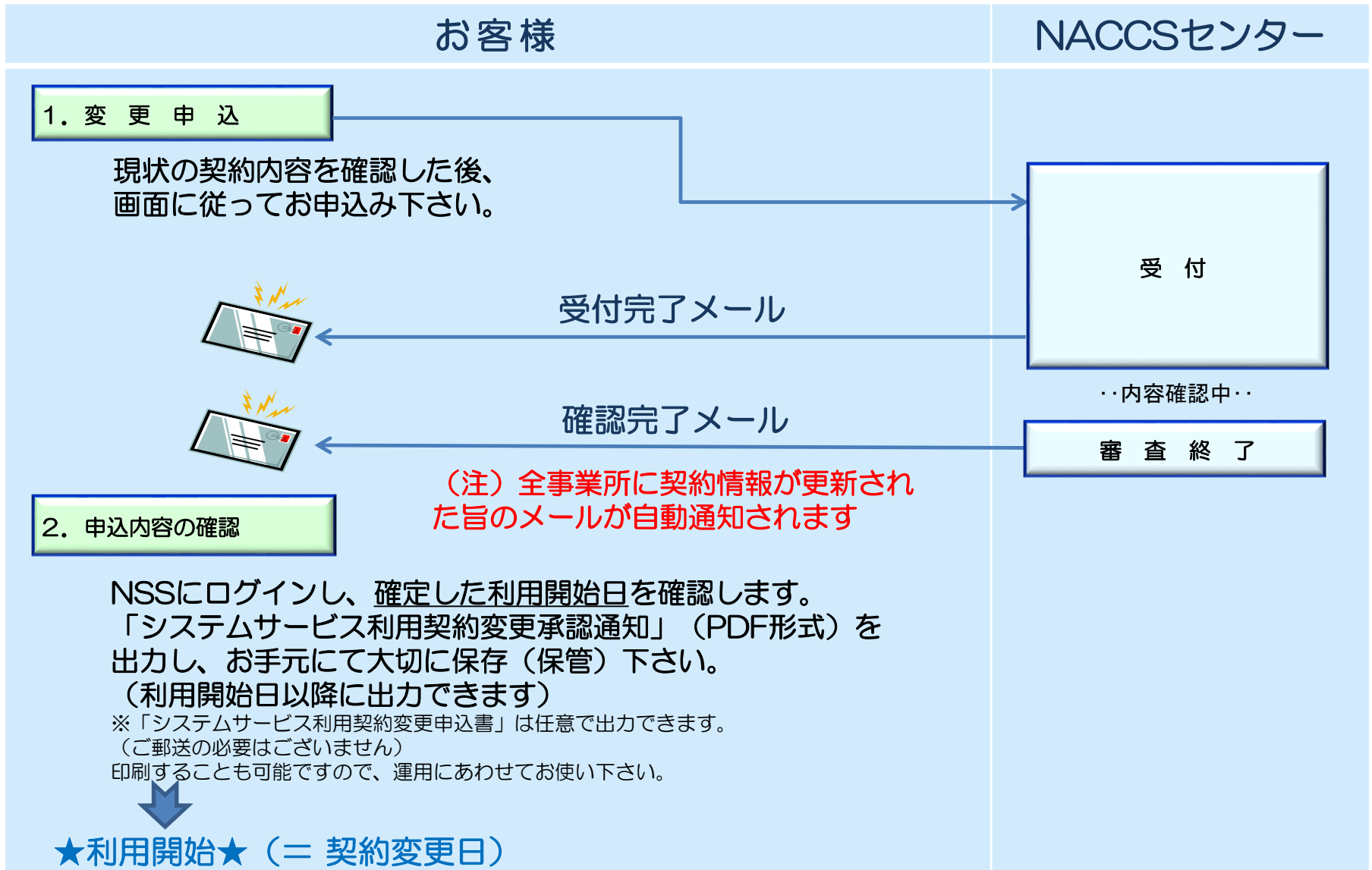


# 企業名の変更申込



吸収合併による商号変更の場合、本申込ではお受けできない  
場合もありますので、事前にご相談ください。

# ～申込から利用開始までの流れ～



同時に、システム設定(名称)の申込も必要です(p.8~11参照)。

# 1. 変更申込

## ログイン画面



## ①「契約内容確認」を押下します。

## メニュー画面



人・物・国をつなぐ  
**NACCCサポートシステム**

---商事株式会社  
---事業所  
2012/04/19 08:48からログイン中 ログアウト

🏠 申込実施 申込内容確認 **契約内容確認** 請求内容参照 パスワード変更

新着情報 **契約内容確認**

新着情報を表示しています。「詳細」ボタンをクリックし内容をご確認ください。(最新の10件を表示)

