

WebNACCS処理方式の追加申込

注意

- ※netNACCSを利用されていない方が、新たにWebNACCS処理方式を追加される場合の申込手順となります。
- ※netNACCSを利用されている方は、netNACCSの利用者ID、及び端末にてWebNACCSの利用が可能です。
- ※WebNACCSで行える業務は限定されています。
詳細は、NACCS掲示板(用語説明 | [WebNACCS](#))にて確認をお願いします。

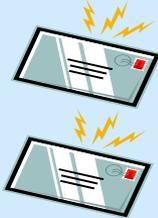
～申込から利用開始までの流れ～

お客様

NACCSセンター

1. 変更申込

現状の契約内容を確認した後、画面に従ってお申込み下さい。



受付完了メール

確認完了メール

受付

・内容確認中・

審査終了

2. 申込内容の確認

NSSにログインし、利用開始日を確認します。
また、申込内容に誤り等がないか確認下さい。

「システムサービス利用契約変更承認通知」(PDF形式)を出力し、
お手元にて大切に保存(保管)下さい。(利用開始日以降に出力できます)

※「システムサービス利用契約変更申込書」は任意で出力できます。(ご郵送の必要はございません)
印刷することも可能ですので、運用にあわせてお使い下さい。



作業完了メール

デジタル証明書発行作業完了

3. デジタル証明書取得

NSSにログインし、利用開始日までに
デジタル証明書の取得に必要なコード類をご確認の上、取得してください。

※手順については、NACCS掲示板ピックアップメニュー「パッケージ・ソフトデジタル証明書」>
「デジタル証明書インストールツール(※有効期限チェック機能版)ダウンロード(手順書含む)」
をご確認ください。



★利用開始★(=追加した利用者IDが使用できる日(ログオン可能となる日))

1. 変更申込

ログイン画面



① 「契約内容確認」を押下します。

メニュー画面



---商事株式会社
---事業所
2012/04/19 08:48からログイン中 ログアウト

🏠 申込実施 | 申込内容確認 | **契約内容確認** | 請求内容参照 | パスワード変更

新着情報

契約内容確認

新着情報を表示しています。「詳細」ボタンをクリックし内容をご確認ください。(最新の10件を表示)

- 2010/01/10 **利用申込** 【12345678】 通関士IDの追加申込の審査を終了しました。追加した利用者を確認してください。 詳細
- 2010/01/10 **利用申込** 【12345678】 通関士IDの追加申込に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取下げを行ってください。 詳細
- 2010/01/10 **システム設定** 【12345678】 システム設定申込の審査を終了しました。通知内容をご確認ください。 詳細
- 2010/01/10 **システム設定** 【12345678】 システム設定申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取下げを行ってください。 詳細
- 2010/01/10 **利用申込** 【12345678】 利用申込の審査を終了しました。通知内容をご確認ください。 詳細
- 2010/01/10 **利用申込** 【12345678】 利用申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取下げを行ってください。 詳細
- 2010/01/10 **利用料金** 前月分の請求額が確定しました。請求情報の詳細画面から内容をご確認ください。 詳細
- 2010/01/10 **証明書再発行** 【12345678】 デジタル証明書を再発行しました。NACCCS掲示板よりデジタル証明書を取得の上、適用作業を実施願います。 詳細
- 利用料金** 口座振替申込専用用紙を送付しました。受領しましたら、必要事項を記入しNACCCSセンターに郵送してください。 詳細

メニュー一覧

- 申込を行う**
 - 契約内容の変更
 - システム設定の申込
 - 通関士IDの追加
 - クライアント証明書の再発行申込内容の確認 ?
- 契約内容を確認する**
 - 契約内容の確認
- ユーザー情報**
 - パスワードの変更
- 請求を参照する**
 - 請求金額の参照

④「識別番号(追加・削除)」、「webNACCS証明書の登録情報(追加・削除)」をで選択し、「利用開始希望日」、「変更する理由」を入力します。「申込担当者の入力へ進む」ボタンを押下します。

変更内容入力画面

変更申込内容 入力

変更申込を行う項目を選択してください。
入力完了後、「申込担当者の入力へ進む」ボタンをクリックしてください。
申込担当者情報を確認後、変更対象項目が表示されます。

