

手順⑩

識別番号廃止申込

(「利用者コード」の廃止申込を含む)



注意

「利用者コード」を廃止する場合は、利用者コードに紐づく
全ての識別番号の廃止申込が必要となります。

また、利用者コードを他の事業所と共用している場合は、
全ての事業所からお申込みが必要です。

アルファベットの場合
→ netNACCS利用者

数字の場合
→ 一般NACCS利用者

～利用者ID体系～

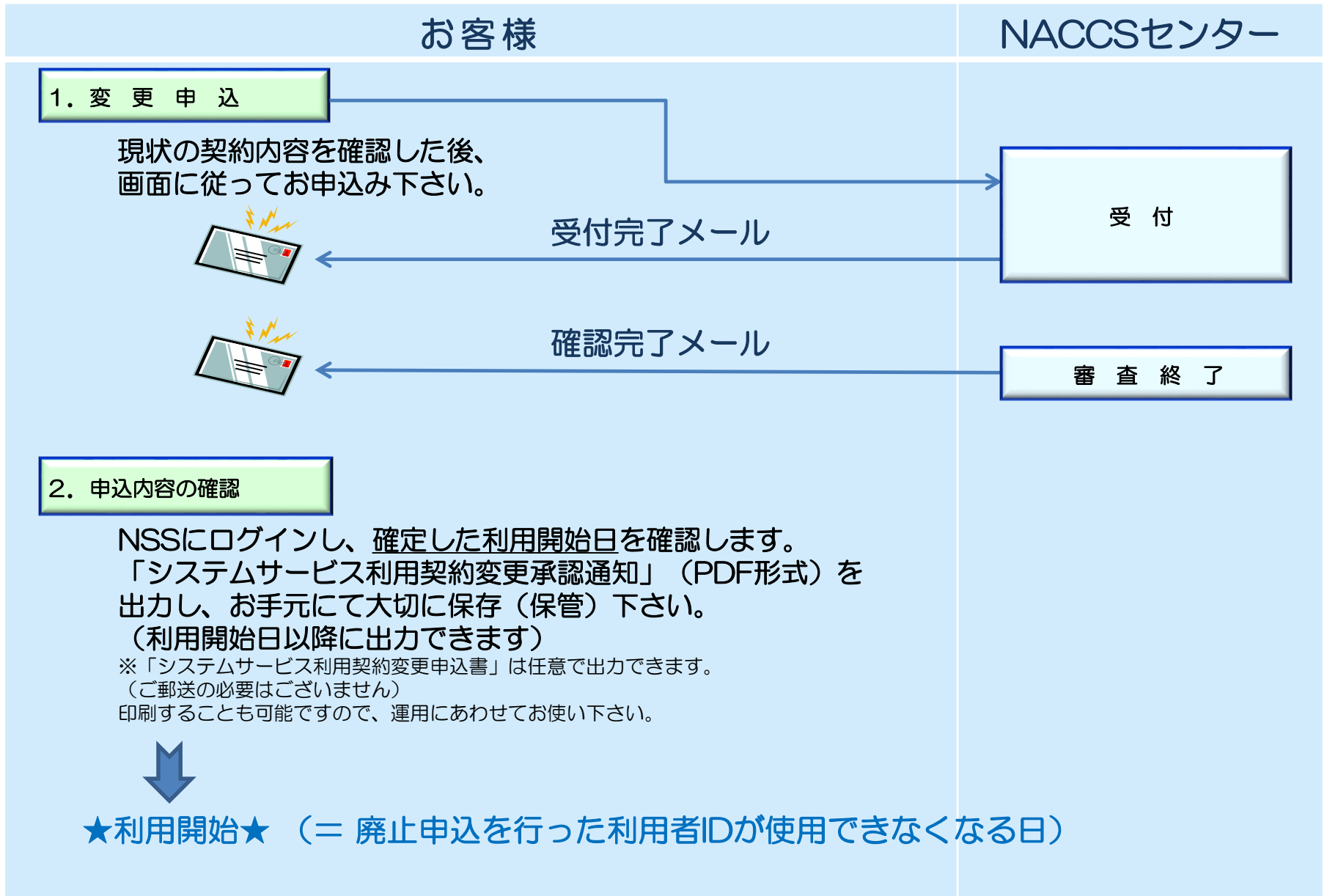
利用者ID (8桁)



利用者コード (5桁)

識別番号 (3桁)

