

# 利用者IDの廃止申込

(「利用者コード」の廃止申込を含む)



注意

「利用者コード」を廃止する場合は、利用者コードに紐づく  
全ての識別番号の廃止申込が必要となります。

また、利用者コードを他の事業所と共用している場合は、  
全ての事業所からお申込みが必要です。

アルファベットの場合  
→ netNACCS利用者

数字の場合  
→ 一般NACCS利用者

～利用者ID体系～

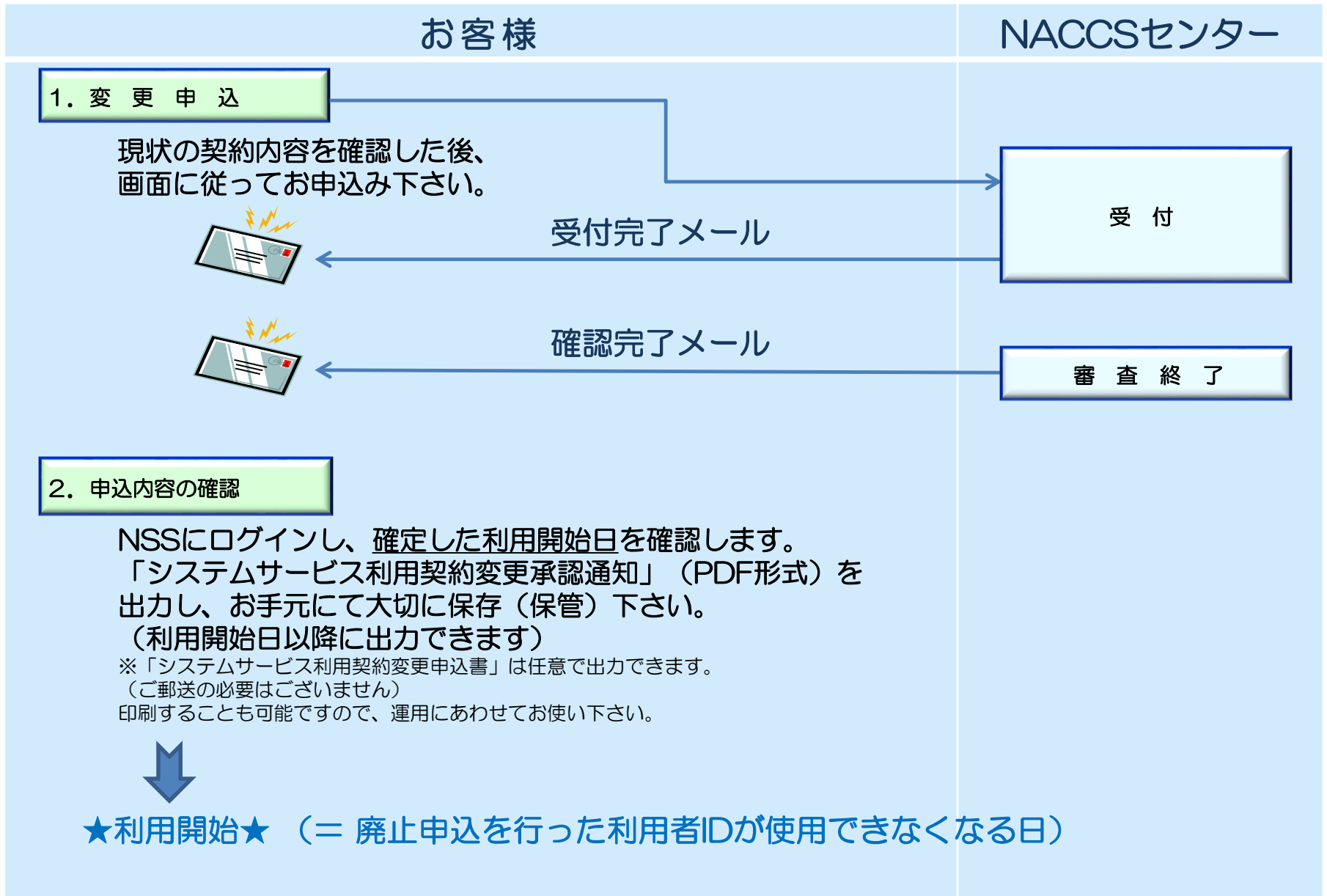
利用者ID (8桁)