契約変更に関する項目

変更申込を行う項目を選択してください。

本社・事業所の変更 <input type="checkbox"/> 企業名、事業所名、所在地等 <input type="checkbox"/> 契約者名、契約者の役職 <input type="checkbox"/> 本社情報(所在地、電話番号等) <input type="checkbox"/> システム管理責任者の情報(電話番号、緊急連絡用FAX番号)	<input type="checkbox"/> 回線を利用している事業所が移転する場合は、「一般NACCS回線の登録情報」も選択し、回線設置場所も変更してください。
利用業種・利用者コード等の変更 <input type="checkbox"/> 利用業種(追加・変更・削除) <input checked="" type="checkbox"/> 識別番号(追加・削除)	
端末・証明書の変更 (netNACCS) <input type="checkbox"/> netNACCS端末の登録情報の追加・削除 <input checked="" type="checkbox"/> webNACCS証明書の登録情報(追加・削除)	
回線・端末等の変更 (一般NACCS) <input type="checkbox"/> 一般NACCS回線の登録情報(追加・変更・廃止) <input type="checkbox"/> 一般NACCS端末の登録情報(追加・削除) <input type="checkbox"/> 一般NACCSのメールボックス数(追加・廃止)	
料金プランの変更 <input type="checkbox"/> 料金プラン(AプランまたはBプランの選択)	
管理統計資料の変更 <input type="checkbox"/> 管理統計資料(有料分・無料分)	管理統計資料の有料分、無料分に関する情報を変更する場合にご選択します。
保稅管理資料保存サービスの変更 <input type="checkbox"/> 保稅管理資料保存サービス(要・不要)	保稅管理資料保存サービスを利用する際にご選択します。 ※管理統計資料(有料)の申込みが必要となります。
請求先の変更 <input type="checkbox"/> 請求書送付先 <input type="checkbox"/> 請求先担当者 <input type="checkbox"/> 支払の方法(口座振替・銀行振込)	

上記の変更と下記の「その他の契約変更」とを、同時に行うことはできません。
両方の変更を行いたい場合は、再度変更申込を行っていただきます。

その他の契約変更 <input type="radio"/> あり <input checked="" type="radio"/> なし	※下記の「その他の契約変更」を申し込みの際は、事前にNACCSセンターにお問い合わせを行ってください。(お問い合わせ先はこちら)
内容 <input type="checkbox"/> 機器共用(追加・削除) <input type="checkbox"/> 共同利用(追加・削除) <input type="checkbox"/> 共同利用(新規事業所) <input type="checkbox"/> 事業所間の登録情報の移動(付替) 付替先事業所コード: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 地位の承継 <input type="checkbox"/> 契約解除・事業所廃止	

利用開始日に関する項目

スケジュール表のシステム登録日(利用開始日)を入力してください。(こちらをご参照ください。)

利用開始希望日 (半角数字8桁)
例) 20120101

枠内の申込については、複数選択が可能です

申込理由を入力の上、「申込担当者の入力へ進む」を押下します。
※「こちら」のリンクで記載例が確認できます。

申込理由に関する項目

契約内容を変更する理由を入力してください。
変更する理由の記載例については、こちらをご参照ください。

変更する理由 (240文字以内)

申込担当者の入力へ進む



利用開始日は「こちら」のリンクを押下し、スケジュールを確認します
※スケジュール以外の日付を指定しますと、ご希望に添えない利用開始日となる場合があります。予めご了承ください。

