

医薬品医療機器等輸出入手続きシステム 簡易操作ガイド



輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社

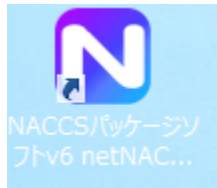
目次

1. NACCSパッケージソフトの起動	3-4
2. 医薬品医療機器等利用者情報の登録	5-7
3. 医薬品医療機器等利用者情報の確認・変更	8-10
4. 医薬品医療機器等輸出用届出	11-18
5. 医薬品医療機器等輸出用届出の変更・廃止	19-22
6. 輸入報告(輸入確認申請)の委託関係登録	23-25
7. 輸入報告(輸入確認申請)の委託関係登録の確認・変更	26-28
7. 医薬品医療機器等輸入報告	29-40
8. 医薬品医療機器等輸出用届出・輸入報告の照会	41-50
9. 医薬品医療機器等輸出入手続き一覧照会	51-53
10. 医薬業務における電子メール通知機能	54-55
11. 管理統計資料の取得方法	56-60

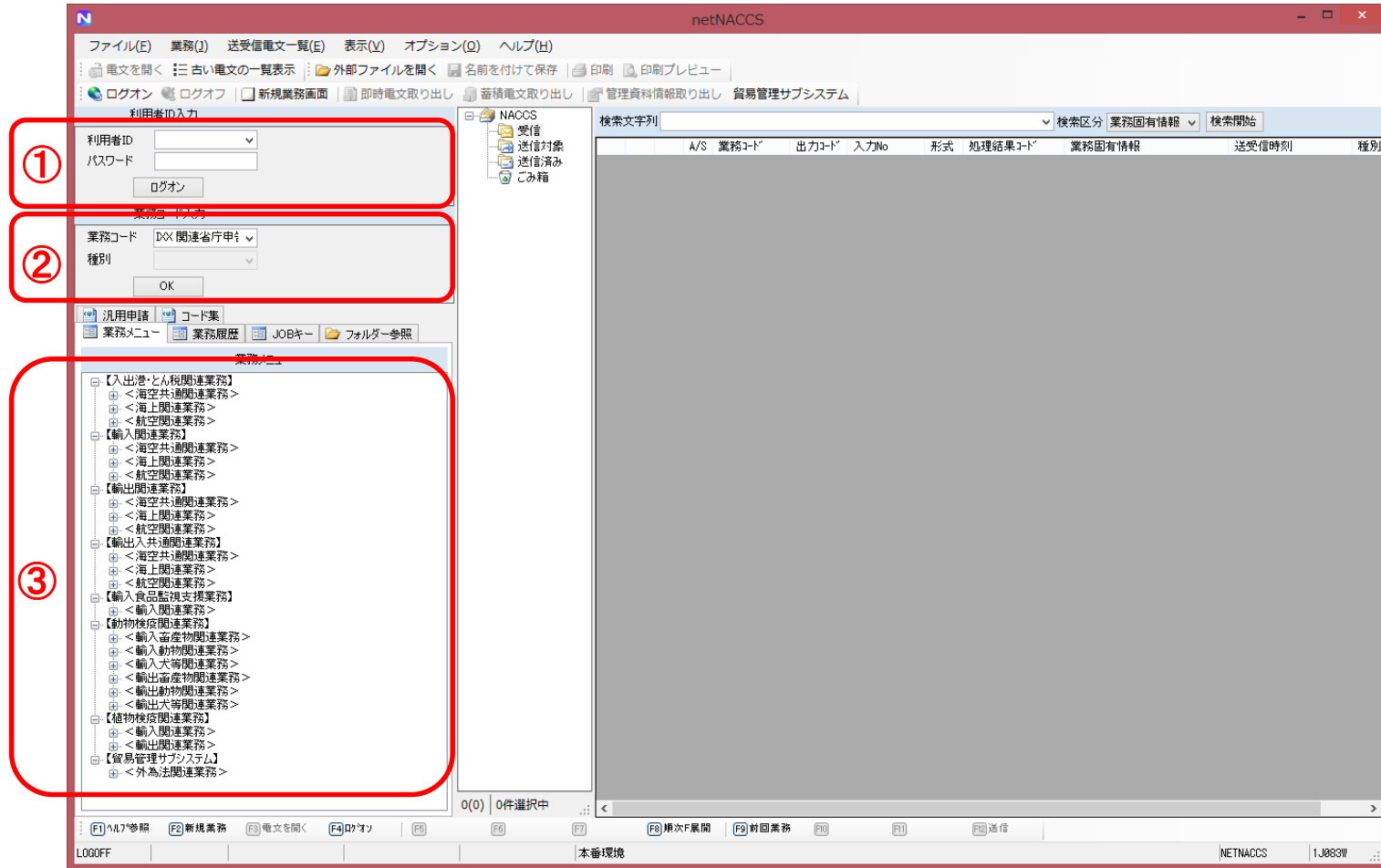
NACCSパッケージソフトの起動

1. NACCSパッケージソフトの起動

ステップ1 NACCSパッケージソフトをダブルクリックし、ソフトを起動してください。



ソフト画面
起動



ステップ2 ①に利用者IDとパスワードを入力してください。

ステップ3 ②の業務コード欄へ利用する業務コードを入力してください。③の業務メニューより業務を選択することも可能です。

医薬品医療機器等利用者情報の登録

2. 医薬品医療機器等利用者情報の登録

利用者情報の登録

PYA→厚生局に送信→受信フォルダに利用者確認結果情報

ステップ1

PYA業務から登録情報を入力してください。
共通入力欄へ入力後、輸入報告の場合は①に、輸出用届出の場合は②に続けて入力してください。

ステップ2

必要事項入力後、送信ボタンを押すと入力情報が厚生局へ送信されます。

共通入力

① 輸入報告の場合

② 輸出用届出の場合

提出先* 登録種別*
 担当者名* 電話番号*
 輸入者（届出者）情報
 名称
 代表者名*
 所在地*
☐ 登録する所在地は国外である（個人の場合のみ入力可）
 備考
☐ 本業務の入力内容および関連資料の添付の有無を確認した
 輸入報告をシステムにて実施する利用者のみ入力
☐ 代理申請者へ委託を行う ☐ 代理申請者である
 営業所等情報
 名称
 所在地
 輸出用届出をシステムにて実施する利用者のみ入力
 業者コード
 主たる機能を有する事務所又は製造所情報
 名称
 所在地
 種別 区分 業許可又は登録番号 開始年月日 終了年月日 種別 区分 業許可又は登録番号 開始年月日 終了年月日
 01 02