利用者コード (5桁)

識別番号 (3桁)

# ～申込から利用開始までの流れ～



# 1. 変更申込

ログイン画面



①「契約内容確認」を押下します。

メニュー画面



---商事株式会社  
---事業所  
2012/04/19 08:48からログイン中 ログアウト

人・物・国をつなぐ  
**NACCCSサポートシステム**

🏠 申込実施 | 申込内容確認 | **契約内容確認** | 請求内容参照 | パスワード変更

新着情報

契約内容確認

新着情報を表示しています。「詳細」ボタンをクリックし内容をご確認ください。(最新の10件を表示)

- 2010/01/10 **利用申込** 【12345678】 通関士IDの追加申込の審査を終了しました。追加した利用者を確認してください。 詳細
- 2010/01/10 **利用申込** 【12345678】 通関士IDの追加申込に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取下げを行ってください。 詳細
- 2010/01/10 **システム設定** 【12345678】 システム設定申込の審査を終了しました。通知内容をご確認ください。 詳細
- 2010/01/10 **システム設定** 【12345678】 システム設定申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取下げを行ってください。 詳細
- 2010/01/10 **利用申込** 【12345678】 利用申込の審査を終了しました。通知内容をご確認ください。 詳細
- 2010/01/10 **利用申込** 【12345678】 利用申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取下げを行ってください。 詳細
- 2010/01/10 **利用料金** 前月分の請求額が確定しました。請求情報の詳細画面から内容をご確認ください。 詳細
- 2010/01/10 **証明書再発行** 【12345678】 デジタル証明書を再発行しました。NACCCS掲示板よりデジタル証明書を取得の上、適用作業を実施願います。 詳細
- 利用料金** 口座振替申込専用用紙を送付しました。受領しましたら、必要事項を記入しNACCCSセンターに郵送してください。 詳細

メニュー一覧

- 申込を行う**
  - 契約内容の変更
  - システム設定の申込
  - 通関士IDの追加
  - クライアント証明書の再発行
- 申込内容の確認**
  - 申込内容の確認
- ユーザー情報**
  - パスワードの変更
- 請求を参照する**
  - 請求金額の参照

申込内容の確認 ?



④「識別番号（追加・削除）」を☑で選択し、「利用開始希望日」、「変更する理由」を入力します。  
 「申込担当者の入力へ進む」ボタンを押下します。

変更内容入力画面

変更申込内容 入力

変更申込を行う項目を選択してください。  
 入力完了後、「申込担当者の入力へ進む」ボタンをクリックしてください。  
 申込担当者情報を確認後、変更対象項目が表示されます。

契約変更に関する項目

変更申込を行う項目を選択してください。

本社・事業所の変更	<input type="checkbox"/> 企業名、事業所名、所在地等 <input type="checkbox"/> 契約者名、契約者の役職 <input type="checkbox"/> 本社情報(所在地、電話番号等) <input type="checkbox"/> システム管理責任者の情報(電話番号、緊急連絡用FAX番号)	<input type="checkbox"/> 回線を利用している事業所が移転する場合は、「一般NACCS回線の登録情報」も選択し、回線設置場所も変更してください。
利用業種・利用者コード等の変更	<input type="checkbox"/> 利用業種(追加・変更・削除) <input type="checkbox"/> 利用者コード(追加・変更・削除)	
端末・証明書の変更 (netNACCS)	<input type="checkbox"/> netNACCS端末の登録情報(追加・削除) <input type="checkbox"/> webNACCS証明書の登録情報(追加・削除)	
回線・端末等の変更 (一般NACCS)	<input type="checkbox"/> 一般NACCS回線の登録情報(追加・変更・廃止) <input type="checkbox"/> 一般NACCS端末の登録情報(追加・削除) <input type="checkbox"/> 一般NACCSのメールボックス数(追加・廃止)	
料金プランの変更	<input type="checkbox"/> 料金プラン(AプランまたはBプランの選択)	
管理統計資料の変更	<input type="checkbox"/> 管理統計資料(有料分・無料分)	<input type="checkbox"/> 管理統計資料の有料分、無料分に関する情報を変更する場合にご選択します。
保稅管理資料保存サービスの変更	<input type="checkbox"/> 保稅管理資料保存サービス(要・不要)	<input type="checkbox"/> 保稅管理資料保存サービスを利用する際にご選択します。 <input type="checkbox"/> ※管理統計資料(有料)の申込みが必要となります。
請求先の変更	<input type="checkbox"/> 請求書送付先 <input type="checkbox"/> 請求先担当者 <input type="checkbox"/> 支払の方法(口座振替・銀行振込)	

