

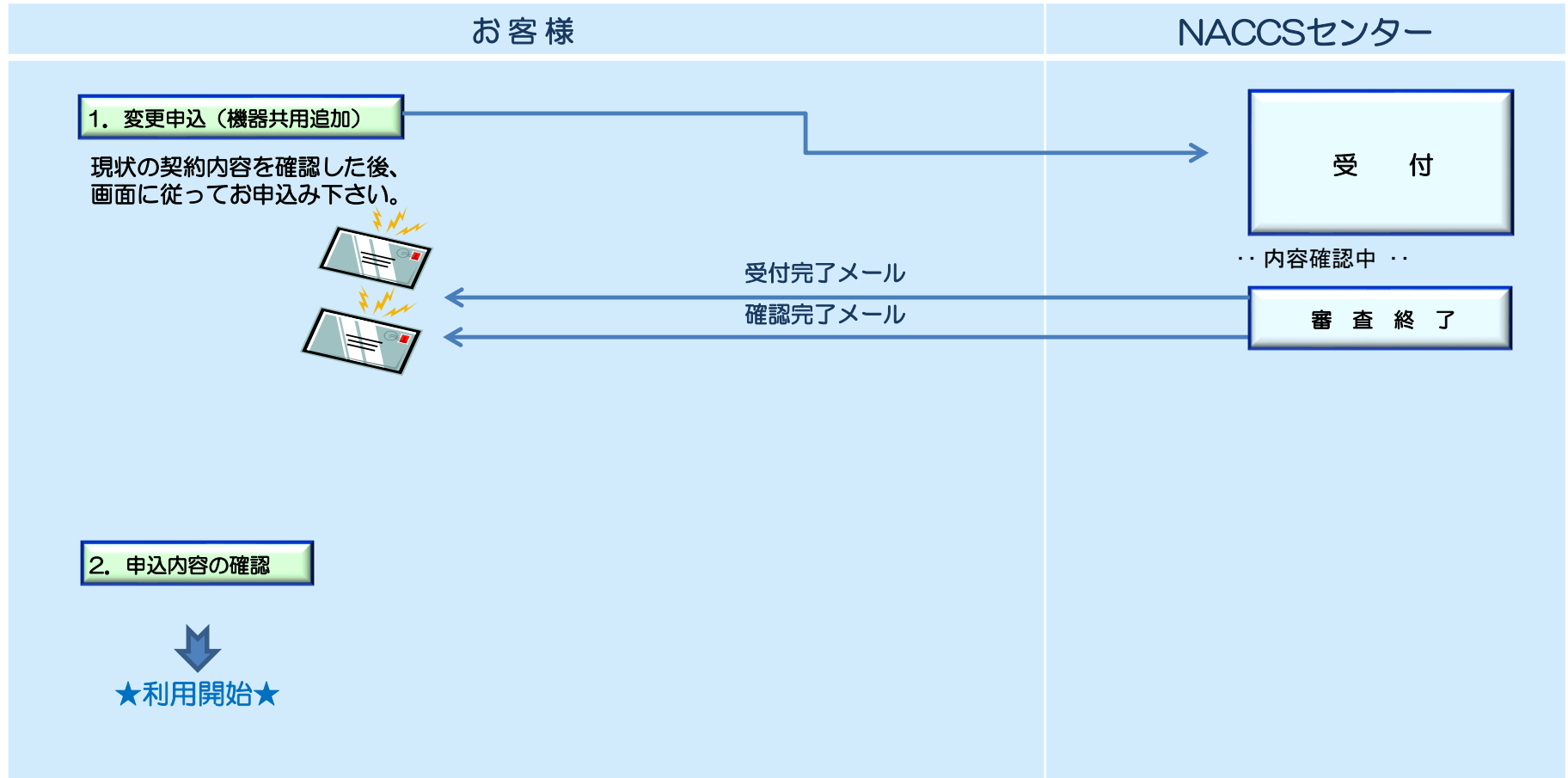
機器共用先追加

(機器共用開始)