- 2010/01/10 **利用申込** 【12345678】 通関士IDの追加申込の審査を終了しました。追加した利用者を確認してください。 詳細
- 2010/01/10 **利用申込** 【12345678】 通関士IDの追加申込に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取下げを行ってください。 詳細
- 2010/01/10 **システム設定** 【12345678】 システム設定申込の審査を終了しました。通知内容をご確認ください。 詳細
- 2010/01/10 **システム設定** 【12345678】 システム設定申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取下げを行ってください。 詳細
- 2010/01/10 **利用申込** 【12345678】 利用申込の審査を終了しました。通知内容をご確認ください。 詳細
- 2010/01/10 **利用申込** 【12345678】 利用申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取下げを行ってください。 詳細
- 2010/01/10 **利用料金** 前月分の請求額が確定しました。請求情報の詳細画面から内容をご確認ください。 詳細
- 2010/01/10 **証明書再発行** 【12345678】 デジタル証明書を再発行しました。NACCC掲示板よりデジタル証明書を取得の上、適用作業を実施願います。 詳細
- 利用料金** 口座振替申込専用用紙を送付しました。受領しましたら、必要事項を記入しNACCCセンターに郵送してください。 詳細

メニュー一覧

- 申込を行う**
  - 契約内容の変更
  - システム設定の申込
  - 通関士IDの追加
  - クライアント証明書の再発行申込内容の確認 ?
- 契約内容を確認する**
  - 契約内容の確認
- ユーザー情報**
  - パスワードの変更
- 請求を参照する**
  - 請求金額の参照



④「企業名、事業所名、所在地等」を☑で選択し、「利用開始希望日」、「変更する理由」を入力します。「申込担当者の入力へ進む」ボタンを押下します。

変更内容入力画面

変更申込内容 入力

変更申込を行う項目を選択してください。  
入力完了後、「申込担当者の入力へ進む」ボタンをクリックしてください。  
申込担当者情報を確認後、変更対象項目が表示されます。

契約変更に関する項目

変更申込を行う項目を選択してください。

<input checked="" type="checkbox"/> 企業名、事業所名、所在地等 <input type="checkbox"/> 契約地名（契約）の追加 <input type="checkbox"/> 本社情報（所在地、電話番号等） <input type="checkbox"/> システム管理責任者の情報（電話番号、緊急連絡用FAX番号）	回線を利用している事業所が移転する場合は、「一般NACCS回線の登録情報」も選択し、回線設置場所も変更してください。
<input type="checkbox"/> 利用業種（追加・変更・削除） <input type="checkbox"/> 利用者コード（追加・変更・削除） <input type="checkbox"/> 識別番号（追加・削除）	
<input type="checkbox"/> netNACCS端末の登録情報（追加・削除） <input type="checkbox"/> webNACCS証明書の登録情報（追加・削除）	
<input type="checkbox"/> 一般NACCS回線の登録情報（追加・変更・廃止） <input type="checkbox"/> 一般NACCS端末の登録情報（追加・削除） <input type="checkbox"/> 一般NACCSのメールボックス数（追加・廃止）	
<input type="checkbox"/> 料金プラン（AプランまたはBプランの選択）	
<input type="checkbox"/> 管理統計資料（有料分・無料分）	管理統計資料の有料分、無料分に関する情報を変更する場合はご選択します。
<input type="checkbox"/> 保稅管理資料保存サービス（要・不要）	保稅管理資料保存サービスを利用する際に選択します。 ※管理統計資料（有料）の申込みが必要となります。
<input type="checkbox"/> 請求書送付先 <input type="checkbox"/> 請求先担当者 <input type="checkbox"/> 支払の方法（口座振替・銀行振込）	

上記の変更と下記の「その他の契約変更」とを、同時に行うことはできません。  
両方の変更を行いたい場合は、再度変更申込を行っていただきます。

その他の契約変更	※下記の「その他の契約変更」を申し込みの際は、事前にNACCSセンターにお問い合わせを行ってください。（お問い合わせ先は <a href="#">こちら</a> ） <input type="radio"/> あり <input checked="" type="radio"/> なし
内容	<input type="checkbox"/> 機器共用（追加・解除） <input type="checkbox"/> 共同利用（追加・解除） <input type="checkbox"/> 共同利用（新規事業所） <input type="checkbox"/> 事業所間の登録情報の移動（付替） 付替先事業所コード： <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 地位の承継 <input type="checkbox"/> 契約解除・事業所廃止