上記の変更と下記の「その他の契約変更」とを、同時に行うことはできません。  
 両方の変更を行いたい場合は、再度変更申込を行っていただきます。

その他の契約変更	※下記の「その他の契約変更」を申し込みの際は、事前にNACCSセンターにお問い合わせを行ってください。(お問い合わせ先は <a href="#">こちら</a> ) <input type="radio"/> あり <input checked="" type="radio"/> なし
内容	<input type="checkbox"/> 機器共用(追加・削除) <input type="checkbox"/> 共同利用(追加・削除) <input type="checkbox"/> 共同利用(新規事業所) <input type="checkbox"/> 事業所間の登録情報の移動(付替) 付替先事業所コード: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 地位の承継 <input type="checkbox"/> 契約解除・事業所廃止

利用開始日に関する項目

スケジュール表のシステム登録日(利用開始日)を入力してください。(こちらをご参照ください。)

利用開始希望日 **20181101** (半角数字8桁)  
例) 20120101

枠内の申込については、複数選択が可能です

申込理由を入力の上、「申込担当者の入力へ進む」を押下します。  
 ※「[こちら](#)」のリンクで記載例が確認できます。

申込理由に関する項目

契約内容を変更する理由を入力してください。  
 変更する理由の記載例については、[こちら](#)をご参照ください。


変更する理由 (240文字以内)

変更する理由の入力欄

変更申込ガイダンスに戻る

申込担当者の入力へ進む

申込担当者の入力へ進む



利用開始日は「[こちら](#)」のリンクを押下し、スケジュールを確認します  
 ※スケジュール以外の日付を指定しますと、ご希望に添えない利用開始日となる場合があります。予めご了承ください。

## ⑤申込担当者の情報を入力・確認し、「次へ進む」ボタンを押下します。

### 申込担当者入力画面

申込担当者 入力	
<p>NACCSセンターが当該利用申込に関する確認を行う際の連絡先となります。 申込担当者の情報を確認し、変更があれば修正してください。 入力完了後、「次へ進む」ボタンをクリックしてください。 修正が終了しましたら、「申込内容確認へ進む」ボタンをクリックしてください。</p>	
申込担当者に関する項目	
弊社へ利用申込を行う担当者の情報を登録します。	
氏名	姓： <input type="text" value="通開"/> 名： <input type="text" value="花子"/> (全角) <small>例) 通開 太郎</small>
氏名(フリガナ)	姓： <input type="text" value="ツウカン"/> 名： <input type="text" value="ハナコ"/> (全角カナ) <small>例) ツウカン タロウ</small>
所属部課名 <small>任意</small>	<input type="text" value="第一営業部通開課"/> (全角) <small>例) 第一営業部営業第3課</small>
役職名 <small>任意</small>	<input type="text" value="係長"/> (全角) <small>例) 課長</small>
電話番号	<input type="text" value="0120794550"/> (半角英数字) <small>例) 0301234567</small>
FAX番号 <small>任意</small>	<input type="text" value=""/> (半角英数字) <small>例) 0398765432</small>
E-mailアドレス	登録用 <input type="text" value="tsukan-hanako@naccs.jp"/> (半角英数字) <small>例) taro.tsukan@naccs.jp</small>
	確認用 <input type="text" value="tsukan-hanako@naccs.jp"/> (半角英数字) <small>確認のため、同じE-mailアドレスを入力してください。 例) taro.tsukan@naccs.jp</small>
<p>＜ 申込内容選択に戻る</p> <p><b>次へ進む &gt;</b></p>	