⑤ 申込担当者の情報を入力・確認し、「次へ進む」ボタンを押下します。

申込担当者入力画面

申込担当者 入力	
<p>NACCSセンターが当該利用申込に関する確認を行う際の連絡先となります。 申込担当者の情報を確認し、変更があれば修正してください。 入力完了後、「次へ進む」ボタンをクリックしてください。 修正が終了しましたら、「申込内容確認へ進む」ボタンをクリックしてください。</p>	
申込担当者に関する項目	
弊社へ利用申込を行う担当者の情報を登録します。	
氏名	姓： <input type="text" value="通開"/> 名： <input type="text" value="花子"/> (全角) <small>例) 通開 太郎</small>
氏名(フリガナ)	姓： <input type="text" value="ツウカン"/> 名： <input type="text" value="ハナコ"/> (全角カナ) <small>例) ツウカン タロウ</small>
所属部課名 <small>任意</small>	<input type="text" value="第一営業部通開課"/> (全角) <small>例) 第一営業部営業第3課</small>
役職名 <small>任意</small>	<input type="text" value="係長"/> (全角) <small>例) 課長</small>
電話番号	<input type="text" value="0120794550"/> (半角英数字) <small>例) 0301234567</small>
FAX番号 <small>任意</small>	<input type="text" value=""/> (半角英数字) <small>例) 0398765432</small>
E-mailアドレス	登録用 <input type="text" value="tsukan-hanako@naccs.jp"/> (半角英数字) <small>例) taro.tsukan@naccs.jp</small>
	確認用 <input type="text" value="tsukan-hanako@naccs.jp"/> (半角英数字) <small>確認のため、同じE-mailアドレスを入力してください。 例) taro.tsukan@naccs.jp</small>
<p>＜ 申込内容選択に戻る</p> <p>次へ進む ></p>	



NACCSセンターが当該申込に関する確認を行う際の連絡先となります。
必ず申込を行った方の連絡先を入力してください。



申込受付・完了通知等は、「申込担当者」及び「管理責任者」宛にE-mailにてお知らせします。



申込担当者に変更があれば、上書きで修正ください。



「-」(ハイフン)を入力せずに、数字のみ入力してください。



「-」(ハイフン)を入力せずに、数字のみ入力してください。



変更申込完了の通知先として登録します。

次へ進む >

次へ進む >



⑥ Web識別を追加する利用者コードの①ボタンを押下します。(→画面⑦へ遷移します)
画面⑦の入力が終了したら、「申込情報」にて内容を確認をし、④ボタンで次に進みます。

変更申込（利用者コード） 一覧入力画面

利用者コード 入力

「契約情報」に現在の契約内容が表示されていますので、利用者コードの情報を変更してください。
入力完了後、「次へ進む」ボタンをクリックしてください。

利用者コードに関する項目

NACCSを利用するために必要な利用者コードを登録します。
利用者コードの情報を変更する場合(識別番号の追加を含む。)は、契約情報に表示されている利用者コードの「変更」ボタンをクリックしてください。
新規に利用者コードを追加する場合は、「新規に利用者コードを追加する」ボタンをクリックしてください。
他事業所の利用者コードを共有する場合は、「他事業所の利用者コードを共有する」ボタンをクリックしてください。
(他事業所の利用者コードの共有には、制限がありますので事前にご確認ください)
利用者コード情報入力画面で詳細情報を入力すると、「申込情報」に反映されます。

① 契約情報の変更

区分	業種	処理方式	利用者ID		管理統計資料		保税管理資料 保存サービス	他事業所 と共有	契約情報の 変更
			利用者コード	識別番号	有料分	無料分			
海上	船代	インタ	1ANAC	D01	×	○	×	×	変更
海上	通関	インタ	1BNAC	A01	○	○	×	×	変更
海上	保税	インタ	1CNAC						変更
海上	保税	インタ	1DNAC						変更

画面⑦で設定した情報が反映されるので、内容を確認します
※修正する場合は「修正」ボタンを押下します。

申込情報を修正する場合は、「修正」ボタンをクリックしてください。

申込情報

申込内容	区分	業種	処理方式	利用者ID		追加数	管理統計資料		保税管理資料 保存サービス	他事業所 と共有	申込情報の 変更
				利用者コード	識別番号		有料分	無料分			
追加	海上	船代	web	1ANAC		1	×	○	×	×	修正

次へ進む

⑦ 「識別番号に関する項目」を入力し、②ボタンを押下します。
内容を確認し③ボタンで前画面⑥へ戻ります。

詳細入力画面

(例)「利用者コード:1ANAC」のwebNACCS用識別を追加する場合

利用者コードに関する項目

利用者コードのシステム区分を選択してください。

利用者コード	1ANAC
他事業所と共有	なし
システム区分	<input checked="" type="radio"/> 海上 <input type="radio"/> 航空 <input type="radio"/> 海上・航空共有