 機器共用の開始は、**機器共用依頼事業所**が申込を行います。(機器所有事業所は申込できません)

本手順書は、netNACCSで利用する場合の手順書となります。

～申込から利用開始までの流れ～



※変更申込（端末削除）

別途netNACCSの端末削除が要件となります。
以下手順書を参照願います。

https://bbs.naccscenter.com/naccs/dfw/web/data/tetsuduki/nss/henko/15_nethaishi.pdf

1. 変更申込（機器共用追加）

①NACCSサポートシステムにログイン後、メインメニュー「契約内容の変更」を押下します。

メニュー画面

NACCSサポートシステム

---商事件務会社
---事業所
2012/04/19 08:40からログイン中 ログアウト

申込実施 申込内容確認 契約内容確認 請求内容参照 パスワード変更

新着情報

新着情報を表示しています。「詳細」ボタンをクリックし内容をご確認ください。(最新の10件を表示)

2018/01/10	利用申込	【12345678】	通関士IDの追加申込の審査を終了しました。追加した利用者を確認してください。	詳細
2018/01/10	利用申込	【12345678】	通関士IDの追加申込に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取下げを行ってください。	詳細
2018/01/10	システム設定	【12345678】	システム設定申込の審査を終了しました。通知内容をご確認してください。	詳細
2018/01/10	システム設定	【12345678】	システム設定申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取下げを行ってください。	詳細
2018/01/10	利用申込	【12345678】	利用申込の審査を終了しました。通知内容をご確認してください。	詳細
2018/01/10	利用申込	【12345678】	利用申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取下げを行ってください。	詳細
2018/01/10	利用料金		前月分の請求額が確定しました。請求情報の詳細画面から内容をご確認してください。	詳細
2018/01/10	証明書再発行	【12345678】	デジタル証明書を再発行しました。NACCS提示帳よりデジタル証明書を取得の上、適用作業を実施願います。	詳細
	利用料金		口座振替申込専用紙を送付しました。受領しましたら、必要事項を記入しNACCSセンターに郵送してください。	詳細

メニュー一覧

申込を行う 契約内容を確認する ユーザー情報

契約内容の変更 システム設定の申込 契約内容の確認 パスワードの変更

契約内容の変更

②申込完了までの流れを確認し、「申込内容選択へ進む」ボタンを押下します。

変更申込ガイダンス画面

NACCSサポートシステム(NSS)から、現在の契約内容を参照することができます。([「契約内容参照」タブ](#))
「事業所コード」を入力し変更項目を選択すると、変更内容に応じた現在の契約情報が表示されますので、情報の更新を行います。
情報を更新した内容は、変更前と変更後を表示した確認画面から確認でき、変更内容を確認し登録することによって変更申込手続きが終了します。
変更申込手続きの進行状況及び内容を確認する必要がある場合には、申込担当者へメール等によりご連絡いたします。
変更申込手続きに当たっては、あらかじめ契約内容のご検討をお願いいたします。(詳しい説明は[NSS電子申請情報ページ](#))

変更申込手続きの流れは次のとおりです。確認されましたら「申込内容選択へ進む」のボタンをクリックしてください。

STEP1 契約内容の確認

NSSに登録している現在の契約情報を確認します。

・契約内容参照タブから確認できます。

STEP2 契約変更項目の選択

事業所コードを入力し、変更申込を行う項目を選択します。

・変更項目は複数選択することができます。

STEP3 変更情報の入力・確認

現在の契約情報が表示されますので、変更箇所について変更の入力(上書き)します。
情報を更新した内容を確認画面から確認します。変更内容を確認し登録することによって変更申込の手続きが終了します。
・変更前・変更後の情報を対照して確認できます。内容に誤りがあった場合には、それぞれの入力画面に戻って内容を修正します。
・変更の必要のない項目については、上書きしないようご注意ください。
・企業情報の変更を行う場合には、同一企業略称の全事業所の情報を変更します。

STEP4 契約申込の完了

変更申込み手続きの完了を申込担当者宛てにご連絡いたします。
「システム利用申込書(変更)」は、NSSから参照することができます。(※変更申込の書面による提出は不要です。)
※ 変更内容によっては、別途「システム設定」が必要となる場合があります。