NACCSセンターが当該申込に関する確認を行う際の連絡先となります。  
**必ず申込を行った方の連絡先を入力してください。**



申込受付・完了通知等は、「申込担当者」及び「管理責任者」宛にE-mailにてお知らせします。



申込担当者に変更があれば、上書きで修正ください。



「-」(ハイフン)を入力せずに、数字のみ入力してください。



「-」(ハイフン)を入力せずに、数字のみ入力してください。



変更申込完了の通知先として登録します。

次へ進む >

次へ進む >



⑥ 廃止する利用者IDの①ボタンを押下します。(→画面⑦へ移行します)

画面⑦の入力が終了したら、「申込情報」にて内容を確認をし、③ボタンで次に進みます。

変更申込 (利用者コード) 一覧入力画面

利用者コード 入力

「契約情報」に現在の契約内容が表示されていますので、利用者コードの情報を更新してください。  
入力完了後、「次へ進む」ボタンをクリックしてください。

利用者コードに関する項目

NACCSを利用するために必要な利用者コードを登録します。  
利用者コードを変更する場合は(識別番号の追加を含む。)は、契約情報に表示されている利用者コードの「変更」ボタンをクリックしてください。  
新規に利用者コードを追加する場合は、「新規に利用者コードを追加する」ボタンをクリックしてください。  
他事業所の利用者コードを共用する場合は、「他事業所の利用者コードを共用する」ボタンをクリックしてください。  
(他事業所の利用者コードの共用には、制限がありますので事前にご確認ください)  
利用者コード情報入力画面で詳細情報を入力すると、「申込情報」に反映されます。

① 契約情報の変更

変更

新規に利用者コードを追加する

契約情報

区分	業種	処理方式	利用者ID		管理統計資料		他事業所と共用	契約情報の変更
			利用者コード	識別番号	有料分	無料分		
海上	通関	インタ	1ANAC	A01	○	○	×	×
海上	通関	net	1ANAC	A0A	○	○	×	×
海上	保税	インタ	1BNAC					
海上	保税	net	1BNAC					

画面⑦で設定した情報が反映されるので、内容を確認します  
※修正する場合は「修正」ボタンを押下します。

⑦ 廃止申込を行いたい識別番号を②で選択します。

②ボタンを押下し、前の画面⑥に戻ります。

詳細入力画面 (例)「利用者ID: 1ANACA0A」を廃止する場合

利用者コード 入力

利用者コードに関する項目および識別番号に関する項目を入力完了後、「この内容で設定する」ボタンをクリックしてください。

利用者コードに関する項目

利用者コードのシステム区分を選択してください。

利用者コード	1ANAC
他事業所と共用	なし
システム区分	<input checked="" type="radio"/> 海上 <input type="radio"/> 航空 <input type="radio"/> 海上・航空共用

他事業所と共用が「あり」の場合、当該利用者コード (=5ケタ) を他の事業所において使用しているため、対象のすべての事業所から廃止申込が必要です。  
※自社システム接続をされており、自社システム用識別をお持ちのお客様も対象です。

「輸出入者(貿易管理システム利用)または汎用申請利用のみ」の方は、海上・航空共用を選択してください。

識別番号に関する項目

利用者コードの情報を入力し、「設定する」ボタンをクリックしてください。

申込情報を修正する場合は、「修正」ボタンをクリックしてください。

申込情報

申込内容	区分	業種	処理方式	利用者ID		追加数	管理統計資料		他事業所と共用	申込情報の変更
				利用者コード	識別番号		有料分	無料分		
廃止	海上	通関	net	1ANAC	A0A	1	○	○	×	×

次へ進む

識別番号の変更・廃止に関する項目

識別番号の業種を変更する場合は、契約情報の変更の「変更」ボタンをクリックし、識別番号に関する識別番号を廃止したい場合は、「識別番号の廃止」にあるチェックボックスを選択してください。

申込情報

業種	処理方式	識別番号	契約情報の変更	
			業種の変更	識別番号の廃止
通関	インタ	A01	変更	<input type="checkbox"/>
通関	net	A0A	変更	<input checked="" type="checkbox"/>