代理申請をする場合のみ入力

- ・代行業者の場合
代理申請者であるにチェック。
- ・委託元輸入者の場合
代行申請者に委託を行うにチェック。

営業所等情報には輸入報告書[別紙第1号様式]にある“営業所等（貨物の送付先）の名称”を入力してください。

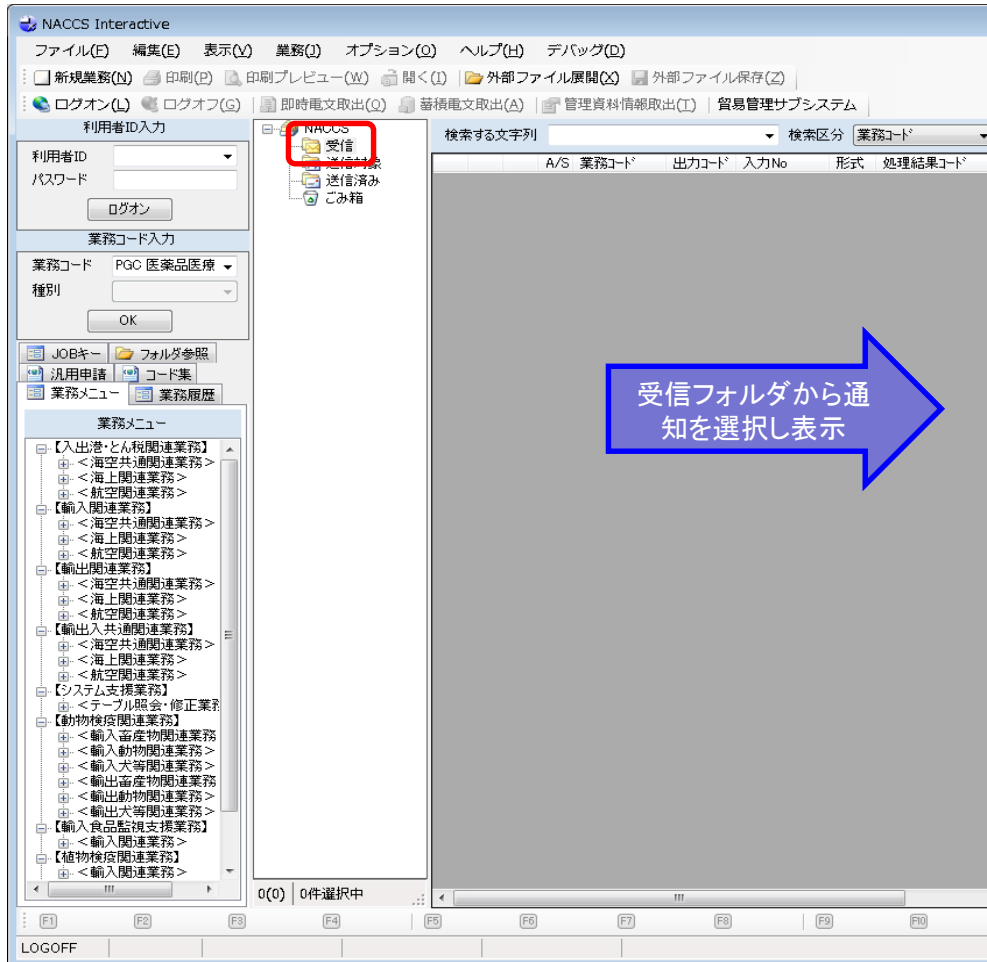
業者コードは記載の必要がある場合に入力してください。
主たる機能を有する事務所又は製造所情報は輸出用届出[様式第百十四]に記載する内容を入力してください。
製造販売業の許可の種類又は製造業の許可区分を入力してください。

(PYA_医薬品医療機器等利用者情報登録)

2. 医薬品医療機器等利用者情報の登録

ステップ3

厚生局の審査が終わると、利用者確認結果情報が配信されます。
受信フォルダから該当の通知を表示し、結果を確認してください。



医薬品医療機器等利用者確認結果情報

1 / 1

利用者コード AAAA
提出先 関東信越厚生局 登録種別 法人（輸入報告業務を実施する利用者）
業者コード ZZ1235467 代理実施 委託元 有 委託先 無

事務所又は製造所情報

名称
NACS事業所
代表者名
医薬 一郎
所在地
神奈川県川崎市幸区堀川町99-99

国外申請者

営業所等情報

名称
NACS営業所
所在地
東京都港区港南99-99

通知事項

確認結果 受理しました
確認年月日 2014/11/26
確認担当者名 関東信越厚生局 専門官

業許可又は登録情報

01 種別 第一種医薬品製造販売業 区分
業許可又は登録番号 ABC1234567 H26.07.02 から H31.07.01 まで

医薬品医療機器等利用者情報の 確認・変更

3. 医薬品医療機器等利用者情報の確認・変更

利用者情報の
確認・変更

PYB→PYA→厚生局に送信→受信フォルダに利用者確認結果情報

ステップ1 PYB業務から利用者コード(利用者IDの先頭5桁)を入力し、送信ボタンを押してください。

(PYB_医薬品医療機器等利用者情報呼出し情報)

3. 医薬品医療機器等利用者情報の確認・変更

ステップ2

変更内容を入力し、送信ボタンを押すと厚生局へ送信されます。

PYA 医薬品医療機器等利用者登録呼出し結果情報

ファイル(E) 編集(E) 業務(I) 表示(V) オプション(O)

元に戻す 切り取り コピー 貼り付け 外部ファイルを開く 名前を付けて保存 印刷

☐ 新規業務画面 ☒ 送信 ☐ 送信フォルダーに保存 ☐ 添付ファイルの追加

システム識別
海上

入力情報特定番号

添付ファイル

ファイル名	サイズ

入力項目ガイド
本業務での提出先を入力
E: 関東信越厚生局
W: 近畿厚生局

業務メッセージ

コード	内容	処置	項目ID
COMPLETE			

業務固有情報
0ANTD001

利用者コード 0ANTD 確認状況 送信済

提出先* E 登録種別* A

担当者名* 担当者名 電話番号* 01234567890

輸入者（届出者）情報

名称 名称

代表者名* 代表者名

所在地* 所在地

☐ 登録する所在地は国外である（個人の場合のみ入力可）

備考

☐ 本業務の入力内容および関連資料の添付の有無を確認した

通知事項

輸入報告をシステムにて実施する利用者のみ入力
☐ 代理申請者へ委託を行う ☐ 代理申請者である

営業所等情報

名称

所在地

（PYA_医薬品医療機器等利用者登録情報呼出し情報）

医薬品医療機器等輸出用届出

4. 医薬品医療機器等輸出用届出

輸出用届出
情報作成・届出

PTA→PTC→PMDAに送信→受信フォルダに結果情報

ステップ1

PTA業務の共通部へ届出情報を入力してください。

外部ファイルを開く | 名前を付けて保存 | 印刷 | 元に戻す | 切り取り | コピー

新規業務画面 | 送信 | 送信フォルダに保存 | 添付ファイルの追加

システム識別
航空

入力情報特定番号

添付ファイル
ファイル名 | サイズ

入力項目ガイド
担当者氏名を入力

業務メッセージ
コード | 内容 | 処置

輸出用届出番号

共通 | 輸出用名称 | 製造方法 | 輸出先 | 備考

担当者名*

電話番号*

メールアドレス

製造・輸入の別*

品目の別*

業務の種別*

業許可の区分

類別名称

一般的名称

届出後に輸出用届出番号が付与されます。

届出完了後、審査終了後にお知らせメールが欲しい場合は入力。
PYM業務にて登録したアドレスを再度入力する必要はありません。

製造または輸入しようとする品目について、類別名称欄に類別コードで入力してください。
【類別名称例】
001 手術台及び治療台
002 医療用照明器
003 医療用消毒器
004 医療用殺菌水装置
005 麻酔器並びに麻酔器用呼吸囊及びガス吸収かん
006 呼吸補助器

(PTA_医薬品医療機器等輸出用届出事項登録_共通)

4. 医薬品医療機器等輸出用届出

ステップ2

輸出用名称部へ製造または輸入しようとする品目について、輸出用名称を入力してください。

PTA 医薬品医療機器等輸出用届出事項登録

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 業務(Q) オプション(O)

データ登録(A) 送信(S)

システム識別
航空

入力情報特定番号

添付ファイル

ファイル名	サイズ

入力項目ガイド
(1) 製造方法の連番を入力
(2) 繰り返し内のいずれかに入力があること

業務固有情報

輸出用届出番号

共通 輸出用名称 製造方法 輸出先 備考

輸出用名称

01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	

(PTA_医薬品医療機器等輸出用届出事項登録_輸出用名称)

4. 医薬品医療機器等輸出用届出

ステップ3

製造方法部へ製造または輸入しようとする品目の製造方法を連番001から順に入力してください。
製造方法の工程が2つに分岐し1つの工程に戻る場合や、一度入力した製造方法の途中工程に変更があり、入力内容を入れ替える場合に連番の組み合わせにより柔軟な対応が可能です。

PTA 医薬品医療機器等輸出用届出事項登録

ファイル(E) 編集(E) 表示(V) 業務(J) オプション(O)

システム識別
航空

入力情報特定番号

添付ファイル

ファイル名 サイズ

入力項目ガイド
製造所の名称を入力

業務固有情報

輸出用届出番号

共通 輸出用名称 製造方法 輸出先 備考

製造方法

連番 001

製造所名称

製造方法

製造方法の連番を入力

次の連番 003

連番 002

製造所名称

製造方法

次の連番を入力

次の連番 003

連番 003

製造所名称

製造方法

(PTA_医薬品医療機器等輸出用届出事項登録_製造方法)

4. 医薬品医療機器等輸出用届出

ステップ4

輸出先部へ輸出先国の国コードをすべて入力してください。国コードがない場合は、“輸出先(その他)”に名称を入力してください。

PTA 医薬品医療機器等輸出用届出事項登録

ファイル(E) 編集(E) 表示(V) 業務(Q) オプション(O)

システム識別
航空
入力情報特定番号

添付ファイル
ファイル名 サイズ

入力項目ガイド
製造所の名称を入力

業務固有情報

輸出用届出番号

共通 輸出用名称 製造方法 輸出先 備考

輸出先

輸出先 (その他)

【国コード】
NACCS掲示板の
“IATAコード・国連LOCODE(国名コード含む)”ファイルを参照
<https://bbs.naccscenter.com/naccs/dfw/web/system/code/>