識別番号に関する項目

利用者コードの情報を入力し、「設定する」ボタンをクリックしてください。
設定した利用者コードの情報は、「設定した利用者コード情報」に反映されます。
識別番号については、こちらをご参照ください。
処理方式の違う識別番号が必要な場合は、この項目を繰り返し入力・設定してください。

業種：契約している利用者IDと同一の業種を選択
処理方式：「webNACCS」を選択
識別数：「1」を入力

シングルサインオン要否 否 要

業種

通関業 混載業 機用品業
 自社通関 航空会社 機長代行
 海貨業 輸出入者 航空貨物代理店
 NVOCC 輸出入者(外為法関連業務利用)
 保税蔵置場 CY
 船会社 船舶代理店 損害保険会社
 汎用申請利用のみ パンフル

処理方式

識別番号数 個(半角数字)

② 設定する

設定した利用者コードの情報を取り消す場合は「取消」ボタンをクリックしてください。

設定した利用者コード情報

業種	処理方式	識別番号数	取消
船代	web	1	取消

反映

③ この内容で設定する

複数の利用者コードの識別を追加する場合は、画面⑥と画面⑦の手順を繰り返します。

←左画面(⑥)へ遷移

⑧WebNACCSで使用するパソコンの台数分のデジタル証明書数を入力の上、「次へ進む」ボタンを押下します。

利用申込情報（論理端末）登録画面

論理端末・証明書 入力

現在の契約内容が表示されていますので、論理端末またはデジタル証明書の情報を変更してください。
入力完了後に、「次へ進む」ボタンをクリックしてください。

論理端末の追加に関する項目

NACCSを利用するために必要な論理端末の情報を変更します。
追加する端末数を入力してください。
論理端末については、[こちら](#)をご参照ください。

システム区分	海上・航空共用
論理端末追加数 (netNACCS) <small>任意</small>	<input type="text"/> 台 (半角数字)
論理端末追加数 (ebMS:自社システム用) <small>任意</small>	<input type="text"/> 台 (半角数字)

入力しないでください

netNACCSの利用者コードを取得する(している)場合に追加する台数を入力してください。

ebMSの利用者コードを取得する(している)場合に追加する台数を入力してください。

webNACCSの追加に関する項目

webNACCSのみを利用するために必要なデジタル証明書数を入力してください。

デジタル証明書追加数 (webNACCS) <small>任意</small>	<input type="text" value="2"/> 個 (半角数字)
--	--

webNACCSで使用するパソコン台数分を入力してください。

利用コードを取得する(している)デジタル証明書の数を入力してください。

webNACCSの廃止に関する項目

表示されているデジタル証明書を廃止したい場合は、「デジタル証明書の廃止」を選択してください。

契約情報

論理端末名	認証コード1	認証コード2	デジタル証明書の廃止
-------	--------	--------	------------

< 前に戻る

次へ進む >



- ⑨変更内容に誤りがないか確認の上、
「申込内容を登録する」ボタンを押下します。
※誤り等があった場合には、各画面に戻って修正を行います。

変更申込 入力確認画面

利用者情報

契約情報

区分	業種	処理方式	利用者ID		管理統計資料		保税管理 資料保存 サービス	他事業所 と共用
			利用者コード	識別番号	有料分	無料分		

申込情報

申込 内容	区分	業種	処理方式	利用者ID			管理統計資料		保税管理 資料保存 サービス	他事業所 と共用
				利用者コード	識別番号	追加数	有料分	無料分		
追加	海上	船代	web	1ANAC		1	×	○	×	-

netNACCS情報

デジタル証明書に関する情報

契約情報

論理端末名	認証コード1	認証コード2

申込情報

申込内容	論理端末名	認証コード1	認証コード2	デジタル証明書数
追加				2

変更申込の備考

備考 (任意)
(240文字以内)

その他連絡事項などある場合は、備考欄に入力します (任意)