～申込から利用開始までの流れ～



1. 変更申込

ログイン画面



① 「契約内容確認」を押下します。

メニュー画面



---商事株式会社
---事業所
2012/04/19 08:48からログイン中
ログアウト

人・物・国をつなぐ
NACCS サポートシステム

ホーム 申込実施 申込内容確認 **契約内容確認** 請求内容参照 パスワード変更

新着情報

契約内容確認

新着情報を表示しています。「詳細」ボタンをクリックし内容をご確認ください。(最新の10件を表示)

- 2010/01/10 **利用申込** 【12345678】 通関士IDの追加申込の審査を終了しました。追加した利用者を確認してください。 [詳細]
- 2010/01/10 **利用申込** 【12345678】 通関士IDの追加申込に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取下げを行ってください。 [詳細]
- 2010/01/10 **システム設定** 【12345678】 システム設定申込の審査を終了しました。通知内容をご確認ください。 [詳細]
- 2010/01/10 **システム設定** 【12345678】 システム設定申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取下げを行ってください。 [詳細]
- 2010/01/10 **利用申込** 【12345678】 利用申込の審査を終了しました。通知内容をご確認ください。 [詳細]
- 2010/01/10 **利用申込** 【12345678】 利用申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取下げを行ってください。 [詳細]
- 2010/01/10 **利用料金** 前月分の請求額が確定しました。請求情報の詳細画面から内容をご確認ください。 [詳細]
- 2010/01/10 **証明書再発行** 【12345678】 デジタル証明書を再発行しました。NACCS掲示板よりデジタル証明書を取得の上、適用作業を実施願います。 [詳細]
- 利用料金** 口座振替申込専用紙を送付しました。受領したら、必要事項を記入しNACCSセンターに郵送してください。 [詳細]

メニュー一覧

- 申込を行う**
 - 契約内容の変更
 - システム設定の申込
 - 通関士IDの追加
 - クライアント証明書の再発行
- 契約内容を確認する**
 - 契約内容の確認
- ユーザー情報**
 - パスワードの変更
- 請求を参照する**
 - 請求金額の参照

申込内容の確認 ?

② 「netNACCS」あるいは「一般NACCS」のタブを開き、現在の利用者ID等を確認の上、「契約情報を変更する」ボタンを押下します。

契約情報詳細表示画面

現在の情報を確認します

契約情報を変更する

区分	業種	処理方式	利用者ID	管理統計資料	個別管理資料保存サービス	他事業所と共用	利用開始日	利用終了日		
NN	NNNNNN NNNNNN NNNNNN	NNNNNNNN NNNNNNNN NNNNNNNN	XXXXXXXX XXX	XXXXXXXXXX	N	N	N	N	XXXX/XX/XX	XXXX/XX/XX
NN	NNNNNN NNNNNN NNNNNN	NNNNNNNN NNNNNNNN NNNNNNNN	XXXXXXXX XXX	XXXXXXXXXX	N	N	N	N	XXXX/XX/XX	XXXX/XX/XX
NN	NNNNNN NNNNNN NNNNNN	NNNNNNNN NNNNNNNN NNNNNNNN	XXXXXXXX XXX	XXXXXXXXXX	N	N	N	N	XXXX/XX/XX	XXXX/XX/XX
NN	NNNNNN NNNNNN NNNNNN	NNNNNNNN NNNNNNNN NNNNNNNN	XXXXXXXX XXX	XXXXXXXXXX	N	N	N	N	XXXX/XX/XX	XXXX/XX/XX

③ 申込完了までの流れを確認し、「申込内容選択へ進む」ボタンを押下します。

変更申込ガイダンス画面

NACCSサポートシステム(NSS)から、現在の契約内容を参照することができます。(「契約内容参照」タブ)「事業所コード」を入力し変更項目を選択すると、変更内容に応じた現在の契約情報が表示されますので、情報の更新を行います。情報を更新した内容は、変更前と変更後を表示した確認画面から確認でき、変更内容を確認し登録することによって変更申込手続きが終了します。変更申込手続きの進行状況及び内容を確認する必要がある場合には、申込担当者へメール等によりご連絡いたします。変更申込手続きに当たっては、あらかじめ契約内容のご検討をお願いいたします。(詳しい説明→[nss電子申請情報ページ](#))

変更申込手続きの流れは次のとおりです。確認されましたら「申込内容選択へ進む」のボタンをクリックしてください。

STEP1 契約内容の確認

NSSに登録している現在の契約情報を確認します。

- ・契約内容参照タブから確認できます。

STEP2 契約変更項目の選択

事業所コードを入力し、変更申込を行う項目を選択します。

- ・変更項目は複数選択することができます。

STEP3 変更情報の入力・確認

現在の契約情報が表示されますので、変更箇所について変更の入力(上書き)します。情報を更新した内容を確認画面から確認します。変更内容を確認し登録することによって変更申込の手続きが終了します。