「利用者コード」を廃止する場合は、それに紐づくすべての識別番号にチェックします

管理統計資料に関する項目

管理統計資料 (有料分)  否  要

管理統計資料 (無料分)  否  要

保税管理資料 保存サービス  否  要

チェックボックスに④します

無料分の選択ができる業種は『通関業』『自社通関』『輸出入者』『船会社』『船務代理店』『銀行』です。

『航空会社』『機用品業』『保税倉庫』『CVA』の業種を対象としたサービスです。管理統計資料(有料分)で「要」の選択が必要です。

② この内容で設定する

この内容で設定する

複数の利用者コードの利用者IDを廃止する場合は、画面⑥と画面⑦の手順を繰り返します。  
※「利用者コード」を廃止する場合は、利用者コードに紐づく全ての識別番号の廃止申込が必要です。

⑧変更内容に誤りがないか確認の上、  
「申込内容を登録する」ボタンを押下します。  
※誤り等があった場合には、各画面に戻って修正を行います。

変更申込確認画面

← 利用者の入力に戻る

契約情報									
区分	業種	処理方式	利用者ID		管理統計資料		保稅管理 資料保存 サービス	他事業所 と共用	
			利用者コード	識別番号	有料分	無料分			
海上	通関	net	1ANAC	A0A	○	○	×	—	

← 利用者の入力に戻る

申込情報										
申込 内容	区分	業種	処理方式	利用者ID			管理統計資料		保稅管理 資料保存 サービス	他事業所 と共用
				利用者コード	識別番号	追加数	有料分	無料分		
廃止	海上	通関	net	1ANAC	A0A		○	○	×	—

変更申込の備考

備考 任意  
 (240文字以内)

添付ファイル

ファイルを添付する場合には、「参照」ボタンをクリックして、ファイルを選択してください。その後に、「ファイルを添付する」ボタンをクリックすると、添付ファイル名が表示されます。添付ファイルを削除する場合は、「削除」ボタンをクリックしてください。

添付ファイル名	ファイルサイズ	削除

▶ 申込内容を登録する

⑨申込完了となります。

変更申込登録完了画面

利用申込の受付が完了しました。

利用申込受付完了のメールを申込担当者および管理責任者宛てに送信しましたので、ご確認ください。

申込受付番号「180011A」

弊社にて利用申込内容の審査を行い、審査完了後に申込担当者および管理責任者宛てに通知します。申込内容に確認事項がある場合は、ご連絡を差し上げます。※入力いただいたE-mailアドレスにメールが届かない場合は、迷惑フィルターの設定やメールの振り分け設定をご確認ください。

お問い合わせ先はこちら  
輸出入・物流関連情報処理センター株式会社

ヘルプデスク	【電話番号】 0120-794-550	【受付時間】 終日
ソリューション事業推進部 利用契約事務課	【電話番号】 044-520-6266	【受付時間】 平日 9:00~18:00

お問い合わせの際は、  
こちらの番号をお伝え  
下さい



申込担当者・管理責任者宛に、受付完了E-mailを自動送信します。

▶ 申込内容を登録する





# 審査終了まで しばらくお待ちください

(回答は翌営業日以降になることがあります)



## 2. 申込内容の確認

①内容に問題なければ「利用申込確認完了のお知らせ」のE-mailを弊社からお送りします。

【利用申込確認完了のお知らせ】

E-mail送信

【NSS】利用申込確認完了のお知らせ  
〇〇株式会社 ××事業所 △△部  
〇〇 〇〇 様

輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社(NACCSセンター)です。

NACCSのご利用ありがとうございます。  
申込内容の確認が完了しました。

申込受付年月日:2018年XX月XX日  
申込受付番号 :180011A

以下のURLから確定した申込内容と利用開始日を必ずご確認ください。  
NACCSサポートシステム<<https://nss.nac6.nacccs.jp/dfw/login/nsscapp>>  
トップメニュー「新着情報」>「ID通知内容」

ログイン画面



メニュー画面

②E-mail内のリンクよりログインし、  
該当の申込受付番号欄にある  
「詳細」ボタンを押下します。

--- 商事株式会社  
--- 事業所  
2012/04/19 08:40からログイン中

ログイン

新着情報

新着情報を表示しています。[詳細]ボタンをクリックし内容をご確認ください。(最新の10件を表示)