利用開始日に関する項目

スケジュール表のシステム登録日（利用開始日）を入力してください。（[こちら](#)をご参照ください。）

利用開始希望日 **20181101**（半角数字8桁）  
例) 20120101

枠内の申込については、複数選択が可能です

申込理由を入力の上、「申込担当者の入力へ進む」を押下します。  
※「[こちら](#)」のリンクで記載例が確認できます。

申込理由に関する項目

契約内容を変更する理由を入力してください。  
変更する理由の記載例については、[こちら](#)をご参照ください。

変更する理由 (240文字以内)

変更する理由の入力欄

変更申込ガイドラインに戻る

申込担当者の入力へ進む >

申込担当者の入力へ進む >



利用開始日は「[こちら](#)」のリンクを押下し、スケジュールを確認します  
※スケジュール以外の日付を指定しますと、ご希望に添えない利用開始日となる場合があります。予めご了承ください。

## ⑤申込担当者の情報を入力・確認し、「次へ進む」ボタンを押下します。

### 申込担当者入力画面

申込担当者 入力

NACCSセンターが当該利用申込に関する確認を行う際の連絡先となります。  
申込担当者の情報を確認し、変更があれば修正してください。  
入力完了後、「次へ進む」ボタンをクリックしてください。  
修正が終了しましたら、「申込内容確認へ進む」ボタンをクリックしてください。

申込担当者に関する項目

弊社へ利用申込を行う担当者の情報を登録します。

氏名	姓: <input type="text" value="通開"/> 名: <input type="text" value="花子"/> (全角) <small>例) 通開 太郎</small>
氏名(フリガナ)	姓: <input type="text" value="ツウカン"/> 名: <input type="text" value="ハナコ"/> (全角カナ) <small>例) ツウカン タロウ</small>
所属部課名 <small>任意</small>	<input type="text" value="第一営業部通開課"/> (全角) <small>例) 第一営業部営業第3課</small>
役職名 <small>任意</small>	<input type="text" value="係長"/> (全角) <small>例) 課長</small>
電話番号	<input type="text" value="0120794550"/> (半角英数字) <small>例) 0301234567</small>
FAX番号 <small>任意</small>	<input type="text"/> (半角英数字) <small>例) 0398765432</small>
E-mailアドレス	登録用 <input type="text" value="tsukan-hanako@naccs.jp"/> (半角英数字) <small>例) taro.tsukan@naccs.jp</small>
	確認用 <input type="text" value="tsukan-hanako@naccs.jp"/> (半角英数字) <small>確認のため、同じE-mailアドレスを入力してください。 例) taro.tsukan@naccs.jp</small>

[< 申込内容選択に戻る](#) [次へ進む >](#)



NACCSセンターが当該申込に関する確認を行う際の連絡先となります。  
**必ず申込を行った方の連絡先を入力してください。**



申込受付・完了通知等は、「申込担当者」及び「管理責任者」宛にE-mailにてお知らせします。



申込担当者に変更があれば、上書きで修正ください。

✓ 「-」(ハイフン)を入力せずに、数字のみ入力してください。

✓ 「-」(ハイフン)を入力せずに、数字のみ入力してください。

✓ 変更申込完了の通知先として登録します。

次へ進む >

次へ進む >



⑥企業名の情報を上書き修正し、「同一企業略称の全事業所情報を変更します」欄を必ずします。  
「申込内容確認へ進む」ボタンを押下します。

⑦変更内容に誤りがないか確認の上、「申込内容を登録する」ボタンを押下します。

利用申込情報（事業所）登録画面

変更申込確認画面

事業所に関する項目

NACCSを利用する事業所の情報を変更します。

企業略称	NAC
企業名	<input checked="" type="checkbox"/> 同一企業略称の全事業所情報にある企業名を変更します。 <input type="text" value="ナックス商事株式会社"/> (全角) <small>例) ナックス商事株式会社</small>
企業名(フリガナ)	<input type="text" value="ナックスショウジカブシキカイシャ"/> (全角カナ) <small>例) ナックスショウジカブシキガイシャ</small>
事業所コード	NAC001
システム区分	海上
事業所名	<input type="text" value="本社"/> (全角) <small>例) 本社、品川事務所</small>
事業所名(フリガナ)	<input type="text" value="ホンシャ"/> (全角カナ) <small>例) ホンシャ、シナガワジムショ</small>
郵便番号	<input type="text" value="1080075"/> (半角数字7桁) <input type="button" value="反映"/> <small>例) 1234567</small>
住所(都道府県)	<input type="text" value="東京都"/> (全角)
住所(市区町村)	<input type="text" value="港区"/> (全角) <small>例) 品川区</small>
住所(その他)	<input type="text" value="港南10-100-1 NACCSビル 20階"/> (全角) <small>例) 大崎1-2-3 ABCビル 3階 303号</small>
住所(フリガナ)	<input type="text" value="トウキョウトミナトクコウナン10-100-1"/> (全角) <small>例) トウキョウトシナガワクオオサキ1-2-3 エービーシービル 3カイ 303号</small>