- ・変更前・変更後の情報を対照して確認できます。内容に誤りがあった場合には、それぞれの入力画面に戻って内容を修正します。
- ・変更の必要のない項目については、上書きしないようご注意ください。
- ・企業情報の変更を行う場合には、同一企業略称の全事業所の情報を変更します。

STEP4 契約申込の完了

変更申込み手続きの完了を申込担当者宛てにご連絡いたします。
「システム利用申込書(変更)」は、NSSから参照することができます。(※変更申込の書面による提出は不要です。)
※ 変更内容によっては、別途「システム設定」が必要となる場合があります。

申込内容選択へ進む >

申込内容選択へ進む >

netNACCS用の利用者IDを廃止する場合は「netNACCS」タブ、一般NACCS用の利用者IDを廃止する場合は「一般NACCS」タブをそれぞれご確認ください。

④ 「利用者コード」を☑で選択し、「利用開始希望日」を入力します。「申込担当者の入力へ進む」ボタンを押下します。

変更内容入力画面

変更申込情報を入力してください。
入力完了後、「申込担当者の入力へ進む」ボタンをクリックしてください。
申込担当者情報確認後、変更対象項目が表示されます。

契約変更に関する項目

変更申込を行う項目を選択してください。

本社・事業所の変更	<input type="checkbox"/> 企業名、事業所名、所在地等 <input type="checkbox"/> 契約者名、契約者の役職 <input type="checkbox"/> 本社情報(所在地、電話番号等) <input type="checkbox"/> システム管理責任者の情報(電話番号、緊急連絡用FAX番号)
利用業種・利用者コード等の変更	<input checked="" type="checkbox"/> 利用者コード(追加・変更・削除) <input type="checkbox"/> 契約者種別の変更
端末の変更 (netNACCS)	<input type="checkbox"/> netNACCS端末の登録情報(追加・変更・削除)
回線・端末等の変更 (一般NACCS)	<input type="checkbox"/> 一般NACCS回線の登録情報(追加・変更・廃止) <input type="checkbox"/> 一般NACCS端末の登録情報(追加・変更・削除) <input type="checkbox"/> 一般NACCSのメールボックス数(追加・廃止)
料金プランの変更	<input type="checkbox"/> 料金プラン(AプランまたはBプランの選択)
管理統計資料の変更	<input type="checkbox"/> 管理統計資料(有料分・無料分)
保証管理資料保存サービスの変更	<input type="checkbox"/> 保証管理資料保存サービス(要・不要)
請求先の変更	<input type="checkbox"/> 請求書送付先 <input type="checkbox"/> 請求先担当者 <input type="checkbox"/> 支払の方法(口座振替・銀行振込)

枠内の申込については、複数選択が可能です

回線を利用している事業所が移転する場合は、「一般NACCS回線の登録情報」も選択し、回線設置場所も変更してください。

上記の変更と下記の「その他の契約変更」とを、同時に行うことはできません。
両方の変更を行いたい場合は、再度変更申込を行っていただきます。

その他の契約変更	<input type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし
内容	<input type="radio"/> 共有(追加・解除) <input type="radio"/> 共同利用(追加・解除) <input type="radio"/> 共同利用(新規事業所) <input type="radio"/> 事業所間の登録情報の移動(付替) 付替 <input type="radio"/> 地位の承継 <input type="radio"/> 契約解除、事業所廃止

利用開始日は「こちら」のリンクを押下し、スケジュールを確認します
※スケジュール以外の日付を指定しますと、ご希望に添えない利用開始日となる場合があります。予めご了承ください。

利用開始日に関する項目

利用開始日については「こちら」をご参照ください。
NACCSの利用開始希望日を選択して入力してください。

利用開始希望日 **20131205**
(例) 20120311

申込担当者の入力へ進む >

申込担当者の入力へ進む >

⑤ 申込担当者の情報を入力・確認し、「次へ進む」ボタンを押下します。

申込担当者入力画面

申込担当者の情報を確認し、変更があれば修正してください。
入力完了後、「次へ進む」ボタンをクリックしてください。
修正が終了したら、「申込内容確認へ進む」ボタンをクリックしてください。