2018/01/10 08:30	利用申込	【180011A】	利用申込の審査が終了しました。通知内容を確認してください。	詳細
2018/01/10 08:30	利用申込	【12345678】	通関士IDの追加申込に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取り下げを行ってください。	詳細
2018/01/10 08:30	システム設定	【12345678】	システム設定申込の審査を終了しました。通知内容を確認してください。	詳細
2018/01/10 08:30	システム設定	【12345678】	システム設定申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取り下げを行ってください。	詳細
2018/01/10 08:30	利用申込	【12345678】	利用申込の審査を終了しました。通知内容を確認してください。	詳細
2018/01/10 08:30	利用申込	【12345678】	利用申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取り下げを行ってください。	詳細
2018/01/10 08:30	利用料金	【12345678】	前月分の請求額が確定しました。請求情報の詳細画面から内容を確認してください。	詳細
2018/01/10 08:30	証明書再発行	【12345678】	デジタル証明書を再発行しました。NACCS掲示板よりデジタル証明書を取得の上、適用作業を実施願います。	詳細
2018/01/10 08:30	利用料金	【12345678】	口座振替申込専用紙を送付しました。受領しましたら、必要事項を記入しNACCSセンターに郵送してください。	詳細

コンテンツ一覧

申込を行う

- 契約内容の変更
- システム設定の申込
- 通関士IDの追加
- クライアント証明書の再発行

契約内容を確認する

- 契約内容の確認

ユーザー情報

- パスワードの変更

請求を参照する

- 請求金額の参照

申込内容の確認

**利用開始日は希望日と異なる場合がございますので、  
確定した申込内容は必ずご確認ください。**

③確定した利用開始日を確認の上、併せて変更申請を行った該当タブの内容を確認します。  
 「承認通知を出力する」ボタン及び「申込書を出力する」ボタンを押下すると、それぞれ帳票を出力することができます。

申込内容参照画面

申込内容 参照

申込情報の詳細を表示

利用申込

事業所 netNACCS 一般NACCS

「netNACCS」あるいは「一般NACCS」のタブを開き、内容に誤りがないか併せて確認します

「利用開始希望日」は、確定した利用開始日と異なることがあります

受付番号	180011A	ステータス	審査終了
事業所コード(申込者)	XXXXXX	事業所コード	XXXXXX
申込日	2018/10/16	審査終了日	2018/10/16
利用開始希望日	2018/10/24	確定した利用開始日	2018/11/01
申込分類	新規申込 変更申込 解約申込 変更(通関手)		
申込分類(特殊)	共同利用 機器共用 付替 地位の承継		
契約変更内容	企業 事業所 管理責任者 緊急連絡用FAX番号 料金プラン 請求先	利用者コード 識別番号 管理統計資料 保存サービス 端末(net) 証明書(web) 回線 端末(一般) メールボックス	

申込事務担当者

企業名	NNNNNNNNNN1NNNNNNNNNN2NNNNNNNNNN3NNNNNNNNNN4NNNNNNNNNN5NNNNNNNNNN6NNNNNNNNNN	企業略称	XXX
事業所名	NNNNNNNNNN1NNNNNNNNNN2NNNNNNNNNN3NNNNNNNNNN4NNNNNNNNNN5NNNNNNNNNN6NNNNNNNNNN	事業所コード	XXXXXX
所属部課名	NNNNNNNNNN1NNNNNNNNNN2NNNNNNNNNN	電話番号	XXXXXXXXXX1.XXXXXXXXXX2
役職名	NNNNNNNNNN1NNNNNNNNNN2NNNNNNNNNN	FAX番号	XXXXXXXXXX

確定した利用開始日を確認します

申込結果

利用開始日 2018/11/01

契約満了日 XXXXXXXXXX1

利用申込書提出締切日 XXXXXXXXXX1

システム設定申込締切日 XXXXXXXXXX1

対象項目	追加	変更	削除
利用者コード数	XXXX	XXXX	XXXX
識別番号数	XXXX	XXXX	XXXX
回線数	XXXX	XXXX	XXXX
論理端末数	XXXX	XXXX	XXXX
メールボックス数	XXXX	XXXX	XXXX