申込内容選択へ進む >

< メニューに戻る

< 契約情報参照に戻る

< 申込情報参照に戻る

申込内容選択へ進む >

③「その他の契約変更」を「あり」で選択し、「機器共用（追加・解除）」を選択します。
「変更する理由」を入力します。「申込担当者の入力へ進む」ボタンを押下します。

変更申込内容 入力

変更申込を行う項目を選択してください。
入力完了後、「申込担当者の入力へ進む」ボタンをクリックしてください。
申込担当者情報を確認後、変更対象項目が表示されます。

契約変更に関する項目

変更申込を行う項目を選択してください。

<p>本社・事業所の 変更</p> <p>利用業種・利用者コード等の 変更</p> <p>端末・証明書の 変更 (netNACCS)</p> <p>回線・端末等の 変更 (一般NACCS)</p>	<p><input type="checkbox"/> 企業名、事業所名、所在地等</p> <p><input type="checkbox"/> 契約者名、契約者の役職</p> <p><input type="checkbox"/> 本社情報(所在地、電話番号等)</p> <p><input type="checkbox"/> システム管理責任者の情報(電話番号、緊急連絡用FAX番号)</p> <p><input type="checkbox"/> 利用業種(追加・変更・削除)</p> <p><input type="checkbox"/> 利用者コード(追加・変更・削除)</p> <p><input type="checkbox"/> 識別番号(追加・削除)</p> <p><input type="checkbox"/> netNACCS端末の登録情報(追加・削除)</p> <p><input type="checkbox"/> webNACCS証明書の登録情報(追加・削除)</p> <p><input type="checkbox"/> 一般NACCS回線の登録情報(追加・変更・廃止)</p> <p><input type="checkbox"/> 一般NACCS端末の登録情報(追加・削除)</p> <p><input type="checkbox"/> 一般NACCSのメールボックス数(追加・廃止)</p>	<p>回線を利用している事業所が移動する場合 は、「一般NACCS回線の登録情報」も選択し、 回線設置場所も変更してください。</p>
<p>料金プランの 変更</p> <p>管理統計資料の 変更</p> <p>保税管理資料保存サービスの 変更</p> <p>請求先の 変更</p>	<p><input type="checkbox"/> 料金プラン(AプランまたはBプランの選択)</p> <p><input type="checkbox"/> 管理統計資料(有料分・無料分)</p> <p><input type="checkbox"/> 保税管理資料保存サービス(要・不要)</p> <p><input type="checkbox"/> 請求書送付先</p> <p><input type="checkbox"/> 請求先担当者</p> <p><input type="checkbox"/> 支払の方法(口座振替・銀行振込)</p>	<p>管理統計資料の有料分、無料分に関する情報を変更する場合に選択します。</p> <p>保税管理資料保存サービスを利用する際に選択します。 ※管理統計資料(有料)の申込みが必要となります。</p>
<p>その他の契約変更</p> <p>内容</p>	<p>※「その他の契約変更」(契約解除・事業所廃止は除く)を申し込む場合は、事前にお問合せセンターにお問い合わせを行ってください。(お問い合わせ先は「55」)</p> <p><input checked="" type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし</p> <p><input checked="" type="radio"/> 機器共用(追加・解除)</p> <p><input type="radio"/> 共同利用(追加・解除)</p> <p><input type="radio"/> 共同利用(新規事業所)</p> <p><input type="radio"/> 事業所間の登録情報の移動(付替) 付替先事業所コード: <input type="text"/></p> <p><input type="radio"/> 関連事業所情報(契約者・管理責任者)の一括変更</p> <p><input type="radio"/> 地位の承継</p> <p><input type="radio"/> 契約解除・事業所廃止</p>	

上記の変更と下記の「その他の契約変更」を同時に行うことはできません。
両方の変更を行う場合は、再度変更申込を行っていただきます。

利用開始日に関する項目

スケジュール表のシステム登録日(利用開始日)を入力してください。(こちらをご参照ください。)

