 ID  
 15 ID  
 16 ID  
 17 ID  
 18 ID  
 19 ID  
 20 ID  
 21 ID  
 22 ID  
 23 ID  
 24 ID  
 25 ID  
 26 ID  
 27 ID  
 28 ID  
 29 ID  
 30 ID  
 31 ID  
 32 ID  
 33 ID  
 34 ID  
 35 ID  
 36 ID  
 37 ID  
 38 ID  
 39 ID  
 40 ID

メニュー:  
 元に戻す(C) Ctrl+Z  
 切り取り(D) Ctrl+X  
 コピー(C) Ctrl+C  
 貼り付け(E) Ctrl+V  
 行コピー(Q)  
 行貼り付け(Q)  
 表貼り付け(S)  
 行挿入(I)  
 行削除(D)  
 画面クリア(Q)  
 全チェックボックスをチェックする(Q)  
 全チェックボックスのチェックを解除する(Q)  
 フィールド属性表示(E)  
 業務リンク(L) → UTB(通関士証券番号登録)

 業務リンクを利用してUTB業務が可能となるのは、入力者が通関士証券番号が登録可能な利用者ID（8桁）のみとなる

※業務リンク機能についてはパッケージソフト上の制御の為、UTB業務不可の利用者であっても画面までは展開される

※通関業の識別番号でUTB01業務を行い、業務リンクでUTB業務を行おうとすると通関士でない旨のエラーメッセージを出力

業務メッセージ

コード	内容	処置	項目ID
S0013	入力された利用者IDは通関士でない。	適切な利用者IDを再入力する。	RID

# UTB01業務運用開始（10/1）後の通関士登録及び削除手順（手続き）について

## ➤ 通関士登録

- ・ UTB01業務で、利用可能な通関士IDの有無を確認してください。利用可能なIDがあれば、UTB業務で通関士証票番号を登録し利用してください。利用可能なIDがなければ、【通関士登録調査票】に必要事項ご記入のうえ、地域サービス課・各事務所へ提出（FAX・メール可）してください。NACCSセンターで登録手続きを行います。  
※UTB業務につきましては、現在の仕様に変更はありません。

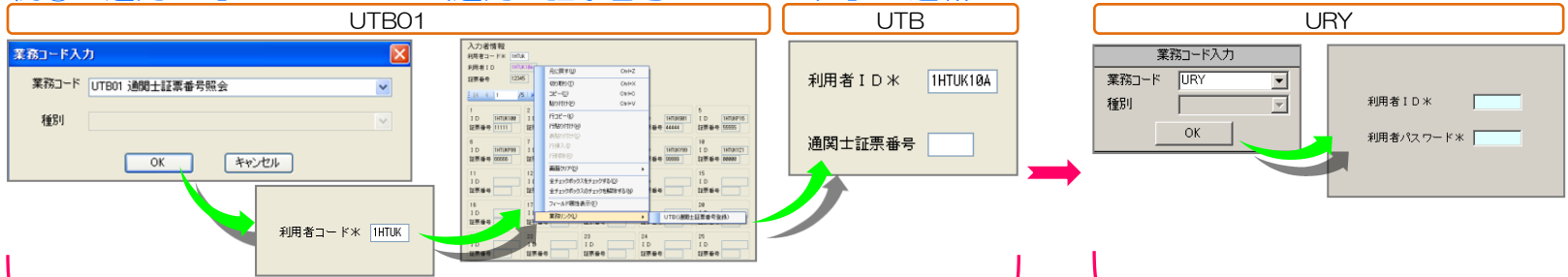
## ➤ 通関士削除

- ・ UTB01業務リリース後は、センターでの削除手続きは行いません。（自社システム分[SMTP双方向・D/]については、現行どおり、新規・削除を受付いたします）退職、異動等により通関士を削除する場合は、システム管理者様の指示に基づき、UTB業務で通関士証票番号を削除（blank）してください。

## ➤ 通関士削除時のパスワード変更について

- ・ 前任者と同じパスワードを利用することはセキュリティー上好ましくありません。UTB業務で通関士証票番号を削除した後、システム管理者様はURY業務でパスワード変更の実施をしてください。

### 例① 通関士【1HTUK10A（通関士証票番号：12345）】が退職



《UTB01→UTB》1HTUK10Aの通関士証票番号を削除（blank）

《URY》1HTUK10Aのパスワードを変更

### 例② 通関士【（通関士証票番号：55555）】が着任



《UTB01→UTB》①でblankにした通関士証票番号欄に（55555）を登録

！URY業務で変更したパスワードは、確実な管理をお願いいたします。  
パスワードの忘失等の場合は、【パスワード変更届】を地域サービス課・各事務所へ提出してください。  
★センター側でダミーパスワードへ変更後、ご連絡いたしますので、URY業務でパスワードの変更をお願いいたします。（ダミーパスワードのままのご利用は絶対にやめてください）

※UTB業務については、NACCS掲示板\_業務仕様書\_航空・海上運送貨物電算関係利用マニュアル —利用者設定業務・民間業務・管理資料 をご参照ください。



# 「通関士登録調査票」の変更について

➤ 現在の通関士登録調査票から「削除」区分をなくし、「新規」区分のみといたします。  
ただし自社システム用[Y識別・P識別]欄については変更はありません。

**現行の調査票**

通関士登録調査票

利用者コード

会社名 : \_\_\_\_\_  
 事業所名 : (営業所名) \_\_\_\_\_  
 担当者名 : \_\_\_\_\_  
 電話番号 : \_\_\_\_\_

※ メール処理方式「99999」の出力先となるメールボックスIDを記入してください。

インタラクティブメール		netNACCS		SMTP双方向D/I		通関士証票番号	出力先(メール処理方式) <INO型/EX2型>
登録区分	識別番号	登録区分	識別番号	登録区分	識別番号		メールボックスID
新規・削除		新規・削除		新規・削除			
新規・削除		新規・削除		新規・削除			
新規・削除		新規・削除		新規・削除			

【現行の調査票】

- ◆インタラクティブ・メール・netNACCS・自社システムご利用者

新規・削除を調査票に基づき、NACCSセンターで受付、登録しています。



**新しい調査票**

通関士登録調査票

利用者コード

会社名 : \_\_\_\_\_  
 事業所名 : (営業所名) \_\_\_\_\_  
 担当者名 : \_\_\_\_\_  
 電話番号 : \_\_\_\_\_

※ メール処理方式「99999」の出力先となるメールボックスIDを記入してください。

インタラクティブメール		netNACCS		SMTP双方向D/I		通関士証票番号	出力先(メール処理方式) <INO型/EX2型>
登録区分	識別番号	登録区分	識別番号	登録区分	識別番号		メールボックスID
新規		新規		新規・削除			
新規		新規		新規・削除			
新規		新規		新規・削除			

【新しい調査票】

- ◆インタラクティブ・メール・netNACCSご利用者

新規登録のみ受付、登録いたします。  
(削除については、お客様側でUTB業務を行っていただきます)

- ◆自社システムご利用者

現行と変わらず、新規・削除を調査票に基づいて、NACCSセンターで受付、登録いたします。