同一企業で複数の企業略称をお持ちの場合は、それぞれの事業所からお申込頂きます（関連付けが行われている場合は除く）

変更項目を上書きします  
※企業名を変更すると同一企業略称の全事業所の企業名が変更されます

事業所情報

事業所に関する項目

	現在の契約情報	変更申込情報
企業略称	NAC	NAC
企業名	ナックスシステム株式会社	ナックス商事株式会社
企業名(フリガナ)	ナックスシステムカブシキカイシャ	ナックスショウジカブシキカイシャ
事業所名	本社	本社
事業所名(フリガナ)	ホンシャ	ホンシャ
住所	東京都港区港南1-100-1 NACCSビル 20階	東京都港区港南1-100-1 NACCSビル 20階
住所(フリガナ)	トウキョウトミナトクコウナン1-100-1 ナックスビル20カイ	トウキョウトミナトクコウナン1-100-1 ナックスビル20カイ
電話番号	0123456789	0123456789
FAX番号	0123456799	0123456799
東京税関	東京税関	東京税関

変更申込登録完了画面

⑧申込完了となります。

NACCS利用申込 完了

利用申込の受付が完了しました。

お問い合わせの際は、こちらの番号をお伝え下さい

申込受付番号「180000A」

お問い合わせ先はこちら  
横浜・横浜経済圏振興センター株式会社

ヘルプデスク  
ソリューション事業推進部 利用契約事務課

【電話番号】 0120-794-550  
【受付時間】 平日 9:00~18:00

次へ進む >

次へ進む >

「申込担当者」及び「管理責任者」宛に、受付完了E-mailを自動送信します。

# 1-2. システム設定の変更申込

① 「システム設定の申込」を押下します。

メニュー画面



NACCSサポートシステム

ホーム 申込実施 申込内容確認 契約内容確認 請求内容参照 パスワード変更

新着情報

新着情報を表示しています。「詳細」ボタンをクリックし内容をご確認ください。(最新の10件を表示)

- 2018/01/10 **利用申込** 【12345678】 通関士IDの追加申込の審査を終了しました。追加した利用者をご確認ください。
- 利用料金** □口座替替申込専用紙を送付しました。受領しましたら、必要事項を記入しNACCSへ送付してください。