利用開始希望日 (半角数字8桁)
例) 20120401

申込理由に関する項目

契約内容を変更する理由を入力してください。
変更する理由の記載例については、[こちら](#)をご参照ください。

機器共用追加のため

変更する理由 (240文字以内)

申込担当者の入力へ進む >

< 変更申込ガイドスに戻る

新規利用申込ガイドス

NACCSサポートシステム(NSS)から、事業所等の情報を入力することによって利用契約手続きの電子申請を行うことができます。
利用申込手続きの進行状況及び内容を確認する必要がある場合には、申込担当者へメール等によりご連絡いたします。
利用申込手続きにあたっては、あらかじめ契約内容のご検討をお願いいたします。
(詳しく説明へSS電子申請情報ページ)

情報項目	入力内容
事業所情報	企業名、事業所、本社の情報、契約者、管理責任者、申込担当者の氏名及び連絡先、請求先
接続形態の選択	netNACCS、一般NACCS
利用者コード 情報	システム区分、利用業種、識別番号、管理資料(有料・無料)の選択、保税管理資料保存サービスの申込
回線・論理端末	回線種別、処理方式、論理端末数、サーバ台数(自社システム)
料金プランの選択	プランA:基本料金+従量料金 プランB:従量料金のみ

識別番号)及びパスワードを通知します。

STEP4 システム設定

「システム設定書類」をダウンロードして、システム設定情報を入力したファイルを添付します。

STEP5 システム利用申込書の送付

「システム利用申込書」が自動作成されます。

申込担当者の入力へ進む >

< 申込をやめる

< 申込内容選択に戻る

4

- ⑤「回線・論理端末の機器共用追加に関する項目」に機器共用先の事業所コードを入力します。
「申込内容確認へ進む」ボタンを押下します。

機器共用 入力

「契約情報」に現在の契約内容が表示されていますので、機器共用の情報を入力してください。
入力完了後に、「申込内容確認へ進む」ボタンをクリックしてください。
入力内容を登録しない場合は、「申込担当者の入力に戻る」ボタンをクリックしてください。

回線・論理端末の機器共用解除に関する項目

回線・論理端末の機器共用を解除する場合は、「機器共用の解除」を選択してください。

契約情報

事業所コード(機器共用先)	契約情報の変更
	機器共用の解除

回線・論理端末の機器共用追加に関する項目

回線・論理端末の機器共用を追加する場合は、機器共用先の事業所コードを入力してください。

事業所コード(機器共用先)	NAC001 (半角英数字6桁) 例) NAC001	⚠ 機器共用は同一企業内でのみ可能です。
---------------	-------------------------------	----------------------

システム構成図に関する項目

新規に機器共用する場合は、システム構成図を添付してください。
添付方法は以下の通りです。

STEP1
こちらからシステム構成図をダウンロードして作成ください。

STEP2
「参照」ボタンをクリックしてSTEP1で作成したファイルを選択してください。

STEP3
「システム構成図を添付する」ボタンをクリックすると、添付ファイル名が表示されます。
添付したファイルを削除する場合は、「削除」ボタンをクリックしてください。

以下のエラーが出力した際は企業間の関連付けからお申込み願います。※P11へ移動

入力された事業所コードは契約者と異なる企業であるため、機器共用はできません。同一企業の事業所コードを入力してください。
NSW-2063

5

- ⑥申込内容の確認、及び「備考欄」へ連絡事項等を入力し、「申込内容を登録する」ボタンを押下します。
※誤り等があった場合には、各画面に戻って修正を行います。

申込内容 確認

入力した情報内容を確認してください。
「申込内容を登録する」ボタンをクリックすると、利用申込(新規)が完了します。
情報内容の修正をする場合は、それぞれの項目の「入力に戻る」ボタンをクリックして、各情報入力画面から修正してください。
入力内容を確認後に、「申込内容を登録する」ボタンをクリックしてください。

