

(10) 輸入食品業務に係る紙申請業務の汎用申請化 (第1回輸入食品業務SWG結果報告)



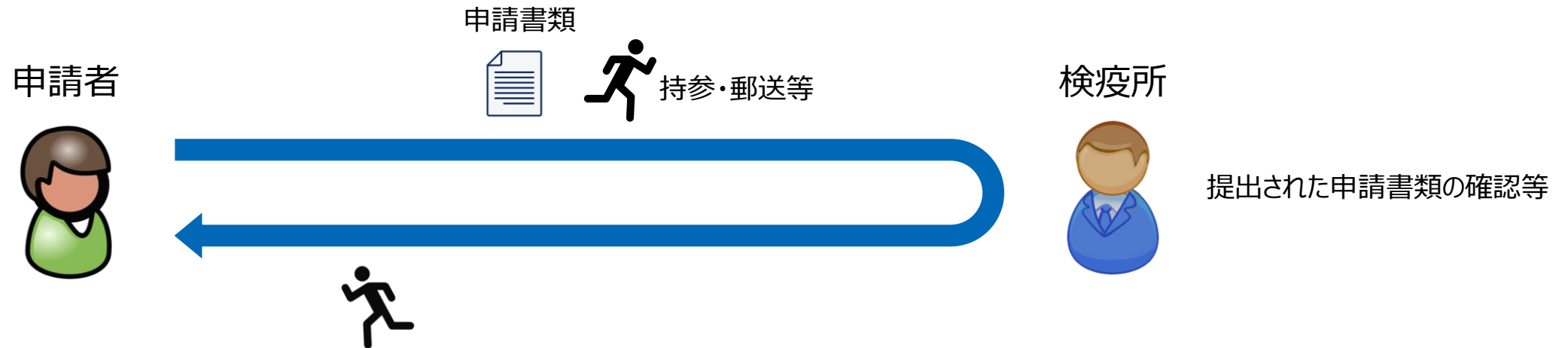
2022年8月18日

輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社

区分	概要
1. 検討項目	輸入食品業務に係る紙申請業務の汎用申請化
2. 変更要望	確認願等、現在輸入食品業務に関連して検疫所へ紙での申請を行っている手続きを電子化して欲しい。
3. 次期仕様	輸入食品業務に関連する検疫所への汎用申請業務を新設する。 ※対象とする手続きは検討中