申込内容を登録する

- ⑩申込完了となります。

変更申込登録完了画面

NACCS利用申込 完了

利用申込の受付が完了しました。

利用申込受付完了のメールを申込担当者および管理責任者宛てに送信しましたので、ご確認ください。

お問い合わせの際は、
こちらの番号をお伝え
下さい

申込受付番号「180010A」

弊社にて利用申込内容の審査を行い、審査完了後に申込担当者および管理責任者宛てに通知します。
申込内容に確認事項がある場合は、ご連絡を差し上げます。
※入力いただいたE-mailアドレスにメールが届かない場合は、迷惑フィルターの設定やメールの振り分け設定をご確認ください。

<メニューに戻る

お問い合わせ先はこちら
輸出入・運送関連情報センター株式会社

ヘルプデスク 【電話番号】 0120-794-550 【受付時間】 24時間
ソリューション事業推進部 利用契約事務課 【電話番号】 044-520-6266 【受付時間】 平日 9:00~18:00

申込担当者・管理責任者宛に、受付完了E-mailを自動送信します。

審査終了・
デジタル証明書発行まで
しばらくお待ちください

(回答は翌営業日以降になることがあります)



2. 申込内容の確認

- ①内容に問題なければ「利用申込確認完了のお知らせ」のE-mailを弊社からお送りします。（申込担当者、および管理責任者宛て）

【利用申込確認完了のお知らせ】

E-mail送信

【NSS】利用申込確認完了のお知らせ
〇〇株式会社 ××事業所 △△部
〇〇 〇〇様

輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社(NACCSセンター)です。

NACCSのご利用ありがとうございます。
申込内容の確認が完了しました。

申込受付年月日:2018年XX月XX日
申込受付番号 :180010A

以下のURLから確定した申込内容と利用開始日を必ずご確認ください。
NACCSサポートシステム<<https://nss.nac6.nacccs.jp/dfw/login/nssc0app>>
トップメニュー「新着情報」>「ID通知内容」

：

：

ログイン画面



メニュー画面

- ②E-mail内のリンクよりログインし、
該当の申込受付番号欄にある
「詳細」ボタンを押下します。



日時	ステータス	ID	内容	操作
2018/01/10 08:30	利用申込	【180010A】	利用申込の審査が終了しました。通知内容を確認してください。	詳細
2018/01/10 08:30	利用申込	【12345678】	通関士IDの追加申込に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取り下げを行ってください。	詳細
2018/01/10 08:30	システム設定	【12345678】	システム設定申込の審査を終了しました。通知内容を確認してください。	詳細
2018/01/10 08:30	システム設定	【12345678】	システム設定申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取り下げを行ってください。	詳細
2018/01/10 08:30	利用申込	【12345678】	利用申込の審査を終了しました。通知内容を確認してください。	詳細
2018/01/10 08:30	利用申込	【12345678】	利用申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取り下げを行ってください。	詳細
2018/01/10 08:30	利用料金	【12345678】	前月分の請求額が確定しました。請求情報の詳細画面から内容を確認してください。	詳細
2018/01/10 08:30	証明書再発行	【12345678】	デジタル証明書を再発行しました。NACCS掲示板よりデジタル証明書を取得の上、適用作業を実施願います。	詳細
2018/01/10 08:30	利用料金	【12345678】	口座振替申込専用紙を送付しました。受領しましたら、必要事項を記入しNACCSセンターに郵送してください。	詳細

**利用開始日は希望日と異なる場合がございますので、
確定した申込内容は必ずご確認ください。**

③確定した利用開始日を確認の上、併せて変更申請を行った該当タブの内容を確認します。
 「承認通知を出力する」ボタン及び「申込書を出力する」ボタンを押下すると、それぞれ帳票を出力することができます。
 承認通知等を出したら、「ID通知内容」ボタンを押下し、次へ進みます。

申込内容参照画面

申込内容 参照

申込情報の詳細を表示

利用申込 事業所 netNACCS 一般NACCS

「netNACCS」あるいは「一般NACCS」のタブを開き、内容に誤りがないか併せて確認します

申込内容

受付番号	1300000A	ステータス	
事業所コード(申込者)	XXXXXX	事業所コード	
申込日	2018/10/16	審査終了	
利用開始希望日	2018/10/24		
申込分類	新規申込 変更申込 解約申込 変更(通関手)		
申込分類(特殊)	共同利用 機器共用 付替 地位の承継		
契約変更内容	企業 事業所 契約者 管理責任者 緊急連絡用FAX番号 料金プラン 請求先		
	利用者コード 識別番号 管理統計資料 保存サービス 端末(net) 証明書(web) 回線 端末(一般)		
	メールボックス		