申込担当者情報

申込担当者に関する項目

申込情報	
氏名	混載 一郎
氏名(フリガナ)	コンサイ イチロウ
所属部課名	通関課
役職名	課長
電話番号	0123456789
FAX番号	0123456788
E-mailアドレス	konsai.ichiro@naccs.jp

利用契約に関する項目

申込理由の記載例については、[こちら](#)をご参照ください。

通関業許可XX月XX日予定

- ⑦申込完了となります。

NACCS利用申込 完了

利用申込の受付が完了しました。

利用申込受付完了のメールを申込担当者および管理責任者宛てに送信しましたので、ご確認ください。

お問い合わせの際は、
こちらの番号をお伝え
下さい

申込受付番号「1800055A」

弊社にて利用申込内容の審査を行い、審査完了後に申込担当者および管理責任者宛てに通知します。
申込内容に確認事項がある場合は、ご連絡を差し上げます。
※入力いただいたE-mailアドレスにメールが届かない場合は、迷惑フィルターの設定やメールの振り分け設定をご確認ください。

お問い合わせ先はこちら
輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社

ヘルプデスク
ソリューション事業推進部 利用契約事務課

【電話番号】 0120-794-550
【電話番号】 044-520-6266

【受付時間】 終日
【受付時間】 平日 9:00~18:00



申込担当者、および 管理責任者 宛てに
受付完了E-mailを自動送信します。

利用申込の備考

備考 **任意**
(240文字以内)

連絡事項を任意で入力します。

添付ファイル

ファイルを添付する場合には、「参照」ボタンをクリックして、ファイルを選択してください。
その後に、「ファイルを追加する」ボタンをクリックすると、添付ファイル名が表示されます。
添付ファイルを削除する場合は、「削除」ボタンをクリックしてください。

参照...

ファイルを追加する

申込内容を登録する

申込内容を一時保存する

申込内容を登録する

Copyright Nippon Automated Cargo And Port Consolidated System, (NACS) Inc.No reproduction or republication without written permission

審査終了まで
しばらくお待ちください

(回答は翌営業日以降になることがあります)



3. 申込内容の確認

- ① 申込内容に不備等なければ「利用申込確認完了のお知らせ」のE-mailを弊社からお送りします。（申込担当者、および管理責任者 宛て）

【利用申込確認完了のお知らせ】

E-mail送信

【NACCS】利用申込確認完了のお知らせ

〇〇株式会社 ××事業所 △△部
〇〇 〇〇 様

輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社(NACCSセンター)です。

NACCSのご利用ありがとうございます。
申込内容の確認が完了しました。

申込受付年月日:2018年XX月XX日
申込受付番号 :1800055A

以下のURLから確定した申込内容と利用開始日を必ずご確認ください。

NACCSサポートシステム<<https://nss.nac6.naccs.jp/login/nsscoapp/>>
トップメニュー「新着情報」→「詳細」→「ID通知内容」

ログイン画面



メニュー画面

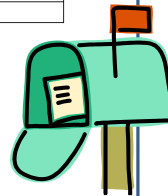
- ② E-mail内のリンクより仮ログインIDでログインし、該当の申込受付番号欄にある「詳細」ボタンを押下します。



利用開始日は希望日と異なる場合がございますので、
確定した申込内容は必ずご確認ください。

- 

通料金金の選択 (専用回線接続)	<input checked="" type="checkbox"/> 基本料金 + 従量料金	<input type="checkbox"/> 従量料金のみ
通料金金の選択 (インターネット接続)	<input type="checkbox"/> 基本料金 + 従量料金	<input checked="" type="checkbox"/> 従量料金のみ
共同利用の親の事業所コード		



★利用開始日★ (NACCS業務開始日)

「システムサービス利用承諾書」を印刷の上、記載内容に問題ないことをご確認ください。

本書類につきましてはお客様にて大切に保管くださいますようお願いいたします。

※引き続きnetNACCS端末削除の手続きをお願いします。

https://bbs.naccscenter.com/naccs/dfw/web/data/tetsuduki/nss/henko/15_nethaishi.pdf

