

業務名（業務コード）		Eメールアドレス登録（EML）														コード	入力条件／形式				
項番	欄	項目名	ID	属性	桁	線1	線2	条件													
1		入力共通項目		an	398			M													
2		利用者コード	RIC	an	5			M												利用者コード	
3	10	業務コード	GCD	an	5			C												業務コード	通知先メールアドレスを入力する場合は必須入力 （1）B R R△△：船腹予約登録通知情報等が出力された旨の通知が必要な場合 （2）B K R△△：船舶予約回答通知情報等が出力された旨の通知が必要な場合
4	*	通知先メールアドレス	ML_	sn	70	5		C													（1）メールアドレスの形式であること （2）通知メールの送信先メールアドレスを入力 （3）登録されているメールアドレスを削除する場合は、スペースを入力 （4）対応する業務コードが入力されていること （5）対応するメール通知先名称が入力されている場合は必須入力
5	*	メール通知先名称	MN_	j	40	*		C													メールアドレスの宛先を画面上で容易に判断可能にするための項目 （1）e-mailを通知する機能がある業務で出力する通知メールの通知先名称を入力 ※会社名、担当者名等 （2）対応する通知先メールアドレスが入力されていること