「利用開始希望日」は、確定した利用開始日と異なることがあります

申込事務担当者

企業名	NNNNNNNNNN1NNNNNNNNNN2NNNNNNNNNN3NNNNNNNNNN4NNNNNNNNNN5NNNNNNNNNN6NNNNNNNNNN	企業略称	XXX
事業所名	NNNNNNNNNN1NNNNNNNNNN2NNNNNNNNNN3NNNNNNNNNN4NNNNNNNNNN5NNNNNNNNNN6NNNNNNNNNN	事業所コード	XXXXXXX
所属部課名	NNNNNNNNNN1NNNNNNNNNN2NNNNNNNNNN	電話番号	XXXXXXXXXX1XXXXXXX2
役職名	NNNNNNNNNN1NNNNNNNNNN2NNNNNNNNNN	FAX番号	

確定した利用開始日を確認します

申込結果

利用開始日 2018/11/01

契約満了日 XXXXXXXXXX1

利用申込書提出締切日 XXXXXXXXXX1

システム設定申込締切日 XXXXXXXXXX1

対象項目	追加	変更	削除
利用者コード数	XXXX	XXXX	XXXX
識別番号数	XXXX	XXXX	XXXX
回線数		XXXX	XXXX
論理端末数			XXXX
メールボックス数			XXXX

次のページへ

ID通知内容

ID通知内容

< 申込情報一覧に戻る

承認通知を出力する

申込書を出力する

システムサービス利用契約変更申込書

輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社 販

2012年07月01日

ナックス商事株式会社 第一営業所

システム利用規程に従って、システム利用の申込みを行います。

【利用契約変更内容】

会社名	変更前	変更後
会社名	ナックス商事株式会社	ナックス商事株式会社
事業所名	第一営業所	第一営業所
事業所所在地	東京都〇〇区〇〇	東京都〇〇区〇〇
契約者役職名	代表取締役	代表取締役
契約者名	輸出入 太郎	輸出入 太郎

【専用回線接続によるNACCSの利用申込】

業務の種類	利用者コード	識別番号	管理統計資料	保存サービス	システム区分	業務の種類	利用者コード	識別番号	管理統計資料	保存サービス	システム区分
■ 利用者ID	通関	TACAC	ABI	<input type="checkbox"/> 有料 <input type="checkbox"/> 無料	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 海上	通関	TACAC	ABI	<input checked="" type="checkbox"/> 有料 <input type="checkbox"/> 無料	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 海上	通関

【専用回線接続によるNACCSの利用申込】

回線種類	速度又は容量	接続	システム区分	保守サービス	オプションメニュー	回線種類	速度又は容量	接続	システム区分	保守サービス	オプションメニュー
■ アクセス回線	ブロードバンド	専用線	<input type="checkbox"/> 共有	平日	<input type="checkbox"/> 冗長化 <input type="checkbox"/> 予備機 <input type="checkbox"/> pi9監視	ブロードバンド	専用線	<input type="checkbox"/> 共有	平日	<input checked="" type="checkbox"/> 冗長化 <input checked="" type="checkbox"/> 予備機 <input checked="" type="checkbox"/> pi9監視	

【専用回線接続によるNACCSの利用申込】

料	保存サービス	業務の種類	利用者コード	識別番号	管理統計資料	保存サービス	システム区分				
■ 利用者ID	通関	TACAC	ABI	<input type="checkbox"/> 有料 <input type="checkbox"/> 無料	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 海上	通関	TACAC	ABI	<input checked="" type="checkbox"/> 有料 <input type="checkbox"/> 無料	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 海上	通関