(PTA_医薬品医療機器等輸出用届出事項登録_輸出先)

4. 医薬品医療機器等輸出用届出

ステップ5

添付ファイルが有の場合には、添付ファイルの内容を入力する。

ステップ6

必要事項を入力し、送信ボタンを押すとPTC業務画面に遷移されます。

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 業務(J) オプション(O)

データ登録(A) 送信(S)

システム識別
航空

入力情報特定番号

添付ファイル

ファイル名	サイズ
-------	-----

入力項目ガイド

(1)添付ファイルの有無を設定
Y:有
(2)品目の別が化粧品以外の場合は「Y」であること

業務固有情報

輸出用届出番号

共通 輸出用名称 製造方法 輸出先 備考

添付ファイル有無

添付ファイル記載内容

その他添付資料有無

備考

(1) 添付ファイルの内容をコードで入力
(2) 品目の別が医薬品または医薬部外品の場合は「01」以外入力不可
(3) 品目の別が化粧品の場合は「05」以外入力不可
(4) 品目の別が医療機器の場合は「03」、「06」または「07」であること
(5) 品目の別が体外診断用医薬品の場合は「02」以外入力不可
(6) 品目の別が再生医療等製品の場合は「04」以外入力不可

(PTA_医薬品医療機器等輸出用届出事項登録_備考)

4. 医薬品医療機器等輸出用届出

ステップ7

PTC業務画面で添付ファイルが必要な場合は、ファイルを選択し添付してください。

ステップ8

郵送の有無、添付ファイルの確認を入力してください。

ステップ9

送信ボタンを押すと、(独)医薬品医療機器総合機構(以下、PMDA)へ届出が送信されます。

PTC 医薬品医療機器等輸出用届出入力控情報

ファイル(E) 編集(E) 業務(I) 表示(V) オプション(O)

元に戻す 切り取り コピー 貼り付け 外部ファイルを開く 名前を付けて保存 印刷

☐ 新規業務画面 ☐ 送信 ☐ 送信フォルダーに保存 ☐ 添付ファイルの追加

システム識別
海上

入力情報特定番号

添付ファイル

ファイル名	サイズ

入力項目ガイド

業務メッセージ

業務固有情報

VMJTY100

輸出入届出番号

共通 輸出 製造方法 輸出先 備考

クリップボタンを押下し添付ファイルを選択してください。

10ファイル、10Mまで送信可能です。

システムでの届出以外に資料を郵送する場合に入力
Y: 郵送書類あり

システムでの届出時に必要とする添付ファイル有無、
添付漏れ有無を確認した場合に入力(チェック)

関連資料を郵送する

本業務の入力内容及び関連資料の添付の有無を確認した ☐

(PTC_医薬品医療機器等輸入届出)

4. 医薬品医療機器等輸出用届出

輸出用届出
呼出し

PTAを再度、呼出して届出を行うルート

PTB→PTA→PTC→PMDAに送信→受信フォルダに結果情報

ステップ1

輸出用届出番号を入力し、送信ボタンを押すとPTA業務画面を呼び出すことができます。その後の操作は、P12～18と同様です。

(PTB_医薬品医療機器等輸出用届出呼出し)

医薬品医療機器等輸出用届出の 変更・廃止

5. 医薬品医療機器等輸出用届出の変更・廃止

輸出用届出
変更・廃止

PTM → PTM01 → PTM02 → PMDAに送信 → 受信フォルダに結果情報

ステップ1

PTM業務画面より変更する輸出用届出番号を入力し、送信ボタンを押してください。

PTM 医薬品医療機器等輸出用変更届出呼出し

ファイル(E) 編集(E) 業務(J) 表示(V) オプション(O)

元に戻す 切り取り コピー 貼り付け 外部ファイルを開く 名前を付けて保存 印刷

☐ 新規業務画面 **送信** 送信フォルダに保存 添付ファイルの追加

システム識別
航空

入力情報特定番号

添付ファイル

ファイル名	サイズ
-------	-----

入力項目ガイド

医薬品医療機器等輸出用届出番号*

IONACN0Z

(PTM_医薬品医療機器等輸出用変更届出呼出し)

5. 医薬品医療機器等輸出用届出の変更・廃止

ステップ2

変更する項目に変更有無のチェックボックスがある場合はチェックをしてください。
変更する項目に変更区分がある場合は変更内容を選択してください。

ステップ3

変更する項目を入力後、送信ボタンをおしてください。

PTM01 医薬品医療機器等輸出用変更届出確認

ファイル(E) 編集(E) 業務(J) 表示(V) オプション(O)

元に戻す 切り取り コピー 貼り付け 外部ファイルを開く 名前を付けて保存 印刷

新規業務画面 送信 送信フォルダーに保存 添付ファイルの追加

システム識別
海上

入力情報特定番号

添付ファイル

ファイル名	サイズ

入力項目ガイド

業務メッセージ

コード	内容	処置	項目ID

輸出用届出番号*

☐ 廃止識別

共通 輸出用名称 製造方法 輸出先 備考

担当者名*

電話番号*

メールアドレス

基本情報

☐ 基本情報変更有無

製造・輸入の別

品目の別

業務の種別

業許可の区分

類別名称

届出者情報

☐ 届出者情報変更有無

一般的名称

廃止の場合は廃止識別にチェックを入れてください。

(PTM01_医薬品医療機器等輸出用変更届出確認)

5. 医薬品医療機器等輸出用届出の変更・廃止

ステップ4 PTM02業務にて添付ファイルが必要な場合は、ファイルを選択し添付してください。

ステップ5 郵送の有無、添付ファイルの確認を入力してください。

ステップ6 送信ボタンを押下すると、PMDAへ届出が送信されます。

The screenshot shows the PTM02_医薬品医療機器等輸出用変更届出確認情報 window. The window has a menu bar (ファイル(E), 編集(E), 業務(L), 表示(V), オプション(O)) and a toolbar with buttons like 元に戻す, 切り取り, コピー, 貼り付け, 外部ファイルを開く, 名前を付けて保存, and 印刷. Below the toolbar are checkboxes for 新規業務画面, 送信, 送信フォルダーに保存, and 添付ファイルの追加. The main area contains a システム識別 dropdown set to 海上, an 入力情報特定番号 field, and a 添付ファイル table with columns 添付ファイル, ファイル名, and サイズ. A red box highlights the 添付ファイル table. A green callout points to the 添付ファイルの追加 button with the text: クリップボタンを押下し添付ファイルを選択してください. Another green callout points to the 添付ファイル table with the text: 10ファイル、10Mまで送信可能です。 A blue callout points to the 関連資料を郵送する dropdown with the text: システムでの届出以外に資料を郵送する場合に入力 Y: 郵送書類あり. Another blue callout points to the 本業務の入力内容及び関連資料の添付の有無を確認した checkbox with the text: システムでの届出時に必要とする添付ファイル有無、添付漏れ有無を確認した場合に入力(チェック). The bottom of the window shows 業務固有情報 with the value P0000133000 and the user VMJTY100.

PTM02_医薬品医療機器等輸出用変更届出確認情報

ファイル(E) 編集(E) 業務(L) 表示(V) オプション(O)

元に戻す 切り取り コピー 貼り付け 外部ファイルを開く 名前を付けて保存 印刷

☐ 新規業務画面 ☐ 送信 ☐ 送信フォルダーに保存 ☐ 添付ファイルの追加

システム識別
海上

入力情報特定番号

添付ファイル

添付ファイル	ファイル名	サイズ
--------	-------	-----

入力項目ガイド

業務メッセージ

コード	内容	処置
COMPLETE		

業務固有情報
P0000133000

VMJTY100

共通 輸出用名 輸出先 備考

クリップボタンを押下し添付ファイルを選択してください。

10ファイル、10Mまで送信可能です。

システムでの届出以外に資料を郵送する場合に入力
Y: 郵送書類あり

システムでの届出時に必要とする添付ファイル有無、
添付漏れ有無を確認した場合に入力(チェック)

関連資料を郵送する

本業務の入力内容及び関連資料の添付の有無を確認した ☐

(PTM02_医薬品医療機器等輸出用変更届出)