システムサービス利用承諾書

ナックス商事株式会社
代表取締役社長
輸出入 太郎 様

2012年12月07日

輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社
代表取締役社長 センター社長 名

貴社からお申し込みのあった輸出入・港湾関連情報処理センターシステムサービスの利用については、「システム利用規約」に従っていただくことを条件として、下記の内容に記載したところによる利用を承諾します。

会社名	ナックス商事株式会社
事業所名	第一営業所
事業所コード	NAC001
事業所所在地	東京都中央区1-2-3 ×ビル8階
利用開始日	2013年02月26日

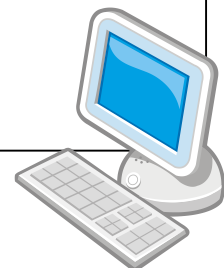
【専用回線接続によるNACCSの利用】

利用ID	業務の種類	利用者コード	識別番号	管理統計資料	保存サービス	システム区分
	保税	1ANAC	A01	■有料 □無料	■保存	海上
	保税	1ANAC	A02	■有料 □無料	■保存	海上
機器等の台数	機器等の種別					台数
	メール処理方式の端末台数					3
	SMTP/POP3のサーバ台数					4
メールボックス数	2 個					0 個
アクセス回線	回線種類	通信又は利用時間	配線レンタル	システム区分	保守時間帯	オプションメニュー
	ブロードバンド接続	無制限	■	共用	平日	□冗長化 ■予備機 ■ping監視

【インターネット接続によるNACCSの利用】

利用ID	業務の種類	利用者コード	識別番号	管理統計資料	保存サービス	システム区分
	保税	1ANAC	A03	□有料 □無料	□保存	航空
	CF	2ANAC	A01	■有料 □無料	□保存	海上
機器等の台数	機器等の種別					台数
	netNACCSで利用する端末台数					12
	webNACCSで利用するデジタル証書数					12

適用料金の選択 (専用回線接続)	■基本料金+従量料金	□従量料金のみ
適用料金の選択 (インターネット接続)	□基本料金+従量料金	■従量料金のみ
共同利用の親の事業所コード	AAA001	



当該内容はP5でエラーが出力された場合の手順です。
エラーが出なかった場合は当該手続きは不要です

企業関連付け

(機器共用するために企業を関連付けする)

! 契約済み事業所同士で機器共用の申込をする場合、関連企業でないと以下に表示されたエラーが出力され機器共用の申込をすることが出来ません。

当該申込により関連付けを行ってから機器共用が可能となります。

▲ 入力された事業所コードは契約者と異なる企業であるため、機器共用はできません。同一企業の事業所コードを入力して下さい。NSW-2063

関連付けするには異なる企業種別の企業が要件となります。

例)輸出入者、外為法関連業務(貿易サブシステム)