「承認通知」(PDF形式)は大切に保存(保管)ください。(利用開始日以降に出力可能)
 ※「申込書」のご郵送は不要ですが、社内管理用に印刷を可能としています。

④新しく払い出された「識別番号」「パスワード」を確認します。

ID通知内容 参照画面

ID発行内容 参照

ID通知内容を確認してください。
 利用申込の詳細表示画面に戻る場合は「申込情報参照に戻る」ボタンをクリックしてください。

ID通知内容

利用開始日	2018/11/01
企業略称	NAC
事業所コード	NAC555
事業所パスワード	*****
システム区分	海上
管轄税関	東京税関
請求先コード	9999999

・「利用者コード」、「識別番号」及び「パスワード」は、**NACCSのログインID、パスワード**となります。
 ※パスワードは参照可能期間内に必ずご確認下さい。
 参照可能期間を過ぎると、パスワードは参照できなくなり、改めてパスワード再発行の手続きが必要となります。

利用者コード / 識別番号

区分	業種	処理方式	旧ID		新ID		パスワード
			利用者コード	識別番号	利用者コード	識別番号	
海上	船代	web			1ANAC	D0A	ZZZZZZZZ

【パスワード参照期間】 審査終了日から**利用開始日の2営業日まで**参照できます。

参照期間例

12/2 (月) ~	12/10 (火)	12/11 (水)	12/12 (木)	12/13 (金)
審査終了日 (ID払出し日)	利用開始日			利用開始日より 3営業日以降
参照可能 →				参照不可 →



当該画面を「画面コピー」等をし、紛失しないよう大切に保管ください。

3. デジタル証明書の確認

①「デジタル証明書発行完了のお知らせ」のE-mailを弊社からお送りします。（管理責任者 宛て（**申込担当者へは通知されません**））

【デジタル証明書発行完了のお知らせ】

E-mail送信

【NSS】デジタル証明書発行完了のお知らせ
〇〇株式会社 ××事業所 △△部
〇〇 〇〇 様

輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社(NACCSセンター)です。

NACCSのご利用ありがとうございます。
デジタル証明書の発行が完了しました。
ご利用になる端末にデジタル証明書の取得作業を実施してください。

申込受付年月日: 20XX年XX月XX日
申込受付番号 : 180010A

デジタル証明書取得の際に必要な「認証コード」は、以下のURLからご確認ください。
NACCSサポートシステム<<https://nss.nac6.naccc.jp/dfw/login/nsscoapp/>>
トップメニュー「新着情報」詳細→「ID通知内容」

デジタル証明書の取得手順は、以下のURLからご確認ください。
NSS電子申請情報ページ<<https://bbs.naccscenter.com/nacccs/dfw/web/nss/index.html>>

ご利用にあたっての留意事項

- ・このメールは自動配信しています。こちらのメールは送信専用のため、直接返信いただいお問い合わせにはお答えできませんので、ご了承ください。
- ・ご不明な点・ご質問等がございましたら、下記までご連絡をお願いします。



②E-mail内のリンクよりログインし、該当の申込受付番号欄にある「詳細」ボタンを押下します。



「デジタル証明書」とは、インターネット回線を利用するNACCSにおいて、お客様が正規のNACCS利用者であることを確認するための証明書です。

③ 「ID通知内容」ボタンを押下します。

申込内容 参照画面

ブラウザの戻るボタンは使用しないでください。

--- 商事株式会社
--- 事業所
2012/04/19 08:46:05ログイン中

LOGO: NACCSサポートシステム

HOME 申込実施 申込内容確認 契約内容確認 請求内容参照 パスワード変更

申込情報一覧 > 利用申込詳細

申込内容 参照 **利用申込**

申込情報の詳細を表示します。

利用申込 事業所 netNACCS 一般NACCS 回線申込 請求先

申込内容

受付番号	XXXXXXXX	ステータス	NNNNNNNNNN
事業所コード(申込者)	XXXXXX	事業所コード(契約者)	XXXXXX
申込日	9999/99/99	審査終了日	9999/99/99
利用開始希望日	9999/99/99	契約解除(満了)希望日	9999/99/99
申込分類	新規申込 変更申込 解約申込 変更(通関士)		
申込分類(特殊)	共同利用 機器共用 付替 地位の承継		
	企業 事業所 契約者 管理責任者 緊急連絡用FAX番号 料金プラン 請求先		

