

業務名（業務コード）		外為法		履行報告等申請										(J A H)										
項番	欄	項目名	ID	属性	桁	線1	線2	条件										コード	入力条件／形式					
1		入力共通項目		an	398		M																	
2		履行報告区分 汎用申請区分	RKB	an	2		M																	以下のいずれかを選択 01：履行報告_据付報告 02：履行報告_ストック販売状況報告 03：履行報告_積み戻し報告 04：履行報告_使用状況及び設置状況報告 05：履行報告_包括報告 06：履行報告_水銀の使用実績報告 09：履行報告_その他 10：汎用申請
3		履行報告等対象許可 承認証等番号	KNO	an	25		M C																	履行報告等を行う輸出の許可承認証等番号（一般包括を除く）を入力 （一般包括は、電子申請による履行報告は現在受け付けていないため、書面にて申請する）
4		申請窓口	SMC	an	3		C																	申請窓口コードを入力 GSI：貿易経済協力局貿易管理部安全保障貿易審査課 TSI：貿易経済協力局貿易管理部貿易審査課 TAG：貿易経済協力局貿易管理部農水産室 TWA：貿易経済協力局貿易管理部野生動植物貿易審査室 SIN：北海道経済産業局総務企画部国際課 DPL：東北経済産業局総務企画部国際課 NAG：中部経済産業局地域経済部国際課 OSA：近畿経済産業局通商部通商課 HIR：中国経済産業局産業部国際課 SIK：四国経済産業局産業部産業振興課 FUK：九州経済産業局国際部国際課 TKY：東京通商事務所総務課 YOK：横浜通商事務所業務課 KOB：神戸通商事務所総務課 OKI：沖縄総合事務局経済産業部商務通商課 FAJ：水産庁資源管理部国際課 BCS：製造局 化学物質管理課
5		申請担当者部署名	SBN	j	80		M																	代理者が電子申請を行う場合は、社名と部署名を入力 申請者が個人の場合は、「個人」を入力
6		申請担当者氏名	SN	j	80		M																	代理者が電子申請を行う場合は、担当者の氏名を入力 申請者が個人の場合は、個人の氏名を入力
7		申請担当者電話番号	STN	an	20		M																	代理者が電子申請を行う場合は、担当者の連絡先を入力 申請者が個人の場合は、個人の連絡先を入力
8		申請担当者FAX	SFN	an	20		C																	代理者が電子申請を行う場合は、担当者の連絡先を入力 申請者が個人の場合は、個人の連絡先を入力
9		申請担当者メールアドレス	SMA	sn	100		M																	代理者が電子申請を行う場合は、担当者の連絡先を入力 申請者が個人の場合は、個人の連絡先を入力 半角で入力
10		備考	SR	j	800		C																	