メニュー一覧

申込を行う

- 契約内容の変更
- システム設定の申込**
- 契約内容の確認

通関士IDの追加 クライアント証明書の再発行

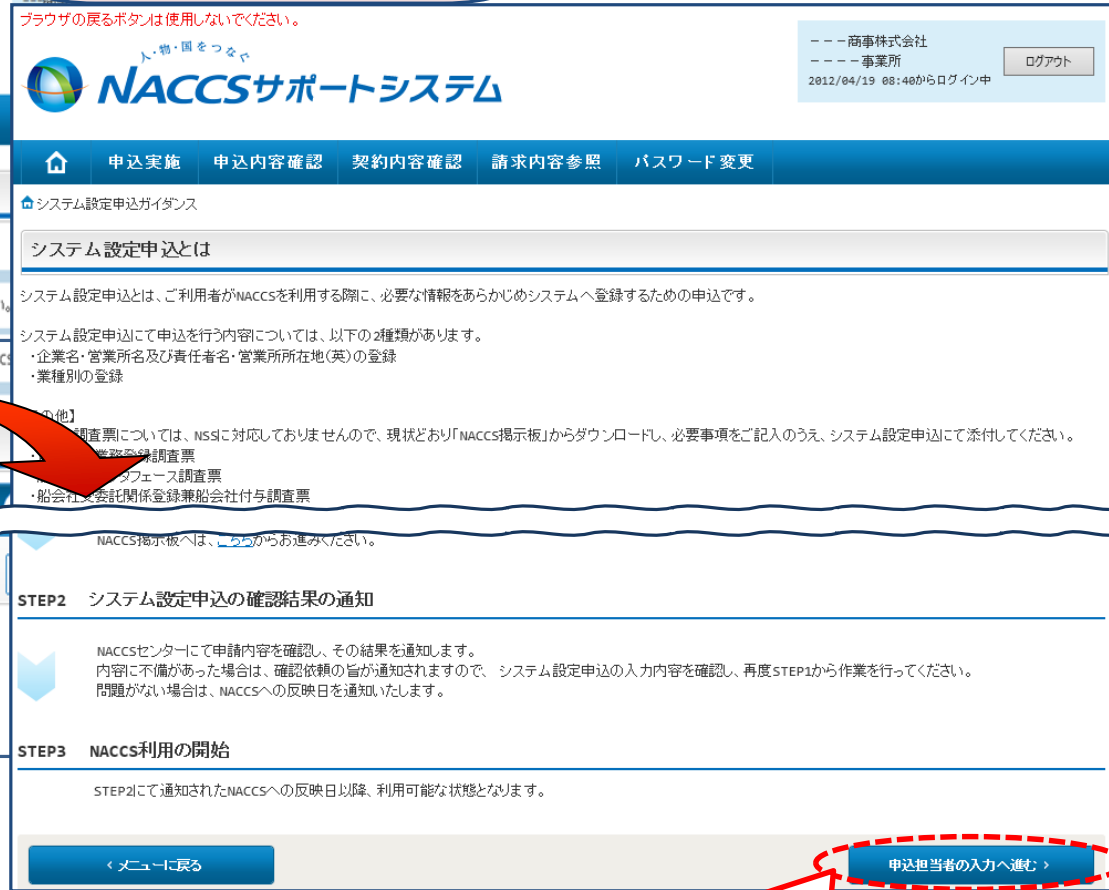
請求を参照する

請求金額の参照

申込内容の確認

② 「申込担当者の入力へ進む」を押下します。

システム設定申込 ガイダンス画面



ブラウザの戻るボタンは使用しないでください。

NACCSサポートシステム

--- 商事株式会社  
--- 事業所  
2012/04/19 08:40からログイン中 ログアウト

ホーム 申込実施 申込内容確認 契約内容確認 請求内容参照 パスワード変更

システム設定申込ガイダンス

システム設定申込とは

システム設定申込とは、ご利用者がNACCSを利用する際に、必要な情報をあらかじめシステムへ登録するための申込です。

システム設定申込にて申請を行う内容については、以下の2種類があります。

- 企業名・営業所名及び責任者名・営業所所在地(英)の登録
- 業種別の登録

その他

- 調査票については、NSSIに対応しておりませんので、現状どおり「NACCS掲示板」からダウンロードし、必要事項をご記入のうえ、システム設定申込にて添付してください。
- 船務登録調査票
- タフェース調査票
- 船会社委託関係登録兼船会社付与調査票

NACCS掲示板へは、こちらからお進みください。

STEP2 システム設定申込の確認結果の通知

NACCSセンターにて申請内容を確認し、その結果を通知します。  
内容に不備があった場合は、確認依頼の旨が通知されますので、システム設定申込の入力内容を確認し、再度STEP1から作業を行ってください。  
問題がない場合は、NACCSへの反映日を通知いたします。

STEP3 NACCS利用の開始

STEP2にて通知されたNACCSへの反映日以降、利用可能な状態となります。

<メニューに戻る

**申込担当者の入力へ進む >**

申込担当者の入力へ進む >



③ 申込担当者情報を入力後、当画面に遷移しますので、変更する利用者コードの「選択」ボタンを押下します。

システム設定申込（名称登録） 一覧入力画面

1 申込担当者入力 2 システム設定情報の登録 3 入力内容の確認 4 申請完了

利用者コード 選択

現在の情報を確認します

利用者コード	企業名(英)	営業所名(英)	営業所所在地(英)	責任者名(英)	区分	業種	システム設定情報の登録
1ANAC	NACCS SYSTEM CORPORATION	HEAD OFFICE	TOKYO TO MINATO KU KOUNAN 10-100-1 NACCS BILL 20F	Z. TSUKAN	共用	通関	選択
1BNAC	NACCS SYSTEM CORPORATION	HEAD OFFICE	TOKYO TO MINATO KU KOUNAN 10-100-1 NACCS BILL 20F	T. YAMADA	共用	保税	選択