確認届等の食品等輸入届出に関連する紙面でのみしか行えない申請について、検疫所窓口に出向いて直接提出等を行う必要がある。

現行

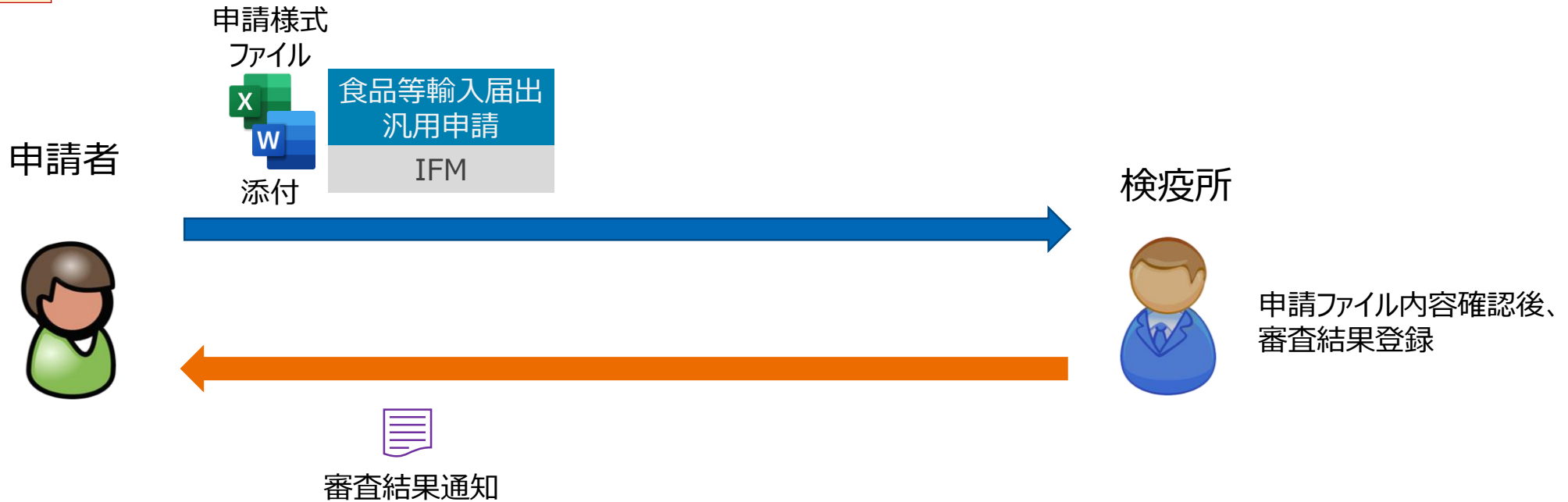


輸入食品業務にかかる汎用申請業務を新設する。

業務コード	業務名	業務概要
IFM	食品等輸入届出汎用申請	<ul style="list-style-type: none">・ 1 送信 1 件とし、添付ファイルをあわせて送信する・ IFM実施者に「食品等輸入届出汎用申請控」を出力する・ 検疫所にて申請に対する審査結果登録を行った際に、「食品等輸入届出汎用申請審査結果通知」をIFM実施者に出力する。
IFN	食品等輸入届出汎用申請変更	<ul style="list-style-type: none">・ 不承認の場合のみ、申請変更を可能とする・ ファイルの追加、差替、削除が発生した場合は、変更後のすべてのファイルを添付する・ IFN実施者に「食品等輸入届出汎用申請変更控」を出力する
MSJ	食品等輸入届出汎用申請 添付ファイル取得	<ul style="list-style-type: none">・ 「食品等輸入届出汎用申請審査結果通知」内の添付ファイル取得キーを入力し、添付ファイルを取得する

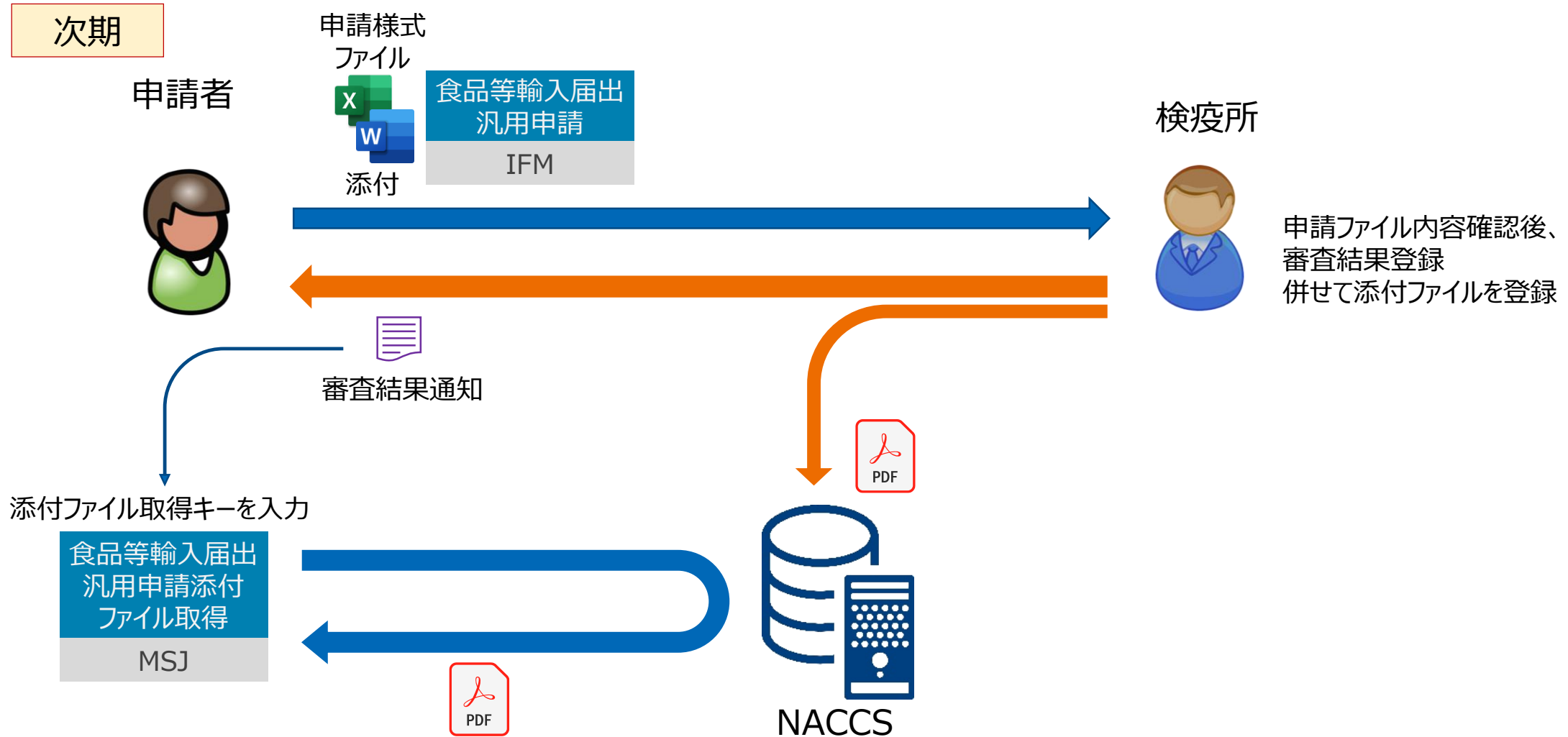
必要事項を入力した申請様式ファイルを添付し、IFM業務にて申請を行う。
検疫所にて申請に対する審査結果登録を行った際に、「食品等輸入届出汎用申請審査結果通知」をIFM実施者(申請者)に出力する。