輸入報告(輸入確認申請)の委託関係登録

6. 輸入報告(輸入確認申請)の委託関係登録

輸入報告(輸入確認申請)における代理申請による申請方法は、以下の方法でご利用いただけます。

方法① 委託元がNACCS利用者の場合、事前登録済みの利用者コードを用いる方法。

方法② 委託元がNACCS利用者以外の場合、申請の都度必要事項を入力する方法。

POA業務の代理申請方法

POA業務画面

方法①

事前に以下の2業務を完了してください。

- ・PYA業務の委託関係の項目を登録
- ・PCA業務の委託関係を登録
(PCA業務は次ページをご参照ください。)

「代理申請表示」にチェックを入れ、委託元利用者にNACCSの利用者コードを入力してください。

方法②

「代理申請表示 (NACCS外)」にチェックを入れ、必要事項を入力してください。
※申請の都度、入力が必要となります。

6. 輸入報告(輸入確認申請)の委託関係登録

委託関係登録

PCA → PMDAに送信 → 受信フォルダに結果情報

ステップ1

PCA業務を開き、必要事項を入力し、送信ボタンを押すと入力情報が厚生局へ送信されます。

PCA 医薬品医療機器等委託関係登録

ファイル(E) 編集(E) 業務(J) 表示(V) オプション(O)

元に戻す 切り取り コピー 貼り付け 外部ファイルを開く 名前を付けて保存 印刷

☐ 新規業務画面 ☒ 送信 ☐ 送信フォルダに保存 ☐ 添付ファイルの追加

システム選別
航空

入力情報特定番号

添付ファイル
ファイル名 サイズ

入力項目ガイド
提出先を入力
E: 関東信越厚生局
W: 近畿厚生局

業務メッセージ
コード 内容 処置 項目ID

業務固有情報

提出先: ☐ 担当者名: 電話番号:

備考

01 登録区分 委託元利用者 終了年月日	02 登録区分 委託元利用者 終了年月日	03 登録区分 委託元利用者 終了年月日
04 登録区分 委託元利用者 終了年月日	05 登録区分 委託元利用者 終了年月日	06 登録区分 委託元利用者 終了年月日
07 登録区分 委託元利用者 終了年月日	08 登録区分 委託元利用者 終了年月日	09 登録区分 委託元利用者 終了年月日
10 登録区分 委託元利用者 終了年月日	11 登録区分 委託元利用者 終了年月日	12 登録区分 委託元利用者 終了年月日
13 登録区分 委託元利用者 終了年月日	14 登録区分 委託元利用者 終了年月日	15 登録区分 委託元利用者 終了年月日
16 登録区分 委託元利用者 終了年月日	17 登録区分 委託元利用者 終了年月日	18 登録区分 委託元利用者 終了年月日
19 登録区分 委託元利用者 終了年月日	20 登録区分 委託元利用者 終了年月日	21 登録区分 委託元利用者 終了年月日
22 登録区分	23 登録区分	24 登録区分

1T999A0A

(PCA_医薬品医療機器等委託関係登録)

輸入報告(輸入確認申請)の委託関係登録 の確認・変更

6.輸入報告(輸入確認申請)の委託関係登録の確認・変更

委託関係登録の確認・変更 PCB→PCA→PMDAに送信→受信フォルダに結果情報

ステップ1

PCB業務より利用者コード(利用者IDの先頭5桁)を入力し、送信ボタンを押してください。

The screenshot shows a software window with a menu bar (ファイル(E), 編集(E), 表示(V), 業務(Q), オプション(O)) and a toolbar. The '送信(S)' button is highlighted with a red box. On the left, there are sections for 'システム識別' (System Identification) with a dropdown menu set to '航空' (Air), '入力情報特定番号' (Input Information Identification Number), '添付ファイル' (Attached Files) with a table for file names and sizes, and '入力項目ガイド' (Input Item Guide) with a text area for the user code. The '利用者コード*' (User Code*) input field is highlighted with a red box. At the bottom left, there is a section for '業務固有情報' (Business Specific Information).

(PCB_医薬品医療機器等委託関係登録情報呼出し)

6. 輸入報告(輸入確認申請)の委託関係登録の確認・変更

ステップ2

変更内容を入力し、送信ボタンを押すと厚生局へ送信されます。

PCA 医薬品医療機器等委託関係登録呼出し結果情報

ファイル(E) 編集(E) 業務(I) 表示(V) オプション(O)

元に戻す 切り取り コピー 貼り付け 外部ファイルを開く 名前を付けて保存 印刷

新規業務画面 **送信** 送信フォルダーに保存 添付ファイルの追加

システム識別
海上

入力情報特定番号

添付ファイル
ファイル名 サイズ

入力項目ガイド

業務メッセージ

コード	内容	処置	項目ID
COMPLETE			

業務固有情報
0ANTD001

利用者 0ANTD 名称

提出先 E 担当者名* 担当者名 電話番号* 01234567890

備考

通知事項

01 確認状況 確認中
登録区分 A
委託元利用者 1AACC
終了年月日 2020/01/01

02 確認状況
登録区分
委託元利用者
終了年月日

03 確認状況
登録区分
委託元利用者
終了年月日

04 確認状況
登録区分
委託元利用者
終了年月日

05 確認状況
登録区分
委託元利用者
終了年月日

06 確認状況
登録区分
委託元利用者
終了年月日

07 確認状況
登録区分

08 確認状況
登録区分

09 確認状況
登録区分

(PCA_医薬品医療機器等委託関係登録)

医薬品医療機器等輸入報告 (輸入確認申請)

7. 医薬品医療機器等輸入報告(輸入確認申請)

輸入報告
情報作成・報告

POA→POC→厚生局に送信→受信フォルダに結果情報

医薬品医療機器等輸入報告業務は、業務コード「POA」を入力し、目的別に種別コードを選択した後、業務を行います。

POAを入力してください。

種別コードを選択してください。

入力項目ガイド
(1)初期登録の場合は、入力不可
(2)事項を訂正する場合は入力

業務メッセージ
コード 内容 処置

業務固有情報

入力報告書 試験研究・訓練計画書

輸入報告番号

品目の別名

入力者情報
氏名* 電話番号*
メールアドレス

☐ 代理申請表示
委託関係登録済みの場合入力
委託元利用者

委託関係登録未済の場合入力
輸入者情報
名称
代表者名
所在地
☐ 国外申請者表示

営業所等情報
名称
所在地

委託元担当者情報
氏名 電話番号
メールアドレス

通知先メールアドレス
1
2

業許可の有無 ☐ 製造販売業 ☐ 製造業 ☐ 毒劇物輸入業
☐ 試験研究・社内見本用

輸入の目的水

輸入年月日(予定日)*
AWB, B/L等の番号*
取卸港*

7. 医薬品医療機器等輸入報告(輸入確認申請)

輸入の目的毎に必要な書類の様式が異なりますので、目的に応じて必要書類の情報を入力してください。

輸入報告（輸入確認申請）の輸入の目的毎の必要書類

	種別 コード	輸入報告書	臨床試験計画書	試験研究計画書 訓練計画書	商品説明書 (個人・医師用 医薬品)	商品説明書 (個人・医師用 医薬品以外)	再輸入品 ・返送品用
1：治療（企業）用 2：臨床試験（医師）用	R I N	○	○				
3：試験研究・社内見本用（試験研究） 4：社員訓練用	S K K	○		○			
3：試験研究・社内見本用（社内見本） 5：展示品 6：個人用（医薬品以外） 7：医療従事者個人用（医薬品以外） 9：自家消費用	S H A	○				○	
6：個人用（医薬品） 7：医療従事者個人用（医薬品）	S H B	○			○		
8：再輸入品・返送品用	K Y N	○					○
10：治療（企業）用＋試験研究用	C H S	○	○	○			

7. 医薬品医療機器等輸入報告(輸入確認申請)

ステップ1

POA業務の輸入報告書部へ情報を入力してください。必要書類の入力は以降の種別毎のページをご参照ください。

登録終了後に報告番号が付与されます。

届出完了後、審査終了後にお知らせメールが受信する場合は入力してください。PYM業務に登録したアドレスを再度入力する必要はありません。

AWB, B/L等の番号
(1) AWB, B/L等の番号を入力
(2) 郵便物の場合は、到着通知はがきの通知番号、便名等を入力

【取卸港コード】
NACCS掲示板の
“IATAコード・国連LOCODE(国名コード含む)”ファイルを参照
<https://bbs.naccscenter.com/naccs/dfw/web/system/code/>
例：成田空港:NRT、羽田空港HND、関西国際空港KIX、福岡空港FUK

代理申請表示
(1)本人申請の場合は、入力不要
(2)代理申請の場合はチェックを入力

PYA業務で登録した委託関係の場合
・委託元のNACCS利用者コードを入力
・“委託元担当者情報”を入力(任意)

