

管理責任者の変更申込および申込内容の確認手順

《 1. 管理責任者の変更申込手順 》

手順①：NACCS サポートシステムにアクセスする。

※NACCS 掲示板の一番下までスクロールし「NACCS サポートシステム」

ボタン（右図参照）をクリックする。

または、URL「<https://nss.nac6.naccs.jp/dfw/login/nsscoapp/>」

を入力する。

NACCSサポートシステム

<NACCS 利用申込等の電子申請>

<https://nss.nac6.naccs.jp/login/nsscoapp/>

手順①

手順②：ログイン ID、パスワードを入力する。

※パスワードを忘れた場合は、手順③のログイン画面の「ログイン ID・パスワードを忘れた方はこちら」より必要事項を入力しパスワードを再発行する。（本人承認情報が不明の場合は、5 ページのお問い合わせ先までご連絡ください。）

手順③：「ログイン」ボタンをクリックする。

ブラウザの戻るボタン、複数のタブ・ウィンドウは使用しないでください。

人・物・国をつなぐ

NACCSサポートシステム

人・物・国をつなぐ
NACCSサポートシステムは、
NACCSを利用するための各種利用申込手続き、
システム設定、料金請求、登録情報の照会等を電子的に行うシステムです。

画面 1

手順②

手順③

ログインID

パスワード

ログイン

※ログインIDかパスワードを忘れた方はこちら
※ログインIDをお持ちでない方はこちら

手順④：「契約内容の変更」ボタンをクリックする。

メニュー一覧

画面 2

手順④

申込を行う

契約内容の変更

システム設定の申込

通関士IDの追加

デラットル証明書の再発行

申込内容の確認

契約内容を確認する

契約内容の確認

請求を参照する

請求金額の参照

ユーザー情報

パスワードの変更

手順⑤：一番下までスクロールし「申込内容選択へ進む」ボタンをクリックする。

変更の必要のない項目については、上書きしないようにご注意ください。
企業情報の変更を行う場合には、同一企業時特の全事業所の情報を変更します。

STEP4 契約申込の完了

変更申込み手続きの完了を申込担当者宛てにご連絡いたします。
「システム利用申込書(変更)」は、NASSから参照することができます。(※変更申込の書面による提出は不要です。)
※ 変更内容によっては、別途「システム設定」が必要となる場合があります。

メニューに戻る

申込内容選択へ進む

画面3

手順⑤

手順⑥：「システム管理責任者の情報（電話番号、緊急連絡用 FAX 番号）」をチェックする。

手順⑦：下までスクロールし、利用開始希望日欄をクリックし、表示されたカレンダーを使用して入力する。

（本変更申込の翌営業日を入力してください。）

手順⑧：「申込担当者の入力へ進む」ボタンをクリックする。

変更申込内容 入力

変更申込を行う項目を選択してください。
入力完了後に、「申込担当者の入力へ進む」ボタンをクリックしてください。
申込担当者情報を確認後、変更対象項目が表示されます。

契約変更に関する項目

変更申込を行う項目を選択してください。

本社・事業所の変更

☐ 企業名、事業所名、所在地等
☐ 契約者名、契約者の役割
☐ 本社情報(所在地、電話番号等)
☒ システム管理責任者の情報(電話番号、緊急連絡用FAX番号)

内容

共同利用(新規事業所)
事業所別料金・電話・情報・印刷(付随) (付随事業所へ移動)

2015年 1月 2015年 2月 2015年 3月

日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

利用開始日に関する項目

利用開始日については、こちらから選択してください。
NASSの利用開始希望日を選択して入力

利用開始希望日

（半角数字8桁）
例 720120901

変更申込ガイドスに戻る

申込担当者の入力へ進む

画面4

手順⑥

手順⑦

手順⑧

手順⑨：申込担当者に関する項目を入力する。（変更が無ければ省略可能（手順⑩へ））

手順⑩：「次へ進む」ボタンをクリックする。

画面5

申込担当者 入力

申込担当者の情報を確認し、変更があれば修正してください。
入力完了後に、「次へ進む」ボタンをクリックしてください。

申込担当者に関する項目

弊社へ利用申込を行う担当者の情報を登録します。

氏名	姓: (全角) 例) 田中	名: (全角) 例) 太郎	
氏名(フリガナ)	姓: (全角カナ) 例) ツウカン	名: (全角カナ) 例) タロウ	
所属部署名 任意	(全角) 例) 第一営業部営業第〇課		
役職名 任意	(全角) 例) 課長		
電話番号	(半角英数字) 例) 0301234567		
FAX番号 任意	(半角英数字) 例) 0398765432		
E-mailアドレス	登録用	(半角英数字) 例) taro.tsukan@naccs.jp	
	確認用	(半角英数字) 確認のため、同じE-mailアドレスを入力してください。 例) taro.tsukan@naccs.jp	