申込情報

利用者コード	企業名(英)	営業所名(英)	営業所所在地(英)	責任者名(英)	区分	業種	申込修正
1ANAC	NACCS TRADING CORPORATION	HEAD OFFICE	TOKYO TO MINATO KU KOUNAN 10-100-1 NACCS BILL 20F	Z. TSUKAN	共用	通関	修正 削除
1BNAC	NACCS TRADING CORPORATION	HEAD OFFICE	TOKYO TO MINATO KU KOUNAN 10-100-1 NACCS BILL 20F	T. YAMADA	共用	保税	修正 削除

④ 「名称」タブの企業名（英）の項目を上書き修正し「同一企業略称の全事業所情報を変更します」欄を必ず☑します。「この内容で設定する」ボタンを押下します。

システム設定申込（名称登録） 詳細入力画面

設定対象利用者コード

システムコード	1ANAC
システム種別	海上・航空共用
通関業	通関業
処理方式	インタラクティブ

名称

輸出入者(貨サブ含む)	通関・自社通関	二重出力	海貨・NVOCC	混載・航社・機代・航代・機用品
保税・CY・バンパール	船社・船代	管理資料一元化	パスワード初期化	

企業名・営業所名及び責任者名・営業所所在地 入力

企業名・営業所名及び責任者名・営業所所在地 入力

企業名(和) ナックス商事株式会社

企業名(英) NACCS TRADING CORPORATION (半角英数字)  
 同一企業の全事業所情報を変更します。

営業所名(和) 東京事業所

営業所名(英) HEAD OFFICE

営業所所在地(和) 東京都港区港南10-100-1 NACCSビル20F

営業所郵便番号 1080075 (半角数字7桁) 反映

営業所所在地(英)(都道府県) TOKYO TO (半角英数字)

営業所所在地(英)(市区町村) MINATO KU KOUNAN 10-100-1 (半角英数字)

営業所所在地(英)(その他) NACCS BILL 20F (半角英数字)

責任者名(和) 通関 次郎 (全角)

責任者名(英) Z. TSUKAN (半角英数字)

この内容で設定する

企業名を変更すると同一企業の全事業所の全利用者コードの企業名が変更されます

⑤ 設定した申込情報を確認の上、「システム設定申込確認へ進む」ボタンを押下します。

「企業名（英）」は、1利用者コードを変更すると自動的に同一企業の全ての利用者コードも変更されます。

⑥設定した申込情報を確認の上、「システム設定申込確認へ進む」ボタンを押下します。申込内容確認後、「システム設定申込を登録する」ボタンを押下し

システム設定申込（名称登録） 一覧入力画面

システム設定申込内容 確認

入力した情報内容を確認してください。  
「システム設定申込を登録する」ボタンをクリックすると、システム設定申込が完了します。  
情報内容の修正をする場合は、それぞれの項目の「入力に戻る」ボタンをクリックして、各情報入力の画面から修正してください。  
入力内容を確認後に、「システム設定申込を登録する」ボタンをクリックしてください。

申込担当者情報

氏名 通関 花子  
氏名(フリガナ) ツウカン ハナコ  
所属部課名 通関第一営業部通関課  
役職名 係長  
電話番号 0120794550  
FAX番号  
E-mailアドレス tsukan-hanako@naccs.jp

システム設定情報

申込情報

利用者コード	企業名(英)	営業所名(英)	営業所所在地(英)	責任者名(英)	区分	業種	その他の情報
1ANAC	NACCS SYSTEM CORPORATION	HEAD OFFICE	TOKYO TO MINATO KU KOUNAN 10-100-1 NACCS BILL 20F	Z. TSUKAN	共用	通関	詳細
1BNAC	NACCS SYSTEM CORPORATION	HEAD OFFICE	TOKYO TO MINATO KU KOUNAN 10-100-1 NACCS BILL 20F	T. YAMADA	共用	保税	詳細

本申込で修正対象となる利用者コード

利用者コード	企業名(英)	営業所名(英)	営業所所在地(英)	責任者名(英)
1ANAC	NACCS TRADING CORPORATION	HEAD OFFICE	TOKYO TO MINATO KU KOUNAN 10-100-1 NACCS BILL 20F	Z. TSUKAN
1BNAC	NACCS TRADING CORPORATION	HEAD OFFICE	TOKYO TO MINATO KU KOUNAN 10-100-1 NACCS BILL 20F	T. YAMADA