事業所名	NNNNNNNNNNNNNN4NNNNNNNNNN5NN NNNNNNNNNN6NNNN	事業所コード	XXXXXX
所属部課名	NNNNNNNNNN1NNNN	電話番号	XXXXXXXXXX1XXXXXXX2
役職名	NNNNNNNNNN1NNNNNNNNNN2NNNNNN	FAX番号	XXXXXXXXXX1XXXXXXX2
氏名(フリガナ)	NNNNNNNNNN1NNNNNNNNNN2NNNNNN NNN3NNN	E-mailアドレス	XXXXXXXXXX1XXXXXXX2XXXXXXX3XXXXXXX XX4XXXXXXX5XXXXXXX6XXXXXXX7XXXX XXXX8XXXXXXX9XXXXXXX10XXXXXXX11X XXXXXXX12XXXXXXX13XXXXXXX14XXXXXXX 15XXXXXXX16XXXXXXX17XXXXXXX18XXXX XX19XXXXXXX20XXXXXXX21XXXXXXX22XX XXXXXX23XXXXXXX24XXXXXXX25XXXXXXX
氏名	NNNNNNNNNN1NNNNNNNNNN2NNNNNNNN 3NNN		

申込結果

利用開始日	9999/99/99	契約満了日	9999/99/99
利用申込書提出締切日	9999/99/99	システム設定申込締切日	9999/99/99

対象項目	追加	変更	削除
利用者コード数	9999	9999	9999
識別番号数	9999	9999	9999
回線数			9999
論理端末数			9999
メールボックス数			99

ID通知内容

④ 「論理端末/デジタル証明書」項目より各コードを確認の上、デジタル証明書の取得を行ってください。

ID通知内容 参照画面

ID発行内容 参照

ID通知内容を確認してください。
利用申込の詳細表示画面に戻る場合は「申込情報参照に戻る」ボタンをクリックしてください。

ID通知内容

利用開始日	2018/11/01
企業略称	NAC
事業所コード	NAC555
事業所パスワード	*****
システム区分	海上
管轄税関	東京税関
請求先コード	9999999

利用者コード / 識別番号

区分	業種	処理方式	1ANAC	DOA	*****
海上	船代	web			

論理端末名 / デジタル証明書

区分	利用機器区分	パッケージソフト区分	論理端末名	端末アクセスキー	認証コード1	認証コード2
-	web	-	999999	-	XXXXXX	XXXXXX

デジタル証明書の取得作業には、
認証コード1、2が必要です。

NACCS掲示板トップページ

NACCS 掲示板

TOP NACCSのご利用方法 申込手続

人・物・国をつな
「総合的物流情報プラットフォームシステム」として
国際物流の発展に貢献します。

お問合せWebフォームは
こちら

運航状況

リアルタイム口座申込み

マルチヘイメント (MPN)
利用方法

NACCSサポートシステム
NACCS 利用申込等の電子申請

端末入替方法
入替はこちら

ピックアップメニュー

- 新型コロナウイルス関連のお知らせ
- 業務コード集
- パッケージソフト
デジタル証明書
- ヘルプデスクの業務予約
カレンダー

8. 貿易管理サブシステム利
用者用]
アップグレードファイル

9. 動作確認環境

II. デジタル証明書関連

1. デジタル証明書インス
トール
ツール
(※有効期限チェック機能版)
ダウンロード(手順書含む)

III. その他

1. パッケージソフト及びデ
ジタル証明書
インストールツール (有効期
限
チェック機能版) のQ&A

貿易管理サブシステムをご利用の方で、第6次NACCS(パッケージソフト
(総合運転試験版) をインストールされた方は、こちらから
アップグレードファイルを取得してください。

パッケージソフトの動作確認を行っている環境は、こちらからご確認ください。

デジタル証明書の有効期限(取得日から1年間)を、
インストールツールで管理しますのでnetNACCS及び
Sのご利用権は必ずをこちらからダウンロードし、インス
トールしてください。

パッケージソフト及びデジタル証明書インストールツールに関するQ&Aとな
りますのでご参照ください。

端末ごとにデジタル証明書を取得してく
ださい。
※手順は、NACCS掲示板掲載の「netNACCS
専用デジタル証明書 新規取得手順書」を参照くだ
さい。