PYA業務で委託関係を登録していない場合
(委託元がNACCS利用者ではない場合)
・“委託関係登録未済みの場合入力”の輸入者情報、
・“委託元担当者情報”を入力(任意)

(POA_医薬品医療機器等輸入報告事項登録)

7. 医薬品医療機器等輸入報告(種別: **R I N**)

ステップ2

臨床試験計画書部へ必要書類の情報を入力してください。

ステップ3

送信ボタンを押下後にPOC画面に遷移されます。

システム識別
航空

入力情報特定番号

添付ファイル
ファイル名 サイズ

入力項目ガイド
輸入品目名称を入力

業務メッセージ
コード 内容 処置

業務固有情報

IT999A0A

輸入報告書 臨床試験計画書

1 輸入品目名称

化学名、一般的名称
または本質

依頼者名

依頼者所在地

数量 数量単位

製造業者名 製造業者国名

用途

規格

要旨

実施期間 年/月/日 から 年/月/日 まで

実施予定機関情報1

名称

所在地

診療科名 主任者名

交付数量 数量単位

備考

実施予定機関情報2

書面の輸入確認申請書の数量、製造業者名及び国名を入力。
 (1) 国名(製造業者)をコード入力
 (2) 国名(製造業者)が不明の場合は「ZZ」を入力
 【国コード】
 NACCS掲示板にある“IATAコード・国連LOCODE(国名コード含む)”ファイルを参照。
<https://bbs.naccscenter.com/naccs/dfw/web/system/code/>

(POA_医薬品医療機器等輸入報告事項登録)

7. 医薬品医療機器等輸入報告(種別: **S K K**)

ステップ2

試験研究・訓練部へ必要書類の情報を入力してください。

ステップ3

送信ボタンを押下後にPOC画面に遷移されます。

元に戻す 切り取り コピー 貼り付け 外部ファイルを開く 名前を付けて保存 印刷

新規業務画面 **送信** 送信フォルダーに保存 添付ファイルの追加

システム識別
航空

入力情報特定番号

添付ファイル
ファイル名 サイズ

入力項目ガイド
(1)初期登録の場合は、入力不可
(2)事項を訂正する場合は入力

業務メッセージ
コード 内容 処置

輸入報告書 **試験研究・訓練計画書**

輸入品目名称

化学名・一般的名称
または本質

依頼者名

依頼者所在地

試験研究場所・訓練場所
名称
所在地
主任者氏名

数量 数量単位

製造業者名 製造業者国名

用途

要旨

備考

業務固有情報

(POA_医薬品医療機器等輸入報告事項登録)

書面の輸入確認申請書の数量、製造業者名及び国名を入力。
(1) 国名（製造業者）をコード入力
(2) 国名（製造業者）が不明の場合は「ZZ」を入力
【国コード】
NACCS掲示板にある「IATAコード・国連LOCODE（国名コード含む）」ファイルを参照。
<https://bbs.naccscenter.com/naccs/dfw/web/system/code/>

7. 医薬品医療機器等輸入報告(種別: **SHA**)

ステップ2 商品説明書(個人・医師用医薬品以外)部へ必要書類の情報を入力してください。

ステップ3 送信ボタンを押下後にPOC画面に遷移されます。

The screenshot shows the NACCS SHA input form. The '送信' (Send) button is highlighted in the top menu. The '商品説明書(個人・医師用医薬品以外)' (Product Description (Non-individual/Non-physician pharmaceuticals)) section is selected. A blue box highlights the input fields for '数量' (Quantity), '数量単位' (Quantity Unit), '製造業者名' (Manufacturer Name), and '製造業者国名' (Manufacturer Country Name). A callout box points to these fields with the following text:

書面の輸入確認申請書の数量、製造業者名及び国名を入力。
 (1) 国名(製造業者)をコード入力
 (2) 国名(製造業者)が不明の場合は「ZZ」を入力
 【国コード】
 NACCS掲示板にある「IATAコード・国連LOCODE(国名コード含む)」ファイルを参照。
<https://bbs.naccscenter.com/naccs/dfw/web/system/code/>

(POA_医薬品医療機器等輸入報告事項登録)

7. 医薬品医療機器等輸入報告(種別: **SHB**)

ステップ2 商品説明書(個人・医師用医薬品)部へ必要書類の情報を入力してください。

ステップ3 送信ボタンを押下後にPOC画面に遷移されます。

The screenshot shows the NACCS SHB input screen. The '送信' (Send) button is highlighted with a red box. The '商品説明書(個人・医師用医薬品)' (Product Description (Individual/Physician Use Medicine)) tab is selected. The '1 輸入品目名称' (1 Import Item Name) section is highlighted with a blue box. A blue arrow points from this section to a yellow callout box containing instructions on how to input the quantity, manufacturer name, and country code.

書面の輸入確認申請書の数量、製造業者名及び国名を入力。
 (1) 国名(製造業者)をコード入力
 (2) 国名(製造業者)が不明の場合は「ZZ」を入力
 【国コード】
 NACCS掲示板にある「IATAコード・国連LOCODE(国名コード含む)」ファイルを参照。
<https://bbs.naccscenter.com/naccs/dfw/web/system/code/>

(POA_医薬品医療機器等輸入報告事項登録)

7. 医薬品医療機器等輸入報告(種別: **K Y N**)

ステップ2 再輸入品・返送品用部へ必要書類の情報を入力してください。

ステップ3 送信ボタンを押下後にPOC画面に遷移されます。

システム識別
航空

入力情報特定番号

添付ファイル

ファイル名	サイズ

入力項目ガイド

(1)初期登録の場合は、入力不可
(2)事項を訂正する場合は入力

業務メッセージ

コード	内容	処置

輸入報告書 **再輸入品・返送品用**

1 輸入品目名称

数量 数量単位

製造業者名 製造業者国名

備考

2 輸入品目名称

数量 数量単位

製造業者名 製造業者国名

備考

書面の輸入確認申請書の数量、製造業者名及び国名を入力。
(1) 国名（製造業者）をコード入力
(2) 国名（製造業者）が不明の場合は「ZZ」を入力
【国コード】
NACCS掲示板にある“IATAコード・国連LOCODE（国名コード含む）”ファイルを参照。
<https://bbs.naccscenter.com/naccs/dfw/web/system/code/>

(POA_医薬品医療機器等輸入報告事項登録)

7. 医薬品医療機器等輸入報告(種別:CHS)

ステップ2 再輸入品・返送品用部へ必要書類の情報を入力してください。

ステップ3 送信ボタンを押下後にPOC画面に遷移されます。

画面の輸入確認申請書の数量、製造業者名及び国名を入力。
 (1) 国名(製造業者)をコード入力
 (2) 国名(製造業者)が不明の場合は「ZZ」を入力
 【国コード】
 NACCS掲示板にある「IATAコード・国連LOCODE(国名コード含む)」ファイルを参照。
<https://bbs.naccscenter.com/naccs/dfw/web/system/code/>

(POA_医薬品医療機器等輸入報告事項登録)

7. 医薬品医療機器等輸入報告の申請

ステップ4

POC業務で添付ファイルが必要な場合は、ファイルを選択し添付してください。

ステップ5

誓約事項のチェック、添付ファイルの種類のチェック確認を入力してください。

ステップ6

送信ボタンを押下すると、厚生局へ報告が送信されます。

POC 医薬品医療機器等輸入報告入力情報 (臨床試験計画書)

ファイル(E) 編集(E) 業務(I) 表示(V) オプション(O)

元に戻す 切り取り コピー 貼り付け 外部ファイルを開く 名前を付ける

☐ 新規業務画面 ☒ 送信 ☐ 送信フォルダーに保存 ☐ 添付ファイルの追加

システム識別
航空

入力情報特定番号

添付ファイル
ファイル名 サイズ

入力項目
目的が再輸入品・返送品用の場合以外は必須入

メッセージ
コード 内容 処置
COMPLETE

業務固有情報
Y0000245000

1AACC901

業許可の有無 ☐ 製造販売業 ☐ 製造業 ☐ 毒劇物輸入業
輸入の目的 ☐ 治験(企業)用 ☒ 臨床試験(医師)用

☐ 上記輸入の目的のために使用するもので、他に販売、賃貸又は授与するものではありません。
☐ 当該輸入に係る必要な調査、指導、情報の収集、意見の聴取その他の必要な協力を行います。
医薬品等の輸入に関して厚生労働省等から提供される情報を輸入する前及び輸入した後確認するよう努めます。
申請した輸入の目的以外では輸入しようとする医薬品等を使用しません。