ID: 20181101

進行状況

作業項目	作業日	通知内容
NNNNNNNNNN1NNNNNN	XXXXXXXXXX1	NNNNNNNNNN1NNNNNNNNNN2NNNNNNNNNN3NNNNNNNNNN4NNNNNNNNNN5NNNNNNNNNN6NNNNNNNNNN7NNNNNNNNNN8

システムサービス利用契約変更申込書

輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社 2018年07月01日

システムサービス利用契約によって、システム利用...  
 ナックス株式会社 第一営業所

会社名 ナックス株式会社  
 事業所コード NAC001  
 変更利用開始日 2018年07月01日

【利用契約変更内容】

<input type="checkbox"/> 会社名	変更前: ナックス株式会社	変更後: ナックス株式会社
<input type="checkbox"/> 事業所名	変更前: 第一営業所	変更後: 第一営業所
<input checked="" type="checkbox"/> 事業所所在地	変更前: 東京都中央区1-2-3 ×ビル8階	変更後: 東京都中央区7-7
<input type="checkbox"/> 契約者役職名	変更前: 代表取締役	変更後: 代表取締役
<input type="checkbox"/> 契約者名	変更前: 輸出入 太郎	変更後: 輸出入 太郎

システムサービス利用契約変更承認通知

輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社 2018年07月01日

輸出入 港湾関連情報処理センター

貴社からお申し込みのあった輸出入・港湾関連情報処理センターシステムサービス利用契約の変更については「システム利用規程」に従っていただくことを条件として、下記の内容に記載したところによる利用を承認します。

会社名 ナックス株式会社  
 事業所コード NAC001  
 変更利用開始日 2018年07月01日

【利用契約変更内容】

<input type="checkbox"/> 会社名	変更前: ナックス株式会社	変更後: ナックス株式会社
<input type="checkbox"/> 事業所名	変更前: 第一営業所	変更後: 第一営業所
<input checked="" type="checkbox"/> 事業所所在地	変更前: 東京都中央区1-2-3 ×ビル8階	変更後: 東京都中央区7-7
<input type="checkbox"/> 契約者役職名	変更前: 代表取締役	変更後: 代表取締役
<input type="checkbox"/> 契約者名	変更前: 輸出入 太郎	変更後: 輸出入 太郎

【専用回線種別によるNACCSの利用変更内容】

業務の種別	利用種別	識別番号	管理統計資料	保存サービス	システム区分	業務の種別	識別番号	管理統計資料	保存サービス	システム区分
■ 利用者ID	LANAC	AB1	<input checked="" type="checkbox"/> 有料 <input type="checkbox"/> 無料	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 海上	通常	LANAC	AB1	<input checked="" type="checkbox"/> 有料 <input type="checkbox"/> 無料	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 海上	通常
□ 機器等の台数	機器等の種別	台数	システム区分	台数	システム区分	機器等の種別	台数	システム区分	台数	システム区分
□ 機器等の台数	メール処理方式の端末台数	1	海上	メール処理方式の端末台数	1	海上	メール処理方式のメールボックス数	1	海上	メール処理方式のメールボックス数
□ メールボックス数	メールボックス数	1	個	メールボックス数	1	個	メールボックス数	1	個	メールボックス数
□ メールアドレス数	メールアドレス数	1	個	メールアドレス数	1	個	メールアドレス数	1	個	メールアドレス数

■ アクセス回線

回線種別	速度又は帯域	接続	システム区分	保守	オプション	回線種別	速度又は帯域	接続	システム区分	保守	オプション
ブロードバンド接続	100Mbps	専用線	AB1	<input type="checkbox"/> 共有	平日	ブロードバンド接続	100Mbps	専用線	AB1	<input type="checkbox"/> 共有	平日

申込書を出力する

承認通知を出力する

「承認通知」(PDF形式)は大切に保存(保管)ください。(利用開始日以降に出力可能)  
 ※「申込書」のご郵送は不要ですが、社内管理用に印刷を可能としています。