申込担当者に関する項目

弊社へ利用申込を行う担当者の情報を登録します。

氏名	姓: 通関 名: 花子 (全角) <small>(例) 通関 花子</small>
氏名(フリガナ)	姓: ツウカン 名: ハナコ (全角カナ) <small>(例) ツウカン ハナコ</small>
所属部署名	第一通関部 通関課 (全角) <small>(例) 第一通関部 通関課</small>
役職名	係長 (全角) <small>(例) 課長</small>
電話番号	0312345678 (半角英数字) <small>(例) 0301234567</small>
FAX番号	0398765432 (半角英数字) <small>(例) 0398765432</small>
登録用 E-mailアドレス	tuukan-hanako@naccs.co.jp (半角英数字) <small>(例) taro.tsukan@naccs.jp</small>
確認用 E-mailアドレス	tuukan-hanako@naccs.co.jp (半角英数字) <small>(例) taro.tsukan@naccs.jp</small>

「-」(ハイフン)を入力せずに、数字のみ入力してください。
「-」(ハイフン)を入力せずに、数字のみ入力してください。
変更申込完了の通知先として登録します。

次へ進む >

申込受付・完了通知等は、「申込担当者」及び「管理責任者」宛にE-mailにてお知らせします。
申込担当者のメールアドレスは、必ずご登録ください。

申込担当者に変更があれば、上書きで修正ください。



⑥ 廃止する利用者IDの①ボタンを押下します。(→画面⑦へ遷移します)
画面⑦の入力が終了したら、「申込情報」にて内容を確認をし、③ボタンで次に進みます。

変更申込（利用者コード） 一覧入力画面

利用者コード 入力

「契約情報」に現在の契約内容が表示されていますので、利用者コードの情報を更新してください。
入力完了後、「次へ進む」ボタンをクリックしてください。

利用者コードに関する項目

NACCSを利用するために必要な利用者コードを登録します。
利用者コードの情報を更新する場合(識別番号の追加を含む。)は、契約情報に表示されている利用者コードの「変更」ボタンをクリックしてください。
新規に利用者コードを追加する場合は、「新規に利用者コードを追加する」ボタンをクリックしてください。
他事業所の利用者コードを共用する場合は、「他事業所の利用者コードを共用する」ボタンをクリックしてください。
(他事業所の利用者コードの共用には、制限がありますので事前にご確認ください。)
利用者コード情報入力画面で詳細情報を入力すると、「申込情報」に反映されます。

① 契約情報の変更

→右画面(⑦)へ遷移

区分	業種	処理方式	利用者ID		管理統計資料		他事業所と共用	契約情報の変更	
			利用者コード	識別番号	有料分	無料分			
海上	通関	インタ	1ANAC	A01	○	○	×	×	変更
海上	通関	net	1ANAC	A0A	○	○	×	×	変更
共用	保税	インタ	1BNAC	B01	○	×	○	×	変更
共用	保税	net	1BNAC						変更

画面⑦で設定した情報が反映されるので、内容を確認します
※修正する場合は「修正」ボタンを押下します。

申込情報を修正する場合は、「修正」ボタンをクリックしてください。

申込情報

申込内容	区分	業種	処理方式	利用者ID		管理統計資料		他事業所と共用	申込情報の変更		
				利用者コード	識別番号	追加	有料分			無料分	
廃止	海上	通関	net	1ANAC	A0A		○	○	×	-	修正

次へ進む

次へ進む

④

複数の利用者コードの利用者IDを廃止する場合は、画面⑥と画面⑦の手順を繰り返します。
※「利用者コード」を廃止する場合は、利用者コードに紐づく全ての識別番号の廃止申込が必要です。

⑦ 廃止申込を行いたい識別番号を☑で選択します。
②ボタンを押下し、前の画面⑥に戻ります。

詳細入力画面 (例)「利用者ID:1ANACA0A」を廃止する場合

利用者コード 入力

利用者コードに関する項目および識別番号に関する項目を入力し、「設定する」ボタンをクリックすると、「設定した利用者コード情報」に表示されます。
入力完了後、「この内容で設定する」ボタンをクリックしてください。

利用者コードに関する項目

利用者コードのシステム区分を選択してください。

利用者コード	1ANAC
他事業所と共用	なし
システム区分	<input checked="" type="radio"/> 海上 <input type="radio"/> 航空

他事業所と共用が「あり」の場合、当該利用者コード(=5ケタ)を他の事業所において使用しているため、対象のすべての事業所から廃止申込が必要です。
※自社システム接続をされており、自社システム用識別をお持ちのお客様も対象です。