①「その他の契約変更」を「あり」で選択し、「地位の承継」を選択します。
「変更する理由」を入力します。「申込担当者の入力へ進む」ボタンを押下します。

変更申込内容 入力	
変更申込を行う項目を選択してください。 入力完了後、「申込担当者の入力へ進む」ボタンをクリックしてください。 申込担当者情報を確認後、変更対象項目が表示されます。	
契約変更に関する項目	
変更申込を行う項目を選択してください。	
本社・事業所の変更	<input type="checkbox"/> 企業名、事業所名、所在地等 <input type="checkbox"/> 契約者名、契約者の役職 <input type="checkbox"/> 本社情報(所在地、電話番号等) <input type="checkbox"/> システム管理責任者の情報(電話番号、緊急連絡用FAX番号)
利用業種・利用者コード等の変更	<input type="checkbox"/> 利用業種(追加・変更・削除) <input type="checkbox"/> 利用者コード(追加・変更・削除) <input type="checkbox"/> 識別番号(追加・削除)
端末・証明書の変更 (netNACCS)	<input type="checkbox"/> netNACCS端末の登録情報(追加・削除) <input type="checkbox"/> webNACCS証明書の登録情報(追加・削除)
回線・端末等の変更 (一般NACCS)	<input type="checkbox"/> 一般NACCS回線の登録情報(追加・変更・廃止) <input type="checkbox"/> 一般NACCS端末の登録情報(追加・削除) <input type="checkbox"/> 一般NACCSのメールボックス数(追加・廃止)
料金プランの変更	<input type="checkbox"/> 料金プラン(AプランまたはBプランの選択)
管理統計資料の変更	<input type="checkbox"/> 管理統計資料(有料分・無料分)
保稅管理資料保存サービスの 変更	<input type="checkbox"/> 保稅管理資料保存サービス(要・不要)
請求先の変更	<input type="checkbox"/> 請求書送付先 <input type="checkbox"/> 請求先担当者 <input type="checkbox"/> 支払の方法(口座振替・銀行振込)
上記の変更と下記の「その他の契約変更」を同時に行うことはできません。 両方の変更を行う場合は、再度変更申込を行ってください。	
その他の契約変更	※「その他の契約変更」(契約解除・事業所廃止は除く)を申込する場合は、事前にNACCSセンターにお問い合わせを行ってください。(お問い合わせ先はこちら) <input checked="" type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし
内容	<input type="radio"/> 機器共用(追加・解除) <input type="radio"/> 共同利用(追加・解除) <input type="radio"/> 共同利用(新規事業所) <input type="radio"/> 事業所間の登録情報の移動(付替) 付替先事業所コード: <input type="text"/> <input type="radio"/> 関連事業所情報(契約者・管理責任者)の一致変更 <input checked="" type="radio"/> 地位の承継 <input type="radio"/> 契約解除・事業所廃止
利用開始日に関する項目	
スケジュール表のシステム登録日(利用開始日)を入力してください。(こちらをご参照ください。)	
利用開始希望日	<input type="text"/> (半角数字8桁) 例) 20120401

申込理由に関する項目	
契約内容を変更する理由を入力してください。 変更する理由の記載例については、 こちら をご参照ください。	
変更する理由 (240文字以内)	企業略称を関連付けし、同一企業扱いとするため
申込理由欄には「企業略称を関連付けし、同一企業扱いとするため」と記載ください	
<input type="button" value="申込担当者の入力へ進む"/>	

②申込完了までの流れを確認し、
「申込担当者の入力へ進む」ボタンを押下します。

新規利用申込ガイダンス	
NACCSサポートシステム(NSS)から、事業所等の情報を入力することによって利用契約手続きの電子申請を行うことができます。 利用申込手続きの進行状況及び内容を確認する必要がある場合には、申込担当者へメール等によりご連絡いたします。 利用申込手続きにあたっては、あらかじめ契約内容のご検討をお願いいたします。 (詳しい説明→ NSS電子申請情報ページ)	
情報項目	入力内容
事業所情報	企業名、事業所、本社の情報、契約者、管理責任者、申込担当者の氏名及び連絡先、請求先
接続形態の選択	netNACCS、一般NACCS
利用者コード情報	システム区分、利用業種、識別番号、管理資料(有料・無料)の選択、保稅管理資料保存サービスの申込
回線・諸端末	回線種別、処理方式、論理端末数、サーバ台数(自社システム)
料金プランの選択	プランA:基本料金+従量料金 プランB:従量料金のみ
NACCSの利用に必要な利用者ID(利用者コード・識別番号)及びパスワードを通知します。	
システム設定情報を入力したファイルを添付します。	
STEPS システム利用申込書の送付	
「システム利用申込書」が自動作成されます。	
<input type="button" value="申込をやめる"/> <input type="button" value="申込内容選択に戻る"/> <input type="button" value="申込担当者の入力へ進む"/>	