過去二年以内に薬事に関する法令で政令で定めるもの又はこれに基づく処分違反したことの有無

輸入年月日(予定日) 2020/11/20
AWB, B/L等の番号 NACS0123456
取卸港 JPTYO - TOKYO - TOKYO
備考

☐ 商品説明書 ☐ 臨床試験計画書 ☐ 試験研究計画書 ☐ 訓練計画書 ☐ 必要理由書

クリップボタンを押下し添付ファイルを選択してください。

10ファイル、10Mまで送信可能です。

誓約事項にチェックを入れてください。

違反の場合のみ「有」を選択してください。

添付ファイル確認にチェックを入れてください。

(POC_医薬品医療機器等輸入報告)

7.医薬品医療機器等輸入報告の確認・変更

輸入報告
呼出し

POAを再度、呼出して報告を行うルート

POB→POA→POC→厚生局に送信→受信フォルダに結果情報

ステップ1

輸入報告番号を入力し、送信ボタンを押すとPOA業務画面を呼び出すことができます。その後の操作は、P32～39と同様です。

(POB_医薬品医療機器等輸入報告呼出し)

医薬品医療機器等 輸出用届出・輸入報告の照会

8. 医薬品医療機器等輸出用届出・輸入報告の照会

輸入報告
照会

POI 医薬品医療機器等輸入報告の照会

ステップ1

POI業務にて輸入報告番号を入力し、送信ボタンを押すと報告情報が照会されます。

入力画面

POI 医薬品医療機器等輸入報告情報個別照会
ファイル(F) 表示(V)

輸入報告番号*

照会画面

医薬品医療機器等輸入報告照会情報
ファイル(F) 表示(V)

輸入報告書 臨床試験計画書

1 輸入品目名称	薬品
化学名、一般的名称 または本質	一般薬品
依頼者名	税関製薬
依頼者所在地	東京都千代田区九段下1-1-1
数量	123 数量単位 KG
製造業者名	財務製薬
製造業者国名	US - U.S.A.
用途	飲み薬
規格	ABC-123
要旨	

8. 医薬品医療機器等輸出用届出・輸入報告の照会

【参考】「医薬品医療機器等輸入報告情報個別照会（POI）」業務の画面イメージ

「輸入報告書」画面

医薬品医療機器等輸入報告照会情報

ファイル(F) 表示(V)

入力報告書 臨床試験計画書

輸入報告番号 報告状況 確認年月日 / /
品目の別 ☐ - 確認担当者名

入力者情報
氏名 電話番号
メールアドレス

委託元担当者情報
代理申請有無 ☐
委託元利用者 ☐
氏名 電話番号
メールアドレス

輸入者情報
名称
代表者名
所在地

営業所等情報
名称
所在地

通知先メールアドレス
1
2

業許可の有無 ☐ 製造販売業 ☐ 製造業 ☐ 毒劇物輸入業
輸入の目的 ☐ 治験（企業）用 ☐ 臨床試験（医師）用

輸入年月日（予定日） / /
AWB、B/L等の番号
取卸港 -
備考

☐ 商品説明書 ☐ 臨床試験計画書 ☐ 試験研究計画書 ☐ 訓練計画書 ☐ 必要理由書

報告年月日 / /
通知事項

「臨床試験計画書」画面

医薬品医療機器等輸入報告照会情報

ファイル(F) 表示(V)

入力報告書 臨床試験計画書

1 輸入品目名称
化学名、一般約名称
または本質
依頼者名
依頼者所在地
数量 数量単位
製造業者名
製造業者国名 -
用途

規格
要旨

実施期間 / / から / / まで

実施予定機関情報1
名称
所在地
診療科名 主任者名
交付数量 数量単位
備考

実施予定機関情報2
名称
所在地
診療科名 主任者名
交付数量 数量単位
備考

実施予定機関情報3
名称
所在地
診療科名 主任者名

8. 医薬品医療機器等輸出用届出・輸入報告の照会

【参考】「医薬品医療機器等輸入報告情報個別照会（POI）」業務の画面イメージ

「試験研究・訓練計画書」画面

The screenshot shows a web application window titled '医薬品医療機器等輸入報告照会情報'. The main content area is divided into several sections for data entry:

- 輸入品目名称** (Import Item Name): A text input field.
- 化学名、一般的名称、または本質** (Chemical name, general name, or essence): A text input field.
- 依頼者名** (Requester Name): A text input field.
- 依頼者所在地** (Requester Location): A text input field.
- 試験研究場所・訓練場所** (Test/Research Location/Training Location):
 - 名称** (Name): A text input field.
 - 所在地** (Location): A text input field.
 - 主任者氏名** (Principal's Name): A text input field.
- 数量** (Quantity): A text input field.
- 数量単位** (Quantity Unit): A text input field.
- 製造業者名** (Manufacturer Name): A text input field.
- 製造業者国名** (Manufacturer Country Name): A dropdown menu.
- 用途** (Use): A text input field.
- 要旨** (Summary): A large text area for summary information.
- 備考** (Remarks): A large text area for additional remarks.

Navigation controls at the top right show '1 / 5'.

「商品説明書（個人・医師用医薬品）」画面

The screenshot shows a web application window titled '医薬品医療機器等輸入報告照会情報'. The main content area is divided into two main sections for product information:

- 1 輸入品目名称** (1 Import Item Name):
 - 化学名または本質** (Chemical name or essence): A dropdown menu.
 - 一般的名称** (General name): A text input field.
 - 数量** (Quantity): A text input field.
 - 数量単位** (Quantity unit): A text input field.
 - 製造業者名** (Manufacturer name): A text input field.
 - 製造業者国名** (Manufacturer country name): A dropdown menu.
 - 用途** (Use): A dropdown menu.
 - 用途（その他）** (Use (Other)): A text input field.
 - 具体的な用途（効能または効果）** (Specific use (Efficacy or effect)): A large text area.
 - 規格** (Specification): A text input field.
- 2 輸入品目名称** (2 Import Item Name):
 - 化学名または本質** (Chemical name or essence): A dropdown menu.
 - 一般的名称** (General name): A text input field.
 - 数量** (Quantity): A text input field.
 - 数量単位** (Quantity unit): A text input field.
 - 製造業者名** (Manufacturer name): A text input field.
 - 製造業者国名** (Manufacturer country name): A dropdown menu.
 - 用途** (Use): A dropdown menu.
 - 用途（その他）** (Use (Other)): A text input field.
 - 具体的な用途（効能または効果）** (Specific use (Efficacy or effect)): A large text area.
 - 規格** (Specification): A text input field.

Navigation controls at the top right show '1 / 3'.

8. 医薬品医療機器等輸出用届出・輸入報告の照会

【参考】「医薬品医療機器等輸入報告情報個別照会（POI）」業務の画面イメージ

「商品説明書（個人・医師用医薬品以外）」画面

医薬品医療機器等輸入報告照会情報

ファイル(F) 表示(V)

輸入報告書 商品説明書（個人・医師用医薬品以外）

1 輸入品目名称

化学名、一般の名称
または本質

数量 数量単位

製造業者名

製造業者国名

用途

規格

2 輸入品目名称

化学名、一般の名称
または本質

数量 数量単位

製造業者名

製造業者国名

用途

規格

「再輸入品・返送品」画面

医薬品医療機器等輸入報告照会情報

ファイル(F) 表示(V)

輸入報告書 再輸入品・返送品用

1 輸入品目名称

数量 数量単位

製造業者名

製造業者国名

備考

2 輸入品目名称

数量 数量単位

製造業者名

製造業者国名

備考

3 輸入品目名称

数量 数量単位

製造業者名

製造業者国名

備考

8. 医薬品医療機器等輸出用届出・輸入報告の照会

【参考】「医薬品医療機器等輸入報告情報個別照会（POI）」業務の画面イメージ

「商品説明書（臨床試験計画書・試験研究計画書）」画面

医薬品医療機器等輸入報告照会情報（臨床試験計画書・試験研究計画書）

ファイル(F) 表示(V)

輸入報告書 | 計画書

臨床試験計画書

輸入品目名称

化学名、一般の名称
または本質

依頼者名

依頼者所在地

数量 数量単位

製造業者名

製造業者国名

用途

規格

要旨

実施期間 / / から / / まで

備考

実施予定機関情報 1

名称

所在地

診療科名

主任者名

交付数量 数量単位

備考

実施予定機関情報 2

名称

所在地

診療科名

主任者名

医薬品医療機器等輸入報告照会情報（臨床試験計画書・試験研究計画書）

ファイル(F) 表示(V)