システム設定申込を登録する

⑦申込完了となります。

システム設定申込 登録完了画面

システム設定申込 完了

利用申込の受付が完了しました。

システム設定申込受付完了のメールを申込担当者および管理責任者宛てに送信しましたので、ご確認ください。

申込受付番号「1800550」

※入力いただいたE-mailアドレスにメールが届かない場合は、送付フィルターの設定やメールの振り分け設定をご確認ください。

お問い合わせの際は、こちらの番号をお伝え下さい

お問い合わせ先はこちら  
輸入・通関業務情報センター株式会社

ヘルプデスク 【電話番号】 0120-794-550 【受付時間】 平日  
ソリューション事業推進部 利用契約事務課 【電話番号】 044-520-6266 【受付時間】 平日 9:00~18:00

申込担当者、及び管理責任者宛てに受付完了E-mailを自動送信します。

# 審査終了まで しばらくお待ちください

(回答は翌営業日以降になることがあります)



## 2. 申込内容の確認

①内容に問題なければ「利用申込確認完了のお知らせ」および「システム設定申込確認完了のお知らせ」のE-mailを弊社からお送りします。

【利用申込確認完了のお知らせ】

E-mail送信

【NSS】利用申込確認完了のお知らせ  
〇〇株式会社 ××事業所 △△部  
〇〇 〇〇 様

輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社(NACCSセンター)です。

NACCSのご利用ありがとうございます。  
申込内容の確認が完了しました。

申込受付年月日:2018年XX月XX日  
申込受付番号 :180000A

以下のURL から確定した申込内容と利用開始日、必ずご確認ください。  
NACCSサポートシステム<<https://nss.nac6.naccs.jp/dfw/login/nssc0app/>>  
トップメニュー「新着情報」>「詳細」>「ID通知内容」

ログイン画面



メニュー画面

②E-mail内のリンクよりログインし、  
該当の申込受付番号欄にある  
「詳細」ボタンを押下します。



--- 商事株式会社  
--- 事業所  
2012/04/19 08:48からログイン中

ログアウト

申込実施 申込内容確認 契約内容参照 請求内容参照 パスワード変更

新着情報

新着情報を表示しています。【詳細】ボタンをクリックし内容をご確認ください。(最新の10件を表示)

日時	ステータス	メッセージ	操作
2018/01/10 08:30	利用申込	【180000A】 利用申込の審査が終了しました。通知内容を確認してください。	詳細
2018/01/10 08:30	利用申込	【12345678】 通関士IDの追加申込に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取り下げを行ってください。	詳細
2018/01/10 08:30	システム設定	【12345678】 システム設定申込の審査を終了しました。通知内容を確認してください。	詳細
2018/01/10 08:30	システム設定	【12345678】 システム設定申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取り下げを行ってください。	詳細
2018/01/10 08:30	利用申込	【12345678】 利用申込の審査を終了しました。通知内容を確認してください。	詳細
2018/01/10 08:30	利用申込	【12345678】 利用申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取り下げを行ってください。	詳細
2018/01/10 08:30	利用料金	【12345678】 前月分の請求額が確定しました。請求情報の詳細画面から内容を確認してください。	詳細
2018/01/10 08:30	証明書再発行	【12345678】 デジタル証明書を再発行しました。NACCS掲示板よりデジタル証明書を取得の上、通用作業を実施願います。	詳細
2018/01/10 08:30	利用料金	【12345678】 口座振替申込専用紙を送付しました。受領しましたら、必要事項を記入しNACCSセンターに郵送してください。	詳細

コンテンツ一覧

申込を行う

- 契約内容の変更
- システム設定の申込
- 通関士IDの追加
- クライアント証明書の再発行

契約内容を確認する

- 契約内容の確認

ユーザー情報

- パスワードの変更

請求を参照する

- 請求金額の参照

申込内容の確認

利用開始日は希望日と異なる場合がございますので、  
確定した申込内容は必ずご確認ください。

当メールと同時に、契約情報が変更された旨のメールが全事業所に自動送信されます。

③確定した利用開始日を確認の上、併せて「事業所」タブより内容の確認をします。  
 「承認通知を出力する」ボタン及び「申込書を出力する」ボタンを押下すると、それぞれ帳票を出力することができます。

申込内容参照画面

申込内容 参照

申込情報の詳細を表示

**利用申込** 事業所

「事業所」タブを開き、内容に誤りがないか併せて確認します

「利用開始希望日」は、確定した利用開始日と異なることがあります

受付番号	180000A	ステータス	審査終了
事業所コード(申込者)	XXXXXX	事業所コード	XXXXXX
申込日	2018/10/16	利用開始希望日	2018/10/24
申込分類	新規申込 変更申込 解約申込 変更(通関)	申込分類(特殊)	共同利用 機器共用 付替 地位の承継
契約変更内容	企業 事業所 契約者 管理責任者 緊急連絡用FAX番号 料金プラン 請求先	利用者コード 識別番号 管理統計資料 保存サービス 端末(net) 証明書(web) 回線 端末(一般)	メールボックス