③「旧システム利用契約者に関する項目」に関連企業の情報を入力します。 「申込内容確認へ進む」ボタンを押下します。

地位の承継 入力

地位の承継の情報を入力してください。

入力完了後に、「申込内容確認へ進む」ボタンをクリックしてください。

入力内容を登録しない場合は、「申込担当者入力に戻る」ボタンをクリックしてください。

旧システム利用契約者に関する項目

旧システム契約者の情報を入力します。

※国外住所の入力も可能です。[こちら](#)をご参照ください。

企業略称	<input type="text" value="NAC"/> (半角英数字3桁) <small>例) NAC</small>	<div>⚠ 貿易管理システムをご利用中の企業間においては、地位の承継ができません。</div>
企業名	<input type="text" value="ナックス商事株式会社"/> (全角) <small>例) ナックス商事株式会社</small>	<div>✓ 法人の場合は、法人格も含めて入力してください。 例) 〇〇〇〇株式会社、有限会社△△△△</div> <div>✓ 個人企業の場合は、屋号または商号を入力してください。</div>
郵便番号	<input type="text" value="1234567"/> <input type="button" value="反映"/> <small>例) 1234567</small>	<div>⚠ 「-」(ハイフン)を入力せずに、数字のみ7桁で入力してください。 ※ 国外の場合、英数字の入力が可能です。</div> <div>✓ 郵便番号を入力し「反映」ボタンをクリックすると、住所が出力されます。(国外は除く)</div>
住所(都道府県)	<input type="text" value="東京都"/>	<div>✓ 日本国外の住所の場合、【国外】を選択してください。</div>
住所(市区町村)	<input type="text" value="品川区"/> (全角) <small>例) 品川区</small>	
住所(その他)	<input type="text" value="大崎1-2-3"/> (全角) <small>例) 大崎1-2-3 ABビル 3階 303号</small>	<div>✓ 建物名、フロア階数および部屋番号があるときは、入力してください。</div>

地位の承継の備考

備考 <small>任意</small> (240文字以内)	<div><div>> 申込内容確認へ進む</div><div>< 申込担当者入力に戻る</div><div>> 申込内容確認へ進む</div></div>
-----------------------------------	---

- ④ 申込内容の確認、及び「備考欄」へ連絡事項等を入力し、「申込内容を登録する」ボタンを押下します。
※誤り等があった場合には、各画面に戻って修正を行います。

申込内容 確認

入力した情報内容を確認してください。
「申込内容を登録する」ボタンをクリックすると、利用申込(新規)が完了します。
情報内容の修正をする場合は、それぞれの項目の「入力に戻る」ボタンをクリックして、各情報入力画面から修正してください。
入力内容を確認後に、「申込内容を登録する」ボタンをクリックしてください。

申込担当者情報

申込担当者に関する項目

申込情報	
氏名	混載 一郎
氏名(フリガナ)	コンサイ イチロウ
所属部課名	通関課
役職名	課長
電話番号	0123456789
FAX番号	0123456788
E-mailアドレス	konsai.ichiro@naccs.jp

申込理由の記載例については、[こちら](#)をご参照ください。

通関業許可XX月XX日予定

利用申込の備考

備考 **任意**
(240文字以内)

添付ファイル

ファイルを添付する場合には、「参照」ボタンをクリックして、ファイルを選択してください。
その後に、「ファイルを追加する」ボタンをクリックすると、添付ファイル名が表示されます。
添付ファイルを削除する場合は、「削除」ボタンをクリックしてください。

ファイルを追加する

参照...

申込内容を登録する

申込内容を一時保存する

申込内容を登録する

- ⑤ 申込完了となります。

NACCS利用申込 完了

利用申込の受付が完了しました。

利用申込受付完了のメールを申込担当者および管理責任者宛てに送信しましたので、ご確認ください。

お問い合わせの際は、
こちらの番号をお伝え
下さい

申込受付番号「1800055A」

弊社にて利用申込内容の審査を行い、審査完了後に申込担当者および管理責任者宛てに通知します。
申込内容に確認事項がある場合は、ご連絡を差し上げます。
※入力いただいたE-mailアドレスにメールが届かない場合は、迷惑フィルターの設定やメールの振り分け設定をご確認ください。

お問い合わせ先はこちら
輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社

ヘルプデスク
ソリューション事業推進部 利用契約事務課

【電話番号】 0120-794-550
【電話番号】 044-520-6266

【受付時間】 終日
【受付時間】 平日 9:00~18:00

申込担当者、および 管理責任者 宛てに
受付完了E-mailを自動送信します。