[< 申込内容選択に戻る](#)

[次へ進む >](#)

手順⑨

手順⑩

「-」(ハイフン)を入力せずに、数字のみ入力してください。

「-」(ハイフン)を入力せずに、数字のみ入力してください。

✓ 変更申込完了の通知先として登録します。

手順⑪：ページの下部までスクロールし、管理責任者に関する項目を入力する。

手順⑫：「上記を確認しました。」をチェックする。

手順⑬：「次へ進む」ボタンをクリックする。

管理責任者に関する項目

NACCSを利用する端末やパスワードを管理する管理責任者の情報を変更します。

担当者 ☐ 事業所に同じ ☐ 申込担当者と同じ ☒ その他(下欄に入力してください)

氏名 姓: 名: (全角)
例) 海野 二郎

氏名(フリガナ) 姓: 名: (全角カナ)
例) カイノ ジロウ

所属部署名 (全角)
例) 第一営業部

役職名 (全角)
例) 部長

電話番号 (半角英数字)
例) 0301234567

FAX番号 (半角英数字)
例) 0306765432

E-mailアドレス (半角英数字)
例) kaka@naccs.jp

※管理責任者には、ウイルス対策などのセキュリティ対策を講じていただきます。

☒ 上記を確認しました。

＜ 前に戻る

次へ進む ＞

画面6

手順⑪

手順⑫

手順⑬

手順⑭：表示された申込内容を確認し、画面の一番下の「申込内容を登録する」ボタンをクリックする。

変更申込の備考

備考

申込内容を登録する

画面7

手順⑭

手順⑮：申込受付番号を控える。

NACCS変更申込 完了

利用申込の受付が完了しました。

利用申込受付完了のメールを申込担当者宛てに送信しましたので、ご確認ください。

申込受付番号「XXXXXXXXXX1XX」

弊社にて利用申込内容の審査を行い、審査完了後に申込担当者宛てに通知します。
申込内容に確認事項がある場合は、ご連絡を差し上げます。
※入力いただいたE-mailアドレスにメールが届かない場合は、迷惑フィルターの設定やメールの振り分け設定をご確認ください。

＜ メニューに戻る

画面8

手順⑮

《 2. 申込内容の確認手順 》

手順①：審査終了後、NSS より申込担当者および管理責任者宛に「利用申込確認完了のお知らせ」メールを送信しますので、メールを開封し、NACCS サポートシステムへアクセスしログインする。

【NSS】利用申込確認完了のお知らせ

〇〇株式会社 ××事業所 △△部

〇〇 〇〇 様

輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社（NACCS センター）です。

NACCS のご利用ありがとうございます。

申込内容の確認が完了しました。

申込受付年月日：2015 年 XX 月 XX 日

申込受付番号：XXXXXXXX1XX

申込内容は、以下の URL からご確認ください。

NACCS サポートシステム<<https://nss.naccs.jp/login/nsscoapp/>>

手順①

手順②：申込受付番号に該当する利用申込について「詳細」ボタンをクリックする。

新着情報

新着情報を表示しています。「詳細」ボタンをクリックし内容をご確認ください。(最新の10件を表示)

2018/01/10 00:10 利用申込 【12345678】 利用申込の審査が終了しました。通知内容を確認してください

詳細

画面 9

手順③：「事務所」タブをクリックし、申込内容（管理責任者）を確認する。

申込内容 参照

申込情報の詳細を表示します。

利用申込 事務所 netNACCS 請求先

管理責任者

	契約情報	申込情報
担当者	—	
氏名(フリガナ)		
氏名		

印刷 印刷 印刷

画面 10

【本件に関するお問い合わせ先】

輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社

ソリューション事業推進部 利用契約事務課

TEL：044-520-6266