次期



4-2. 汎用申請化の申請概要フロー（回答に添付ファイルがある場合）

IFM業務にて申請を行った後、検疫所からの回答に添付ファイルがある場合は、審査結果通知内に出力された「添付ファイル取得キー」をMSJ業務に入力し、添付ファイルを取得する



「食品等輸入届出汎用申請 (IFM)」業務 (仮) の画面イメージ

The screenshot shows a web application interface for IFM (Food, etc.) import applications. At the top left, there is a red icon and the text 'IFM 食品等輸入届出汎用申請'. Below this is a menu bar with 'ファイル(E)' and '表示(V)'. The main form area contains several input fields: '申請先検疫所*' with a blue square icon, '申請手続種別*' with a light blue square icon, '申請担当者' with a text box, '申請者電話番号' with a text box, '社内整理番号' with a text box, '届出番号' with a text box, and '記事' with a large text area.

- 申請先検疫所コード、申請手続種別を必須項目とする
- 申請様式ファイルを添付する
- 届出番号に入力がある場合、下記のチェックを行う。
 - 届出番号の存在チェック
 - 届出番号の届出者とIFM業務実施者の一致チェック

「食品等輸入届出汎用申請変更 (IFN)」業務 (仮) のイメージ

IFN 食品等輸入届出汎用申請変更

ファイル(E) 表示(V)