識別番号に関する項目

利用者コードの情報を入力し、「設定する」ボタンをクリックしてください。

他事業所と共用が「あり」の場合、当該利用者コード(=5ケタ)を他の事業所において使用しているため、対象のすべての事業所から廃止申込が必要です。
※自社システム接続をされており、自社システム用識別をお持ちのお客様も対象です。

「利用者コード」を廃止する場合は、それに紐づくすべての識別番号にチェックします

識別番号の変更・廃止に関する項目

識別番号の業種を変更する場合は、契約情報の変更の「変更」ボタンをクリックし、識別番号に関する識別番号を廃止したい場合は、「識別番号の廃止」にあるチェックボックスを選択してください。

申込情報

業種	処理方式	識別番号	契約情報の変更	
			業種の変更	識別番号の廃止
通関	インタ	A01	変更	<input type="checkbox"/>
通関	net	A0A	変更	<input checked="" type="checkbox"/>

管理統計資料に関する項目

管理統計資料(有料分)	<input type="radio"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 要
管理統計資料(無料分)	<input type="radio"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 要
保税管理資料保存サービス	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 要

チェックボックスに☑します

この内容で設定する

この内容で設定する

②

←左画面(⑥)へ遷移

チェックボックスに☑します

この内容で設定する

②

←左画面(⑥)へ遷移

審査終了まで しばらくお待ちください

(回答は翌営業日以降になることがあります)



2. 申込内容の確認

①内容に問題なければ「利用申込確認完了のお知らせ」のE-mailを弊社からお送りします。

【利用申込確認完了のお知らせ】

E-mail送信

【NSS】利用申込確認完了のお知らせ
〇〇株式会社 ××事業所 △△部
〇〇 〇〇 様

輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社(NACCSセンター)です。

NACCSのご利用ありがとうございます。
申込内容の確認が完了しました。

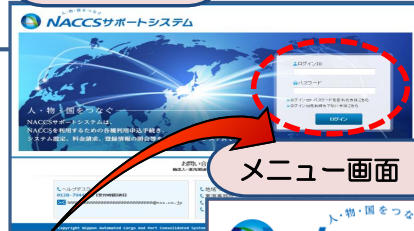
申込受付年月日:2013年XX月XX日
申込受付番号 :130011A

以下のURLから確定した申込内容と利用開始日を必ずご確認ください。
NACCSサポートシステム<<https://nss.naccs.jp/login/nsscoapp/>>
トップメニュー「新着情報」>「詳細」>「ID通知内容」

：

：

ログイン画面



メニュー画面

②E-mail内のリンクよりログインし、
該当の申込受付番号欄にある
「詳細」ボタンを押下します。

--- 商事株式会社
--- 事業所
2012/04/19 08:40からログイン中

ログアウト

新着情報

新着情報を表示しています。「詳細」ボタンをクリックし内容をご確認ください。(最新の10件を表示)

2010/01/10 08:30	利用申込	【130011A】	利用申込の審査が終了しました。通知内容を確認してください。	詳細
2010/01/10 08:30	利用申込	【12345678】	通関士IDの追加申込に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取り下げを行ってください。	詳細
2010/01/10 08:30	システム設定	【12345678】	システム設定申込の審査を終了しました。通知内容を確認してください。	詳細
2010/01/10 08:30	システム設定	【12345678】	システム設定申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取り下げを行ってください。	詳細
2010/01/10 08:30	利用申込	【12345678】	利用申込の審査を終了しました。通知内容を確認してください。	詳細
2010/01/10 08:30	利用申込	【12345678】	利用申込内容に確認事項があります。通知内容をご確認の上、申込内容の修正、または取り下げを行ってください。	詳細
2010/01/10 08:30	利用料金	【12345678】	前月分の請求額が確定しました。請求情報の詳細画面から内容を確認してください。	詳細
2010/01/10 08:30	証明書再発行	【12345678】	デジタル証明書を再発行しました。NACCS掲示板よりデジタル証明書を取得の上、適用作業を実施願います。	詳細
2010/01/10 08:30	利用料金	【12345678】	口座振替申込専用紙を送付しました。受領しましたら、必要事項を記入しNACCSセンターに郵送してください。	詳細

コンテンツ一覧

申込を行う

- 契約内容の変更
- システム設定の申込
- 通関士IDの追加
- クライアント証明書の再発行

申込内容の確認

契約内容を確認する

- 契約内容の確認

ユーザー情報

- パスワードの変更

請求を参照する

- 請求金額の参照

**利用開始日は希望日と異なる場合がございますので、
確定した申込内容は必ずご確認ください。**