所在地

診療科名

主任者名

交付数量 数量単位

備考

実施予定機関情報 2

名称

所在地

診療科名

主任者名

交付数量 数量単位

備考

実施予定機関情報 3

名称

所在地

診療科名

主任者名

交付数量 数量単位

備考

試験研究計画書

輸入品目名称

化学名、一般の名称
または本質等

依頼者名

依頼者所在地

試験研究場所名称

試験研究場所所在地

主任者名

数量 数量単位

製造業者名

製造業者国名

用途

要旨

8. 医薬品医療機器等輸出用届出・輸入報告の照会

輸出用届出
照会

PTI 医薬品医療機器等輸出用届出の照会

ステップ1

PTI業務にて輸出用届出番号を入力し、送信ボタンを押すと届出情報が照会されます。

入力画面

PTI 医薬品医療機器等輸出用届出情報個別照会

アクション(O)

外部ファイルを開く 名前を付けて保存 印刷

保存 添付ファイルの追加

輸出用届出番号*

照会画面

PTI 医薬品医療機器等輸出用届出照会情報

ファイル(F) 表示(V)

担当者名

電話番号

メールアドレス

製造・輸入の別

品目の別

業務の種別

業許可の区分

業許可又は登録番号

類別名称

届出者業者

届出者名称

届出者名

届出者所在地

主たる機能を有する事務所又は製造所

名称

所在地

8. 医薬品医療機器等輸出用届出・輸入報告の照会

【参考】「医薬品医療機器等輸出用届出照会情報（PTI）」業務の画面イメージ

「照会情報画面_共通」画面

PTI 医薬品医療機器等輸出用届出照会情報

ファイル(F) 表示(V)

担当者名

電話番号

メールアドレス

製造・輸入の別

品目の別

業務の種類別

業許可の区分

業許可又は登録番号 -

類別名称

届出者番号

届出者名称

届出者名

届出者所在地

主たる機能を有する事務所又は製造所

名称

所在地

一般的名称

「照会情報画面_輸出用名称」画面

PTI 医薬品医療機器等輸出用届出照会情報

ファイル(F) 表示(V)

輸出用名称

1 / 2

01

02

03

04

05

06

07

08

09

10

8. 医薬品医療機器等輸出用届出・輸入報告の照会

【参考】「医薬品医療機器等輸出用届出照会情報（PTI）」業務の画面イメージ

「照会情報画面_製造方法」画面

PTI 医薬品医療機器等輸出用届出照会情報

ファイル(F)
表示(V)

製造方法

1
/2

連番

製造所名称

製造方法

次の連番

連番

製造所名称

製造方法

次の連番

連番

製造所名称

製造方法

次の連番

連番

製造所名称

製造方法

次の連番

「照会情報画面_輸出先」画面

[illegible]

8. 医薬品医療機器等輸出用届出・輸入報告の照会

【参考】「医薬品医療機器等輸出用届出照会情報（PTI）」業務の画面イメージ

「照会情報画面_備考」画面

PTI 医薬品医療機器等輸出用届出照会情報

ファイル(F) 表示(V)

添付ファイル有無 ☐

添付ファイル記載内容

その他添付資料有無 ☐

備考

事項登録年月日 / / 届出年月日 / / 届出変更年月日 / /

届出受理年月日 / / 届出不受理年月日 / / 無効年月日 / /

確認年月日 / /

通知事項

医薬品医療機器等輸出入手続き 一覧照会

9. 医薬品医療機器等輸出入手続き一覧照会

各種手続き
一覧照会

PVJ 医薬品医療機器等輸出入手続き一覧照会

ステップ1

照会したい医薬品医療機器等輸出入手続きの内容を入力し、送信ボタンを押してください。

PVJ 医薬品医療機器等輸出入手続き一覧照会

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 業務(J) オプション(O)

データ登録(A) 送信(S)

システム識別
航空

入力情報特定番号

添付ファイル

ファイル名	サイズ
-------	-----

入力項目ガイド

医薬品識別をコードで入力
1: 輸入届出
2: 輸出用届出
3: 輸入報告

業務メッセージ

コード	内容	処置	項目
-----	----	----	----

業務固有情報

医薬品識別*

照会種別コード*

届出年月日(期間)* / / ~ 2014/09/18

届出者コード

提出先

品目の別

外国製造業者認定区分

外国製造業者認定番号

業許可又は登録番号

(PVJ_医薬品医療機器等輸出入手続き一覧照会)

9. 医薬品医療機器等輸出入手続き一覧照会

ステップ2

照会内容が一覧で表示されます。
届出・報告番号を右クリックして業務リンクを選択すると、関連する業務に遷移します。

PVJ 医薬品医療機器等一覧照会情報

ファイル(E) 編集(E) 表示(V) 業務(L) オプション(O)

データ登録(A) 送信(S)

システム識別
航空

入力情報特定番号

添付ファイル
ファイル名 サイズ

入力項目ガイド

業務メッセージ

コード	内容	処置	項目
COMPLETE			
W1001	照会対象となる継続情報が存在する。	出力された情報を再送信する。	0000

業務固有情報

医薬品識別 1 照会種別 C 届出年月日(期間) 2014/09/01 ~ 2014/09/18 届出者 提出先

品目の別 (1: 医薬品 2: 医薬部外品 3: 化粧品 4: 医療機器
5: 体外診断用医薬品 6: 再生医療等製品 7: 毒物 8: 劇物)

外国製造業者認定区分 外国製造業者認定番号 業許可又は登録番号

届出番号 品目の別 照会年月日 確認担当者名
一括変更番号 輸入品目名称

011 M0006710400 1 2014/09/04 関東信越厚生局 専門官1 -----E
0001

012 M0006704500 1 2014/09/04 関東信越厚生局 専門官1 -----E
0001

013 M0006705600 1 2014/09/04 関東信越厚生局 専門官1 -----E
0001

014 M0006706000 1 2014/09/04 関東信越厚生局 専門官1 -----E
0001

015 M0006701200 1 2014/09/04 関東信越厚生局 専門官1 -----E
0001

016 M0006702300 1 2014/09/04 関東信越厚生局 専門官1 -----E
0001

017 M0006703400 1 2014/09/04 関東信越厚生局 専門官1 -----E
0001

(PVJ_医薬品医療機器等一覧照会情報)

医薬業務における電子メール通知機能

10. 医薬業務における電子メール通知機能の追加

電子メール
通知機能

PYM01 医薬品医療機器等輸出入手続き一覧照会

「医療品医療機器等メールアドレス登録(PYM01)」業務を開き、メールアドレスを登録することにより、「医薬品医療機器等輸入報告(POC)」業務又は「医薬品医療機器等輸出用届出(PTC)」業務実施後に登録したメールアドレスに確認メールが届くようになります。

システム識別
航空

入力情報特定番号

添付ファイル

ファイル名	サイズ
-------	-----

利用者コード*

常時通知先メールアドレス

-
-
-

一度登録したメールアドレスは変更しない限り、登録状態を維持します。

(PYM01_医薬品医療機器等メールアドレス登録)