食品等輸入届出
汎用申請受理番号*

申請担当者

申請者電話番号

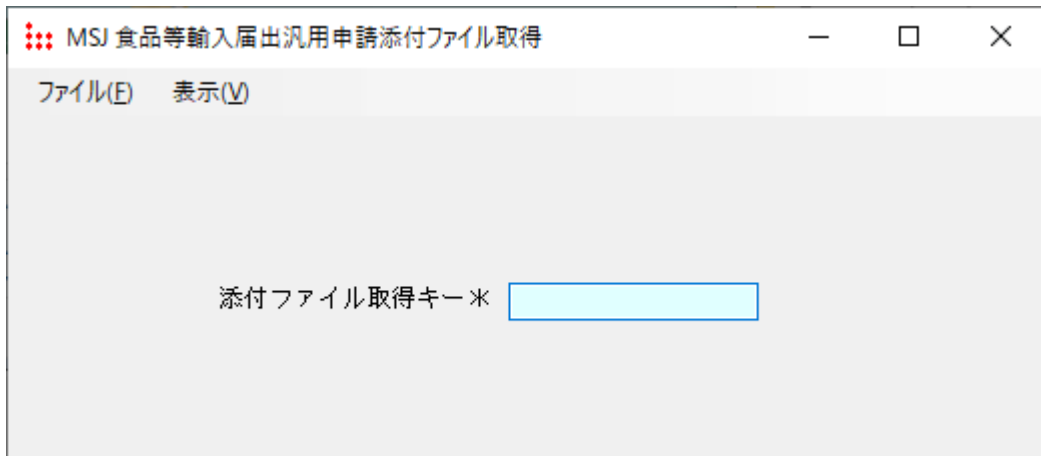
社内整理番号

届出番号

記事

- ・不承認の場合のみ、IFM業務実施者が申請変更を可能とする
- ・食品等輸入届出汎用申請受理番号には、変更前の受理番号を入力する
- ・申請担当者、申請者電話番号、社内整理番号、届出番号、記事欄に入力がない場合は、変更前の情報を引き継ぐ
(変更前入力内容の削除のみは不可)
- ・ファイルの追加、差替、削除が発生した場合は、変更後のすべてのファイルを添付する

「食品等輸入届出汎用申請添付ファイル取得 (MSJ)」業務 (仮) のイメージ



MSJ 食品等輸入届出汎用申請添付ファイル取得

ファイル(F) 表示(V)

添付ファイル取得キー*

- IFM業務実施後、検疫所から添付ファイルを含んだ回答の場合、通知される「食品等輸入届出汎用申請審査結果通知」に出力された添付ファイル取得キーを入力し、添付ファイルを取得する
- MSJ実施者とIFM実施者が同一であることをチェックする

項番	項目	意見・要望等	検討内容（回答）
1	1. 案件概要	どの程度の手続きを想定されているか。動物検疫にも併せて手続きする場合や収去証、見本採取票等、決まった場合回答をお願いしたい。シングルウィンドウ化できるのは大変ありがたいので、実現をお願いしたい	具体的にどの手続きを実施するかまだお答えできません。想定範囲としては書面での手続きのみの申請等を対象としています。
2		そもそもですが、紙でなくデータで申請できるようにならないでしょうか？（確認願・品目登録・設置届 等）輸入者の委任が必要であれば、データ入力+紙提出であれば、検疫所側もデータ入力の手間が省けるかと。 また、確認願はデータで共通管理を取得できれば、通関ともつながるようになり、利便性が上がります。	IFC業務のようなデータでの申請は検討しておりません。添付ファイルでの申請とさせていただきます。 また確認願の共通管理番号による連携は検討しておりません。
3		現在の確認願・設置届等を添付して送付するイメージであるが、そもそも個別業務化しないのか。	個別業務化は検討しておりません。
4		確認願は税関の申告と関係は検討しているか。	確認願の税関連携は検討しておりません。
5	4-1. 汎用申請化の申請概要フロー	申請概要フローでは、添付書類がエクセルかワードになっていますが、現状、紙提出しているものはPDFでないと、改ざんもしくは誤って訂正されてしまう恐れはないのでしょうか？	Excel、Wordは例示であり、PDFも添付可能です。 （参照：EDI仕様書 4.6.2 添付ファイルについて）
6	5. 食品等輸入届出汎用申請(IFM)（仮）業務の概要	申請手続種別で、確認願か入出力装置設置届かとかがわかるようになっているのでしょうか？ 識別ができないので、審査が遅くなると本末転倒になってしまうため。（確認願は急ぐものが多い）	書類識別は手続種別項目で対応しています。 検疫所側でも書類の種類は識別可能とします。
7	7. 食品等輸入届出汎用申請添付ファイル取得(MSJ)（仮）業務の概要	添付ファイルの取得は検疫所から通知後一度受信者がNACCS業務の実施により取得可能となっているが、取得のアクションなしに取得はできないか（取得キーの入力を省きたい）。	技術的に困難で実現は難しいため現仕様とさせていただきます。