申込事務担当者

企業名	NNNNNNNNNN1NNNNNNNNNN2NNNNNNNNNN3NNNNNNNNNN4NNNNNNNNNN5NNNNNNNNNN6NNNNNNNNNN	企業略称	XXX
事業所名	NNNNNNNNNN1NNNNNNNNNN2NNNNNNNNNN3NNNNNNNNNN4NNNNNNNNNN5NNNNNNNNNN6NNNNNNNNNN	事業所コード	XXXXXX
所属部課名	NNNNNNNNNN1NNNNNNNNNN2NNNNNNNNNN	電話番号	XXXXXXXXXX1XXXXXXXXXX2
役職名	NNNNNNNNNN1NNNNNNNNNN2NNNNNNNNNN	FAX番号	

確定した利用開始日を確認します

申込結果

利用開始日: 2018/11/01

契約満了日: XXXXXXXXXX1

利用申込書提出締切日: XXXXXXXXXX1

システム設定申込締切日: XXXXXXXXXX1

対象項目	追加	変更	削除
利用者コード数	XXXX	XXXX	XXXX
識別番号数	XXXX	XXXX	XXXX
回線数	XXXX	XXXX	XXXX
論理端末数	XXXX	XXXX	XXXX
メールボックス数	XXXX	XXXX	XXXX

ID: 検索内容

進行状況

作業項目	作業日	通知内容
NNNNNNNNNN1NNNNNN	XXXXXXXXXX1	NNNNNNNNNN1NNNNNNNNNN2NNNNNNNNNN3NNNNNNNNNN4NNNNNNNNNN5NNNNNNNNNN6NNNNNNNNNN7NNNNNNNNNN8

承認通知を出力する

申込書を出力する

承認通知を出力する

申込書を出力する

システムサービス利用契約変更申込書

2012年07月01日

ナックス株式会社 第一営業所

システム利用履歴に従って、システム利用... (一部省略)

【利用契約変更内容】

会社名	ナックス株式会社	変更前	ナックス株式会社	変更後	ナックス株式会社
事業所コード	NA001	第一営業所	第一営業所	第一営業所	第一営業所
事業所所在地	東京都中央区1-2-3 ×ビル8階	東京都中央区7-7	東京都中央区7-7	東京都中央区7-7	東京都中央区7-7
契約者役職名	代表取締役	代表取締役	代表取締役	代表取締役	代表取締役
契約者名	輸出 太郎	輸出 太郎	輸出 太郎	輸出 太郎	輸出 太郎

【専用回線種別によるNACS利用変更内容】

業務の種別	利用者コード	識別番号	管理統計資料	保存サービス	システム区分	業務の種別	利用者コード	識別番号	管理統計資料	保存サービス	システム区分
■ 利用者ID	LANAC	AB1	■ 有料	□ 無料	□ 保存	LANAC	AB1	■ 有料	□ 無料	□ 保存	LANAC
□ 機器等の台数	メール処理方式の端末台数	1	海上	メール処理方式の端末台数	1	海上	メール処理方式の端末台数	1	海上	メール処理方式の端末台数	1
□ メールボックス数	メールボックス数	1	備	メールボックス数	1	備	メールボックス数	1	備	メールボックス数	1
□ メールアドレス数 (SMTP方向)		1	備	メールアドレス数 (SMTP方向)	1	備	メールアドレス数 (SMTP方向)	1	備	メールアドレス数 (SMTP方向)	1

■ アクセス回線

回線種別	速度又は接続	システム区分	保守	オプション	回線種別	速度又は接続	システム区分	保守	オプション
ブロードバンド接続	有線	□	共有	平日	ブロードバンド接続	有線	□	共有	平日
■ 予備機	■ 冗長化	■ pi9監視	■ 冗長化	■ pi9監視	■ 予備機	■ 冗長化	■ pi9監視	■ 冗長化	■ pi9監視
固定回線接続	-	□	共有	毎日	固定回線接続	-	□	共有	毎日
■ 予備機	■ 冗長化	■ pi9監視	■ 冗長化	■ pi9監視	■ 予備機	■ 冗長化	■ pi9監視	■ 冗長化	■ pi9監視

承認通知を出力する

申込書を出力する

「承認通知」(PDF形式)は大切に保存(保管)ください。(利用開始日以降に出力可能)  
 ※「申込書」のご郵送は不要ですが、社内管理用に印刷を可能としています。