管理統計資料の取得方法

11.管理統計資料の取得方法

ステップ1 管理資料情報取出ボタンを押してください。

別ウインドウが開き、取得可能な管理資料の一覧が表示されます。

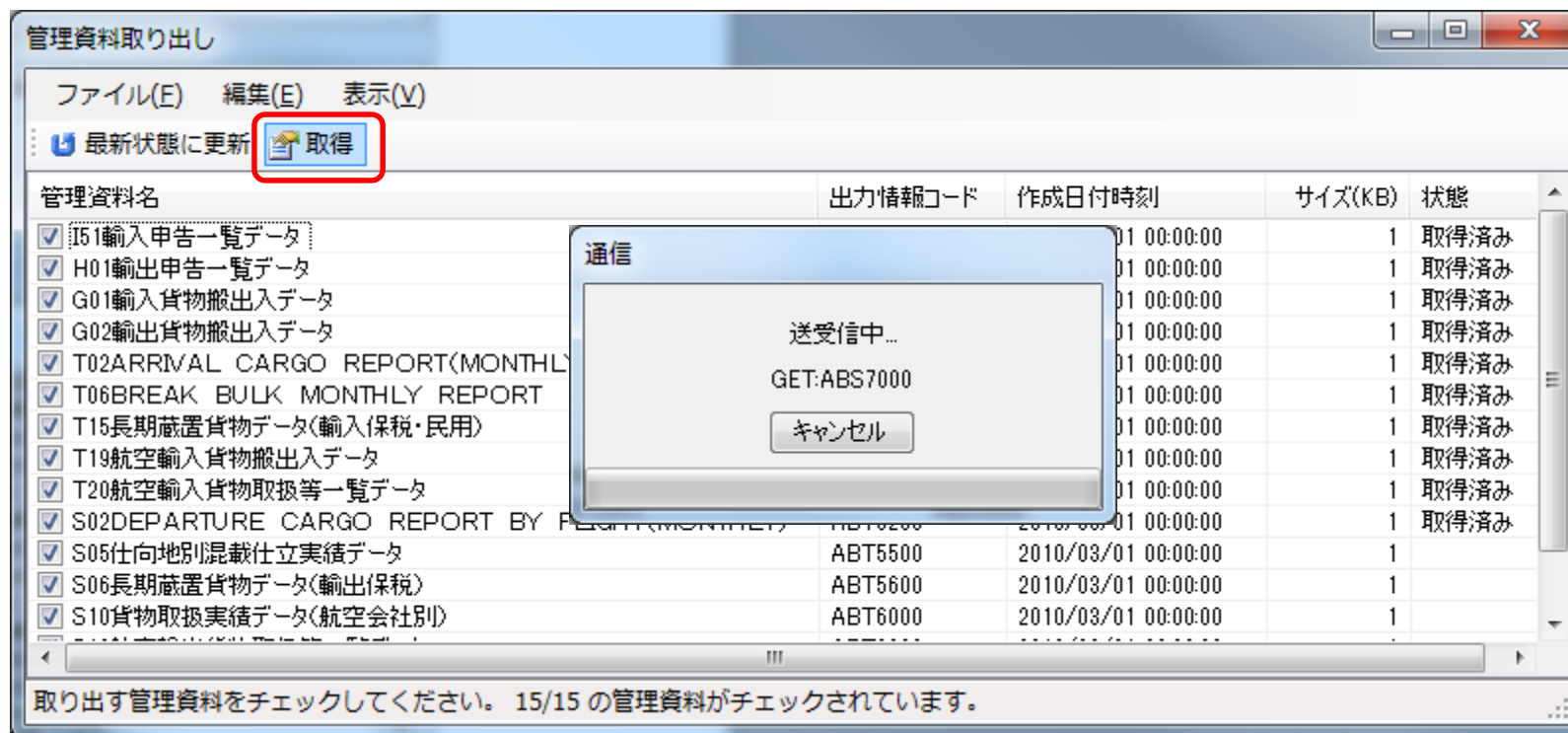
管理資料取り出し

管理資料名	出力情報コード	作成日付時刻	サイズ(KB)	状態
☒ I61輸入申告一覧データ	CBD5100	2008/10/01 00:00:00	1	
☒ H01輸出申告一覧データ	CBE5100	2008/10/01 00:00:00	1	
☒ S01輸入貨物搬出入データ	SBS1400	2008/10/01 00:00:00	1	
☒ G02輸出貨物搬出入データ	SBT0200	2008/10/01 00:00:00	1	
☒ T02ARRIVAL CARGO REPORT(MONTHLY)	ABS5200	2010/03/01 00:00:00	1	
☒ T06BREAK BULK MONTHLY REPORT	ABS5600	2010/03/01 00:00:00	1	
☒ T15長期蔵置貨物データ(輸入保税・民用)	ABS6500	2010/03/01 00:00:00	1	
☒ T19航空輸入貨物搬出入データ	ABS6900	2010/03/01 00:00:00	1	
☒ T20航空輸入貨物取扱等一覧データ	ABS7000	2010/03/01 00:00:00	1	
☒ S02DEPARTURE CARGO REPORT BY FLIGHT(MONTHLY)	ABT5200	2010/03/01 00:00:00	1	
☒ S05仕向地別混載仕立実績データ	ABT5500	2010/03/01 00:00:00	1	
☒ S06長期蔵置貨物データ(輸出保税)	ABT5600	2010/03/01 00:00:00	1	
☒ S10貨物取扱実績データ(航空会社別)	ABT6000	2010/03/01 00:00:00	1	

取り出す管理資料をチェックしてください。 15/15 の管理資料がチェックされています。

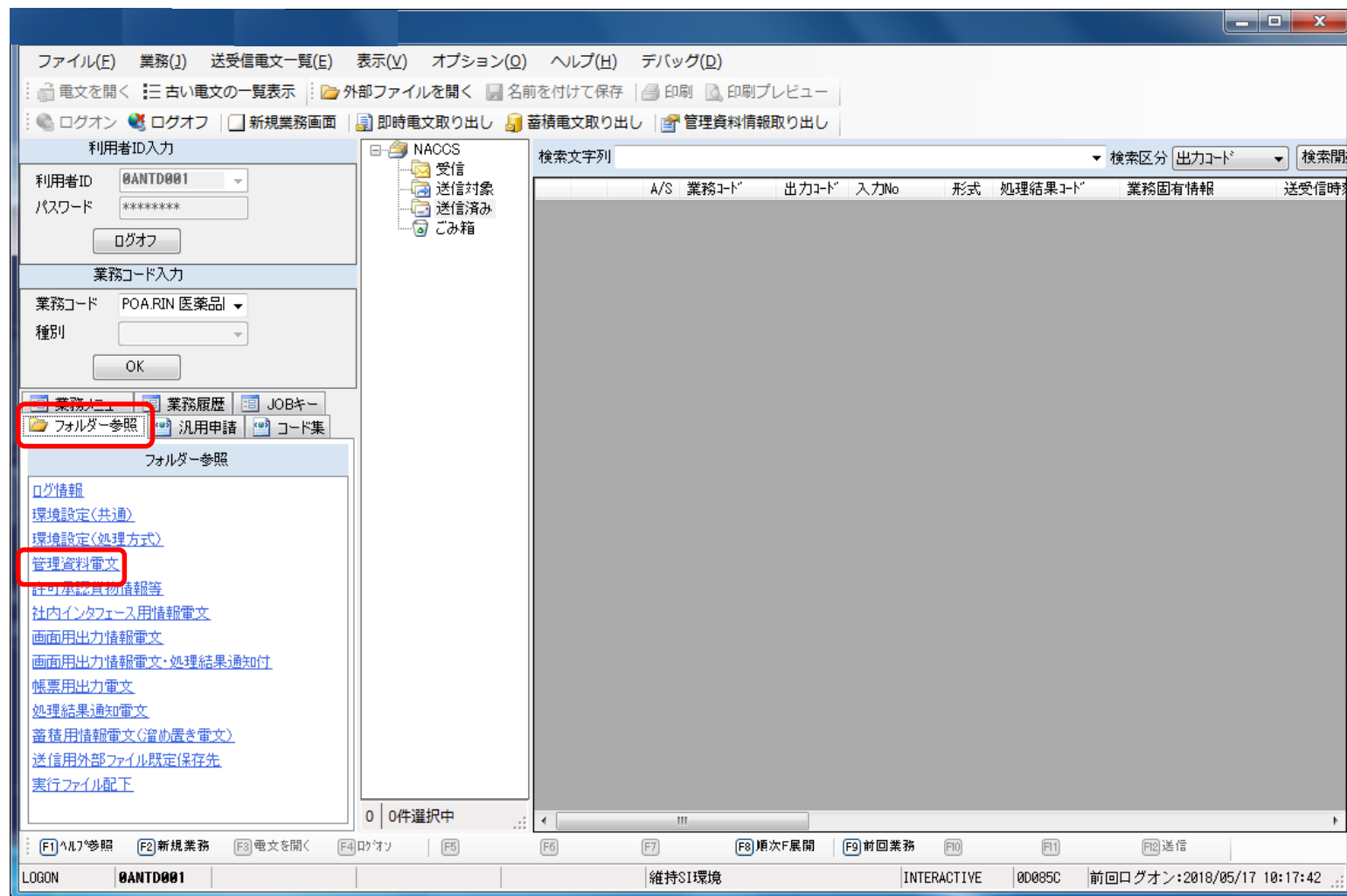
11.管理統計資料の取得方法

ステップ2 取得ボタンを押してください。



11.管理統計資料の取得方法

ステップ3 フォルダ参照タブを選択し、管理資料電文をクリックすると、格納フォルダが開きます。



11.管理統計資料の取得方法

ステップ4 必要とする管理統計資料を確認することができます。

