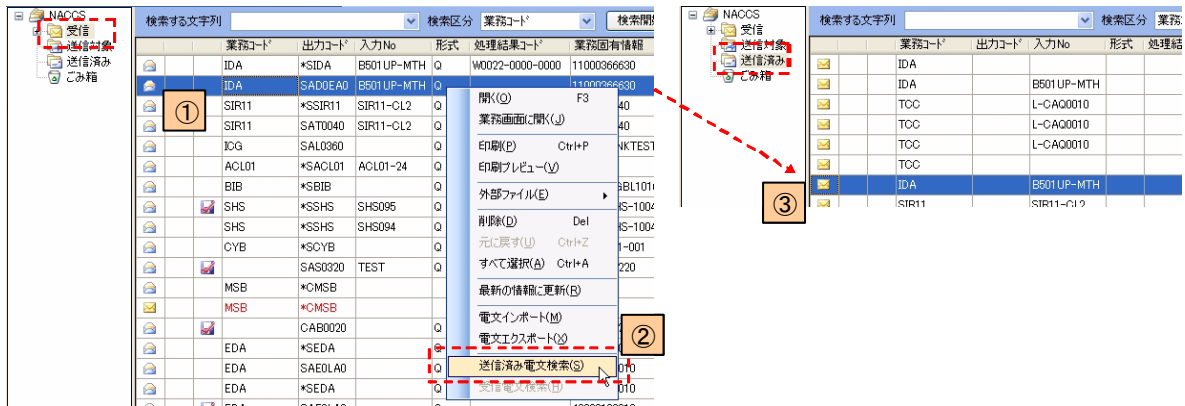


送信済み電文等の簡易な検索方法について

申請・送信後にエラーが生じた場合、送信済電文を探した上で、修正して再申請・再送信をする必要があります。以下の方法を用いると、送信済電文を簡単に探すことができますので、是非御活用下さい。<パッケージソフト操作説明書 2.11 「送信済み電文（処理要求電文）の検索」より抜粋>

【操作方法】



- ① 処理対象とする受信フォルダの処理結果電文を選択状態にします。
- ② 右クリックメニュー[送信済み電文検索]を選択します。
- ③ 検索の結果、該当する処理要求電文が送信済みフォルダ上で選択されます。

また、上記とは逆に、送信済電文から、それに対する回答等の受信電文を検索することが可能ですので、是非御活用下さい。<パッケージソフト操作説明書 2.12 「受信電文（処理結果電文）の検索」より抜粋>

【操作方法】



- ① 処理対象とする送信済みフォルダの処理要求電文を選択状態にします。
- ② 右クリックメニュー[受信電文検索]を選択します。
- ③ 検索の結果、該当する処理結果電文が受信フォルダ上で選択されます。